

Mjölby kommun, Kommunala pensionärsrådets protokoll

Tid och plats	2023-08-16 klockan 10.00-12.00, KS-salen
Plats och tid	KS-salen, klockan 10.00-12.00
Beslutande	Politiska representanter Ulla Karlsson (M) OSF Anders Steen (C) SBN Pensionärsorganisationernas representanter Anders Johannesson , SPF Birger Jarl Håkan Wass, SPF Dacke Kent Kärrlander, PRO Folkunga Anne-Marie Kullander, PRO Mantorp Sigbritt Bothin PRO Mjölby Erik Svensson, PRO Skänninge Kristina Selvin, SKPF avd. 66 ersätter Ulla-Britt Fornell, SKPF avd. 66
Ersättare	Politiska representanter Carina Kärrlander (S) OSF Margareta Toorell (M) OSF Mats Allard (M) SBN Pensionärsorganisationernas representanter Eva Fremner, SPF Dacke Monica Johansson, PRO Mjölby Irene Andersson, PRO Folkunga Barbro Johansson, PRO Skänninge
Övriga deltagande	Cecilia Burenby, kommunalråd (S) § 21 Johan Cöster, förvaltningschef SBF § 22 Kristoffer Gustafsson, projektledare SBF § 22 Viktor Broomé, fastighetschef SBF § 22 Sofia Westman, projektledare SBF § 22 Louise Sandstedt, gatu- och parkchef SBF § 22 Maria Svensson, administrativ chef OSF § 23 Anne-Charlotte Selvin, förvaltningssekreterare
Utses att justera	Håkan Wass SPF Seniorerna Dacke, Mjölby
Justeringens plats och tid	Omsorgs- och socialförvaltningen 2023-08-24 klockan 14:00
Justerade paragrafer	§ 18 - § 26
Underskrifter	Sekreterare Anne-Charlotte Selvin Ordförande Kent Kärrlander, PRO Folkunga Justerande Anne-Marie Kullander, PRO Mantorp

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

1 av 14

Innehållsförteckning

§ 18 Mötets öppnande

§ 19 Godkännande av dagordning

§ 20 Val av justerare

§ 21 Mål och Budget Mjölby Kommun

§ 22 Information från Samhällsbyggnadsförvaltningen SBF

§ 23 Uppföljning av externa utförare OSF

§ 24 Meddelande om OSN verksamhetsbesök OSN

§ 25 Övriga frågor

§ 26 Mötet avslutas

§ 18

Mötets öppnande

Vice ordföranden Kent Kärrlander (PRO Folkunga) ersätter ordförande Therese Gustafsson (KD) och öppnar mötet samt hälsar alla närvarande välkomna till möte med det kommunala pensionärsrådet.

§ 19

Godkännande av dagordningen

Förslag till dagordning har sänts till ledamöter och ersättare.

Beslut

1. Dagordningen godkänns.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 20

Justering

Anne-Marie Kullander, PRO Mantorp föreslås i enlighet med turordning.

Justeringstid bestäms av ordföranden och justerare till torsdagen den 24 augusti kl.14.00.

Beslut

1. Anne-Marie Kullander, PRO Mantorp, utses till justerare.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 21

Mål och Budget 2024 för Mjölby kommun

Bakgrund

På första sammanträdet för mandatperioden 2023-2026 var kommunalrådet Cecilia Burenby (S) och informerade om kommunens organisation, det kommunala pensionärsrådets roll och Vision 2045. På sammanträdet bestämdes att Cecilia skulle återkomma med information om Mål och Budget för 2024.

Mjölby kommuns process för Mål och budgetarbetet:

Nämndernas uppgift är att ta fram ett förslag till Mål och budget 2024-2026 utifrån de ekonomiska förutsättningarna och med förslag till mål som ska bidra till Vision 2045. Inför Mål och budget 2023-2025 tillämpades den nya styrmodellen utifrån Vision 2045 och årets budgetprocess blir den första där både nya styrmodellen och nya processen ska tillämpas. I korthet innebär det att dialogen kring målstyrningen flyttar från hösten till våren. Tyngdpunkten i mål och budgetprocessen blir på våren då verksamhet, mål, ekonomi och investeringar diskuteras som en helhet. Enligt anvisningar och tidplan för arbetet med mål och budget 2024-2026 ska nämnderna besluta om verksamhetsidé, förslag till kommunfullmäktige mål, eventuellt nämndspecifika mål samt eventuella äskanden på våren. Nämndens investeringsbehov är beslutade sedan tidigare. Särskilda satsningar och styrtal kan ske antingen på våren eller på hösten. Samtliga nämnder har valt att besluta satsningar och styrtal på hösten. Till hösten sammanställer nämnderna sina Mål och budget 2024-2026 som diskuteras på budgetdialogen den 19 september.

Sammanfattning

Cecilia Burenby, kommunalråd informerar om kommunens Mål och budget samt påverkansfaktorer och hur de politiska ställningstagande ser ut.

Vi lever i en föränderlig värld och de prognoser som sattes i våras kommer troligen få revideras under höstens budgetdialog. Mjölby kommun har 2023 ett tuffare utgångsläge, men även om det är hårda tider så har vår kommun ett gott ekonomiskt läge. Detta beror delvis på att man under goda år har sparat undan en buffert för sämre år.

En av prövningarna som behöver hanteras är pensionskostnaderna som kommer att öka nästa år. Budgeten beräknas utifrån befolkningsförutsättningarna i kommunen. Mjölby kommuns befolkning ökar årligen, men man kan se en dämpning av föregående års prognoser. Detta beror bland annat på minskad byggnation, invandring och minskat barnafödande. Ökningen är svag och gäller den äldre målgruppen. Omsorgs- och socialnämnden (OSF) har en tuff situation och det påverkar hela kommunen, därför har OSF av kommunstyrelsen fått i uppdrag att se över verksamheten för att få en ekonomi i balans.

Politiken är enig om att personalen är en hög prioritet och ingen ska sägas upp. Vidare vill man behålla verksamheter för förebyggande arbete. Skola, fritidsaktiviteter samt god kvalitet på maten till våra barn och äldre är också prioriterat. Gata och park får förstärkning för att fortsätta utveckla våra orter. Investeringar kommer dessutom att ske inom skola, förskola, vårdboenden, nya bostadsområden och lekplatser. Genom att vi har haft goda år där vi lagt undan pengar för sämre år, kan vi komma att tvingas använda delar av denna buffert.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation

Beslut

1. Det kommunala pensionärsrådet tar del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 22

Information från Samhällsbyggnadsförvaltningen

Bakgrund

Det kommunala pensionärsrådet fick för ett år sedan en dragning av Kristoffer Gustafsson, projektledare för arbetet med vårdboendet Eldslösa. Samhällsbyggnadsförvaltningen bjuds in för att uppdatera KPR om byggnationen och vad som påverkar processen. Förvaltningen ges också tillfälle att berätta om pågående projekt inom de olika verksamheterna.

Sammanfattning

Vårdboende på Södra Eldslösa.

Kristoffer Gustafsson, projektledare och Viktor Broomé, fastighetschef informerar om bakgrunden och anledningar till en varför det ofta blir en lång process från idé till byggnation som i detta fall. Det är flera nämnder och kommunstyrelse inblandade i besluten, samt att arbetet i processen sker i fler förvaltningar, avdelningar och samverkan sker också med myndigheter. Dialog förs också med referensgrupper, där bland annat KPR finns representerat. Många processer behöver synkas och det finns olika intressen som ska tas hänsyn till.

Detaljplaneprocessen sker på stadsbyggnadskontoret, där söker man finna en ändamålsenlig placering där många faktorer ska tas hänsyn till bland annat geoteknik, arkeologi och kommunikation. För att en detaljplan ska vinna laga kraft måste grannar godkänna. Ofta blir detaljplaner överklagade vilket bromsar processen. Vårdboendet på Eldslösa, har tidigare varit föremål för placeringar på andra områden i Mjölby men dessa har av olika anledningar inte kunnat genomföras. Tidplanen är därför preliminär men om allt går i lås enligt den blir inflytt Q2 2027.

Svar på frågor från KPR

- Margareta Toorell (M) - Diskussion och analyser har skett i nämnd om antal platser på vårdboendet. Idag har definitionen på vårdboende förändrats från tidigare, idag har de boende ett större vårdbehov och fler bor hemma och är också mer aktiva.
- Kristoffer Gustafsson – Medborgardialog är viktig i detaljplanearbetet och projektering och de flesta är positiva till placering av vårdboendet.
- Johan Cöster – Kollektivtrafiken är inget som kommunen styr över utan den handhas via Östgötatrafiken och region Östergötland har gjort undersökningar där de står fast vid sina beslut att inte utöka kollektivtrafiken, vilket gäller i hela Mjölby tätort. De större kommunerna har tätortstrafik.

Ombyggnation av Kungsvägen

Under hösten 2022 framställdes ett gestaltungsprogram för ombyggnation av Kungsvägen. Detta genom dialog och kommunikation med fastighetsägare, ledningsägare, Östgötatrafiken, Räddningstjänsten samt verksamhetsägare. Målet med ombyggnation är att omvandla gatan till en plats för trivsamt vistelse, där man ger förutsättningar för en säsongsanpassad användning, tillfällig utformning av olika event som marknader och uteserveringar. Gatubilden kommer att förändras genom en annan uppdelning av gatubilden med trädplanteringar och belysning. Tidplanen är preliminär men om allt går i lås enligt den blir driftövertagande klart Q4 2024.

Svar på frågor från KPR

- Johan Cöster – Lärdomsljuset omfattas inte av ombyggnaden av den centrala delen av Kungsvägen. Återkommer med information om fastigheten.

Information från samhällsbyggnadsförvaltningen

Förvaltningen ansvarar för kommunens vatten- och avloppssystem, avfallshantering, gator, gång- och cykelvägar, torg, parker och andra offentliga miljöer. Andra ansvarsområden är kommunala fastigheter, till exempel förskolor, skolor, äldreboenden, fritidsanläggningar och måltidsservice och kommunal lokalvård. I uppdraget ingår även hantering av ny- och ombyggnader, hyresavtal för äldreboenden, kommunens fysiska planering, kart- och mätfunktioner, GIS (geografiska informationssystem), och räddningstjänstens verksamhet. Samhällsbyggnadsförvaltningen är en ny organisation för Mjölby kommun, men vi är inte först att skapa en sån utan denna organisation finns på fler ställen i landet. Förvaltningen har ett brett uppdrag och förvaltningen är uppdelad på flera avdelningar.

Rapport: Det är många detaljplaner på gång i hela kommunen. En detaljplan som väntar är angående upplevelsecentrum i Väderstad. Två pågående arbeten med översiktsplaner styrs av kommunstyrelsen för Mjölby tätort och en för hela kommunen, där stadsbyggnadskontorets planarkitekter är delaktiga i arbetet. Bygglov har två större projekt på gång, Väderstad och Toyota som expanderar sina verksamheter. Det är stiltje i byggbranschen och den väntas vända 2025-2026. Grönstrukturplan är på gång, där man visar på vilka parker och vattendrag är viktiga för vår stad för tex rekreation.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentationer

Beslut

1. Det kommunala pensionärsrådet tar del av informationen. .

—
Beslutet skickas till:

Akten

§ 23

Uppföljning av externa utförare

Bakgrund

Det kommunala rådet har efterfrågat mer information om uppföljningsarbetet av verksamheten och de externa utförarna. Arbetet ska systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i sådan verksamhet som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen, socialtjänstlagen samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, enligt SOSFS 2011:9.

Maria Svensson administrativ chef leder arbetet för utvecklings- och verksamhetsstöd, där hon tillsammans med kvalitetsgruppen gjort uppföljning av externa utförare. Kvalitetsgruppen består av tre verksamhetsutvecklare, socialt ansvarig samordnare (SAS), medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinsk rehabsamordnare (MAR) och administrativ chef.

Sammanfattning

Kvalitetsgruppens uppdrag är att utveckla och samordna uppföljning för att säkerställa god kvalitet både inom kommunens egna verksamheter som hos externa utförare. Gruppen arbetar med följande stödprocesser:

- Samordna uppföljningsarbetet och genomföra gemensam analys som underlag till förbättringsarbete
- Utveckla kvalitetsparametrar och målvärden
- Utveckla rutiner för uppföljningar
- Ta fram checklistor och andra verktyg för egenkontroller
- Utveckla årsplaneringar
- Ta tillvara individuppföljningar på gruppnivå och använda resultatet i utvecklingsarbetet.

Uppföljningar har genomförts på de externa utförarna, vilka följer samma regler och lagar som de kommunala verksamheterna. I de kommunala verksamheterna finns en större möjlighet till insyn, än de externa utförarna därför behöver uppföljningen ske på olika sätt. Uppföljningsarbetet sker utifrån samma underlag, och målsättningar och likvärdig kvalitet i verksamheterna är en viktig del, då brukare ska garanteras samma vård och omsorg oavsett placering. Kvalitetsarbetet sker bland annat genom platsbesök, översyn av rutiner och kvalitetsdokument. Det sker också individmätningar vilka är en viktig faktor, då det är brukarna som ska tycka vården är bra.

Svar på frågor från KPR

- Konsekvens av att extern utförare inte följer uppdrag/avtal kring avvikelse blir att i första hand påtala rättelse som många gånger tidsbestäms och kontrolleras. Sker inga förbättringar kan detta på sikt leda till rättsliga förhandlingar.
- Avvikelser ska anmälas till MAS och dessa kan anmälas även i efterhand. MAS startar en utredning för kartläggning och åtgärdsförslag. Vad var det som gjorde att det blev som det blev. Får man som anhörig inte gehör från verksamheten, kan ni ta kontakt direkt med kvalitetsgruppen, Maria Svensson eller maila social@mjolby.se. Information om avvikelserapportering ska vara känt i samtliga verksamheter och ansvar ligger hos enhetschef.
- IVO gjort tillsyn i alla kommuner och redovisningen var likvärdig kritik över hela landet, bland annat läkemedel, dokumentation, språkrav.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation

Beslut

1. Det kommunala pensionärsrådet tar del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 24

Meddelande om Omsorgs- och socialnämndens verksamhetsbesök

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämndens presidium har gett förvaltningen i uppdrag att utreda hur omsorgs- och socialnämndens kontaktpolitikermannaskap kan omformas till ett uppdrag som är enklare att förstå och genomföra för såväl förvaltningen själv som de nämndens förtroendevalda.

Sammanfattning

Utredningen har utmynnat i ett förslag om att omvandla kontaktpolitikermannaskapet till årliga verksamhetsbesök. Genom att slopa begreppet kontaktpolitiker, utgår den del av uppdraget som avser att vara kontaktperson mot allmänheten. Nämnden kan istället fokusera på den del av uppföljningsuppdraget som avser den egna verksamheten.

Omsorgs- och socialnämnden kommer att under innevarande mandatperiod gruppvis årligen besöka en enhet från respektive verksamhetsområde IFO, LSS, Äldre och hälso- och sjukvård/Hemtjänst. Besöken genomförs i anslutning till nämndens sammanträde i oktober. Verksamhetschef beslutar vilken enhet som tar emot besök för respektive år.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

Beslut

1. Kommunala pensionärsrådet tar del av informationen.

—
Beslutet skickas till

Akten

§ 25

Övriga frågor

Förslag på Kommunala rådets dagordning och föredragningar.

I samband med att nya riktlinjer antogs, så fick kommunens tre rådande organ en mer övergripande roll. Råden ska på sina möten delges information från kommunens samtliga nämnder, vilket kommer innebära att informationen kommer hållas på en övergripande nivå.

Förslaget innebär att förändra innehållet på KPR's möten, genom att fördela tiden mellan de olika nämnderna med syfte att KPR ska få en helhetsbild av kommunens arbete att delge sina föreningar. En viktig del i detta är att dagens pensionärer är mer aktiva än förr och har intressen inom samtliga nämnder.

Förslaget är att fördela mötets två timmar enligt följande:

Kultur och fritid och kommunstyrelsen	30 min	kl.10.00-10.30
Samhällsbyggnadsförvaltningen	30 min	kl.10.30-11.00
Omsorgs- och socialnämnden	30 min	kl.11.00-11.30
Övriga frågor och annan nämnd	30 min	kl.11.30-12.00

Beslut

1. Kommunala pensionärsrådet godkänner förslaget.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 26

Mötets avslutande

Vice ordförande Kent Kärrlander (PRO Folkunga) tackar alla närvarande för visat intresse, och hälsar åter igen samtliga välkomna till den här mandatperioden och hoppas på gott samarbete framöver. Sammanträdet förklaras avslutat.