



Datum

Stadshuset, Burensköldsvägen 11, Mjölby
E-postadress: byggnad@mjolby.se

Information om behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen -
Byggnadskontoret i Mjölby kommun, se bilaga.

Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Bygglov tidsbegränsat, till	<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Rivningslov
<input type="checkbox"/> Ändring/förnyelse/förlängning av lov, dnr:		<input type="checkbox"/> Förhandsbesked är lämnat, dnr:	

Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning		
Fastighetens adress	Fastighetsägare (om annan än sökanden)	
Sökandens namn	Organisations/personnummer	Telefon bostad
Sökandens postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon arbete	Telefon mobil
Sökandens e-postadress		
<input type="checkbox"/> Jag föredrar att kommunicera via angiven e-postadress		
Fakturaadress (utdelningsadress, postnummer och postort) om annan än sökandens		

Åtgärd

<input type="checkbox"/> Helt ny byggnad/anordning/anläggning	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Utvändig	<input type="checkbox"/> Ändrad användning
<input type="checkbox"/> Inredande av ytterligare bostad eller lokal för handel/industri		<input type="checkbox"/> ändring Rivning	
<input type="checkbox"/> Annan åtgärd:			

Objekt

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Gruppbyggda småhus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus, antal lght:		
<input type="checkbox"/> Kontorshus	<input type="checkbox"/> Affärshus Mur/	<input type="checkbox"/> Industri-/lagerbyggnad	<input type="checkbox"/> Förrådsbyggnad	<input type="checkbox"/> Garagebyggnad	
<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> plank	<input type="checkbox"/> Mast/torn	<input type="checkbox"/> Upplag	<input type="checkbox"/> Parkeringsplats	<input type="checkbox"/> Skylt-/ljusanordning
<input type="checkbox"/> Tekniska anläggningar		<input type="checkbox"/> Annat objekt :			

Areauppgifter

Nyttillkommen bruttoarea (m ²)	Nyttillkommen öppenarea (m ²)	Nyttillkommen boarea (m ²)	Nyttillkommen byggarea (m ²)

Vatten-, avlopps- och värmeanslutning

Anslutning till kommunalt				
<input type="checkbox"/> vatten	<input type="checkbox"/> spillvatten	<input type="checkbox"/> dagvatten	<input type="checkbox"/> Enskild avloppsanläggning	<input type="checkbox"/> Fjärrvärme

Kontrollansvarig (samordnare) Utser byggherren flera kontrollansvariga ska en ansökan lämnas för varje kontrollansvarig

<input type="checkbox"/> Certifierad	Certifieringsorgan	Certifikat-nr	Behörighetsklass	Gäller t o m	Personnummer
Namn					
Telefon bostad		Telefon arbete		Telefon mobil	
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)				E-postadress	
<input type="checkbox"/> Jag föredrar att kommunicera via angiven e-postadress					

Till ansökan bifogas en bekräftelse från kontrollansvarig att hen har åtagit sig uppdraget.

Utser byggherren ytterligare fristående sakkunniga lämnas uppgifter om dessa i bilaga

Fristående sakkunniga

Namn		Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)		Personnummer	
Sakkunnigområde		Certifierad <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja,	Certifieringsorgan	Telefon bostad	Telefon arbete
Namn		Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)		Personnummer	
Sakkunnigområde		Certifierad <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja,	Certifieringsorgan	Telefon bostad	Telefon arbete

Utvändiga material och kulörer (vid ny- och tillbyggnad samt utvändig ändring)

Fasadmaterial		Kulör (NCS-nr eller färgprov)		Färgtyp (i förekommande fall)	
Taktäckningsmaterial		Kulör (NCS-nr eller färgprov)		Färgtyp (i förekommande fall)	
Fönstermaterial		Kulör (NCS-nr eller färgprov)		Färgtyp (i förekommande fall)	

Handlingar som bifogas ansökan (med fördel digitala handlingar)

<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta	<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Situationsplan va	<input type="checkbox"/> Huvudritningar (planer, fasader, sektioner)
<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Bevis om färdigställandeskydd	<input type="checkbox"/> Skyddsrumskesked	<input type="checkbox"/> Geoteknisk utredning
<input type="checkbox"/> Projektbeskrivning	<input type="checkbox"/> Redovisning av kontroll	<input type="checkbox"/> Rivningsplan	<input type="checkbox"/> Uppgifter om fristående sakkunniga Annat:
<input type="checkbox"/> Skyddsrumskesked	<input type="checkbox"/> Brandskyddsdocumentation	<input type="checkbox"/> Verksamhetsbeskrivning	<input type="checkbox"/>

Tidpunkt för påbörjande

Datum då arbetena avses påbörjas

Underskrift

Sökandens underskrift
Namnförtydligande

BL utg7 (mars 2016)

Vi tar emot handlingar digitalt. För att vi ska kunna hantera dem behöver filen:

- vara i pdf-format
- vara skalenliga i sidformat A0-A4 och med rätt orientering (stående/liggande).
- vara namngiven utifrån filens innehåll (t.ex. ansökan.pdf, planritning.pdf).
- inte vara ett dokument som är fotograferat med kamera eller mobilkamera.
- endast innehålla 1 ritning eller handling.

Handlingar skickas till byggnad@mjolby.se

För mer information om digitala handlingar, se www.mjolby.se/bygga

INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER ENLIGT DATASKYDDSFÖRORDNINGEN – BYGGNADSKONTORET I MJÖLBY KOMMUN

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, övriga kontaktuppgifter samt, i vissa fall, fotografier på fastigheten. Syftet med behandlingen är att kunna handlägga din ansökan inom byggnadskontorets myndighetsutövning.

Vi har fått dina uppgifter från dig som sökande/fastighetsägare, annan fastighetsägare, beställare eller extern sökande. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är kommunens myndighetsutövning enligt Plan- och bygglagen (PBL 2010:900) samt övrig gällande lagstiftning och förordningar. Dina uppgifter kommer därmed att bevaras.

De personuppgifter vi behandlar gällande dig registreras i byggnads- och räddningsnämndens ärendehanteringssystem. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är byggnads- och räddningsnämnden i Mjölby kommun.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Rätten att begära betyder inte att byggnadskontoret alltid kan genomföra din begäran då annan lagstiftning kan kräva att uppgifterna bevaras.

Du når oss enklast på byggnad@mjolby.se

Du kan även kontakta vårt dataskyddsombud på dataskyddsbud@mjolby.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.