

Mjölby kommun, Utbildningsnämndens protokoll

Tid och plats 2024-05-20 klockan 09:00-16:20, KS-salen, stadshuset

Beslutande

Gun-Inger Andersson (L), ordförande
Patrik Andersson (S), ersätter Sara Eriksson (S)
Ftusm Zemere (M), ersätter Nina Stenmark (M)
Maria Josefsson (L), ersätter Felicia Svensson (S)

Maria Petersson (KD)
Viktoria Petré Lindholm (C)
Caroline Ekman Gyllemark (M)
Andreas Östensson (SD)
Peter Strandberg (SD)

Ersättare

Kristine Karlsson (KD)

Övriga deltagare

Christer Lordh, utbildningschef
Fredrik Lööf, rektor § 72
Joachim Stigenhed, rektor § 72
Catharina Bladh, verksamhetschef förskola § 75
Martin De Ron, verksamhetschef gymnasie- och vuxenutbildning samt grundskola 7-9 § 75
Linda Hedlund, verksamhetschef centrala barn- och elevstödet §§ 75-78

Caroline Hedvall, administrativ chef samt verksamhetschef grundskola F-6 §§ 75-77
Mikael Dahlqvist, lokalsamordnare § 77
Elin Andersson, ekonom § 79
Carin Dahlberg, utbildningsstrateg § 79
Emmeli Orselius, förvaltningsekonom § 79
Lars Östbom, förvaltningssekreterare

Justering

Utses att justera Caroline Ekman Gyllemark (M)

Tid och plats 2024-05-24 klockan 07:30, Utbildningskontoret

Justerade paragrafer § 68 - § 84

Underskrifter

Lars Östbom, sekreterare

Gun-Inger Andersson (L), ordförande

Caroline Ekman Gyllemark (M), justerande

Anslag/Bevis

Organ	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-05-20
Det justerade protokollet anslås	2024-05-24
Anslaget tas ned	2024-06-17
Protokollet förvaras	Utbildningsförvaltningen

Underskrift

Lars Östbom

Innehållsförteckning

- § 68 Godkännande av föredragningslista
- § 69 Rapporter från miljökontoret
- § 70 Meddelanden
- § 71 Uppföljning Västra Harg skola
- § 72 Sammanslagning högstadium Mjölby tätort information
- § 73 Intern kontroll 2025
- § 74 Yttrande revisionsrapport vuxenutbildning
- § 75 Information från verksamhetschefer
- § 76 Gymnasieantagning - information
- § 77 Lokaler - bullermätning Lagmansskolan
- § 78 Åtgärdsplaner - information
- § 79 Tertialrapport T1 2024
- § 80 Skolfoto
- § 81 Delegerade ärenden
- § 82 Skolinspektionsärenden - information
- § 83 Komplettering av redovisning av resultat
- § 84 Övriga frågor

§ 68

Diarienummer:

Godkännande av föredragningslista

Sammanfattning

Ordförande föreslår att föredragningslistan fastställs.

Beslut

- Utbildningsnämnden godkänner föredragningslistan.

—

Beslutet skickas till

Akten

Rapporter från miljökontoret

Bakgrund

Utbildningsnämnden delges regelbundet information om Miljökontorets inspektioner och eventuella krav på åtgärder/förelägganden för de lokaler som används av utbildningsnämndens verksamheter.

Sammanfattning

Tillsyn enligt miljöbalken, Sörby förskola. Behov av komplettering gällande rutiner för förebyggande av legionellabakterier. Öppen förvaring förekommer vilket försvårar städning. (UTB/2024:100)

Tillsyn enligt miljöbalken, Häradsvallens förskola. Städ rutiner behöver förtydligas, förvaring av pottor försvårar städning, vagnar förvaras i hygienutrymme. (UTB/2024:101)

Tillsyn enligt miljöbalken, Wasa förskola. Förvaring i hygienutrymmen behöver åtgärdas. (UTB/2024:104)

Tillsyn enligt miljöbalken, öppen förskola Mjölby. Rutiner för vattenkontroll med avseende på legionella saknas. Personbelastningsschema med hänsyn till ventilation behöver tas fram. Radonmätning är inte utförd. (UTB/2024:95)

Livsmedelskontroll, öppen förskola Mantorp. Kontrollerat utan avvikelser. (UTB/2024:95)

Livsmedelskontroll, öppen förskola Skänninge. Kontrollerat utan avvikelser. (UTB/2024:95)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-10

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av sammanställningen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 70

Diarienummer: UTB/2024:20, UTB/2024:2

Meddelanden

Bakgrund

Nämnden har vid sammanträdet delgivits följande handlingar.

Sammanfattning

1. Missiv- Grundläggande granskning styrelse och nämnder 2024 Mjölby (UTB/2024:20)
2. Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder - Mjölby 2023 (UTB/2024:20)
3. KF §32 Tilläggsbudget och tilläggsanslag 2024 (UTB/2024:2)
4. Tilläggsbudget, tilläggsanslag, om disponering 2024 (UTB/2024:2)
5. KS §58 Tilläggsbudget och tilläggsanslag - till KF (UTB/2024:2)

Beslutsunderlag

Enligt ovan.

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av handlingarna.

—

Beslutet skickas till

Akten

Uppföljning Västra Harg skola

Bakgrund

Utifrån utbildningsnämndens beslut 2024-02-26 om att uppdra åt utbildningschefen att fördjupa och redovisa alternativa lösningar och konsekvenser med avseende på likvärdighet och kunskapsresultat presenteras i den här utredningen förslag på lösningar på organisation för Västra Hargs skola samt konsekvenser av de olika förslagen.

Utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 2024-04-22 § 58 att bordlägga ärendet.

Sammanfattning

Utifrån ett likvärdighetsperspektiv innebär det minskande elevunderlaget till Västra Harg skola att utbildningsnämndens ekonomiska fördelning till andra skolenheter kommer att påverkas.

Varje elev, oberoende på vilken skola de får sin utbildning, ska ges förutsättningar utifrån sina behov. Det innebär bl.a. att huvudmannen ansvarar för att det finns legitimerad och behörig personal för undervisning i de årskurser och ämnen som sker vid skolenheten. Detta är oberoende av elevantal, vilket innebär att en liten skola behöver mer pengar per elev än skola med fler elever i varje årskurs. För Västra Harg skola innebär det att mer pengar behöver tillföras skolan för att möjliggöra uppdraget om en likvärdig utbildning.

Med det extra tillskott skolan har idag, visar måluppfyllelsen att resultat över tid ligger på en lägre nivå jämfört med andra skolor. Forskning visar att elevernas möjlighet till interaktion med jämnåriga påverkar elevernas lärmiljö, vilket i sig ökar behovet av stimulans från lärare och övrig personal vid små skolor. Det innebär i sin tur att när elevunderlaget minskar så ökar det behovet av ytterligare ekonomiska resurser till skolan, vilket innebär att resurserna till andra skolor kommer att minska.

I det fall befolkningsprognosen inte visar på en drastisk förändring i närtid, så kommer det att påverka Mjölby skolors kostnader och kvalitet negativt. Förslaget är därför att enheten avvecklas från läsåret 26/27. Närheten till tätorterna Mantorp och Mjölby gör att skolskjutskostnaderna inte bedöms öka utan snarare minska om eleverna åker till en annan skola i tätorterna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-04-22

Yrkanden

Ordförande Gun-Inger Anderssons (L) föreslår att ärendet behandlas i augustinämnden.

Beslutsgång

Utbildningsnämnden beslutar enligt Gun-Inger Anderssons (L) förslag genom acklamation.

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att hantera ärendet i samband med augustinämnden.

—

Beslutet skickas till

Akten

Sammanslagning högstadium Mjölby tätort information

Bakgrund

Från och med läsåret 2025/2026 planeras Blåklintsskolan och Lagmanskolans högstadier slås ihop till en enhet. Mellanstadiet på Lagmansskolan kommer att flyttas till nya skolan Lejonbacken.

Sammanfattning

Rektor för Blåklintsskolan och Lagmanskolans högstadier redogör för processen på respektive skola samt gemensamt arbete med personalgrupperna inför sammanslagningen.

Har tagit hjälp av en extern konsult för att få hjälp och stöd i sammanslagningen. Har haft tre träffar tillsammans med personalen på båda skolorna där man kommit överens om en gemensam värdegrund för den nya enheten.

Arbete med ledningsorganisation och underlag för tjänster pågår på förvaltningsnivå.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 73

Diarienummer: UTB/2024:23

Intern kontroll 2025

Bakgrund

En god intern kontroll skall bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheten med medborgarnas bästa för ögonen bedrivs effektivt och säkert. Intern kontroll ska ses som ett hjälpmedel och vara en integrerad del av verksamhetens processer för att uppnå målen.

Varje år, i oktober månad, fastställer kommunstyrelsen två gemensamma processer och kontrollmoment, som gäller för samtliga nämnder, som ska granskas. Det ger en mer samlad bild över hur vissa kommungemensamma processer fungerar och hanteras hos olika förvaltningar.

Förvaltningschefen ansvarar för att se till att nämndens risker identifieras och värderas i verksamheten och att en intern kontrollplan tas fram. Senast i januari innevarande år fattar nämnderna beslut om en intern kontrollplan.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden värderar utifrån föreslagna mål för 2025 risker i verksamheterna för att målen inte ska nås. Nämnden kommer att fortsätta med risk- och konsekvensbedömning vid ett senare sammanträde.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

Yttrande revisionsrapport vuxenutbildning

Bakgrund

Revisionsföretaget PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Mjölby kommun, genomfört en granskning av vuxenutbildningens omfattning och resultat. Med anledning av granskningens resultat lämnas ett antal rekommendationer. Kommunens revisorer emotser svar från utbildningsnämnden senast 2024-03-27.

Sammanfattning

PwC sammanfattar resultatet av granskningen på följande sätt: "Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att Utbildningsnämnden inte helt har säkerställt en ändamålsenlig vuxenutbildning med tillräcklig intern kontroll."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-03

Granskningsrapport Granskning av vuxenutbildningens omfattning och resultat december 2023

Missiv Vuxenutbildningens omfattning och resultat 2023-12-05

Beslut

1. Utbildningsnämnden tar till sig de rekommendationer och slutsatser som framgår av den presenterade rapporten.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att arbeta vidare med de rekommendationer som framkommer i rapporten.
3. Utbildningsnämnden översänder yttrandet till revisionen.

Beslutet skickas till

Revisorerna
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelse
Verksamhetschef vuxenutbildning
Rektor vuxenutbildning

§ 75

Diarienummer: UTB/2024:23

Information från verksamhetschefer

Bakgrund

Verksamhetschefer informerar om aktuella händelser.

Sammanfattning

Verksamhetschef förskola informerar om:

- Unikum
- Kvalitetsrapporter
- Avstämning med respektive rektor i maj
- Enkät till vårdnadshavare

Verksamhetschef grundskola informerar om:

- Arbetet med månadsuppföljningar
- Kvalitetsrapporter
- Sommaravslutning
- Idrott utan gränser, återkoppling av insatsen

Verksamhetschef gymnasie- och vuxenutbildning informerar om:

- Aktuell information kring pågående gymnasieval
- Gemensam dimensionering vuxenutbildning

Verksamhetschef centrala barn- och elevstödet informerar om:

- Återkoppling samverkan med Capiro
- Återkoppling regionmöte skolfam
- Återkoppling möte med folkhälsomyndigheten, barnhälsovården samt elevhälsan kring vaccinationstäckning i Mjölby kommun.

Utbildningschef informerar om:

- Förvaltningens samverkansgrupp har informerats om personalstatistik för 2023 – fokus arbetsbelastning (övertid, mertid, timanställda), sjukfrånvaro tillbud
- SKR skolanalys, intervjuer är påbörjade. Enkät till lärare i grundskolan och förtroendevalda med sista svarsdag 7 juni
- MBL-förhandling kring organisation Väderstad – MBL §11 den 23 maj samt förvaltningsledning. Information till samverkansgruppen gavs den 16 maj.

- Framtida ledningsorganisation informerades om 23 maj– MBL sker under maj. Information gavs även kring övergångsorganisation.

Beslutsunderlag

Presentation

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 76

Diarienummer:

Gymnasievalet - information

Sammanfattning

Informationen lämnades under § 75 Information från verksamhetschefer.

Beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen

—

Beslutet skickas till

Akten

Lokaler - bullermätning Lagmansskolan

Bakgrund

Bullernivån vid Lagmansskolans paviljonger är enligt Naturvårdsverkets riktlinjer för hög för skolgårdsmiljö.

Sammanfattning

I samband med att fastighetsavdelningen sökte bygglov för att uppföra paviljongerna gjordes av Akustikkonsulten en datasimulerad bedömning av bullernivån på skolgården (10-19155 Rapport B Trafikbullerutredning 220118), bullernivån visade på höga värden vilket föranledde att en ny mätning genomfördes på plats (MN-2021-1611-5 Rapport C Bullermätning paviljonger).

Vid denna mätning blev mätresultatet 53dB vilket är 3dB över rekommenderad ljudnivå på 50dB, trots detta resultat bedömde bygglovsavdelningen utifrån att paviljongernas placering är tillfälliga att bevilja bygglov. Utbildningsförvaltningen har senare också genomfört mätningar under en vecka där buller från elever och personal samt bakgrundsbuller i form av väg- och spårtrafik har uppmätts (30-23041 Rapport A Ljudmätning Lagmansskolan).

Utbildningsförvaltningen ser två möjliga alternativ till beslut:

1. Utbildningsnämnden beslutar att acceptera bullernivån som bygglovsavdelningen har använt som beslutsunderlag till bygglovet.
2. Utbildningsnämnden beslutar att till Samhällsbyggnadsförvaltningen framställa att Utbildningsnämnden inte är nöjda med bullernivån i utomhusmiljön vid paviljongerna och att bullersänkande åtgärder behövs.

Utifrån att bygglov har beviljats enligt befintliga nivåer och att bullerdämpande åtgärder skulle vara förenat med betydande kostnader och vara svåra att genomföra inom rimlig tid för det år paviljongerna är tänkta att utnyttjas bedömer förvaltningen att inga bullersänkande åtgärder bör vidtas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-08

Rapport A, *Bullerutredning vid Lagmansskolan, Mjölby, 2024-03-29*

Rapport B, *Trafikbullerutredning vid Lagmansskolan, Mjölby, 2022-01-18*

Rapport C, *Trafikbullerutredning vid Lagmansskolan, Mjölby, 2022-03-29*

Yrkanden

Gun-Inger Andersson (L) yrkar att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden hitta olika lösningar för att minska bullernivån utan att sätta upp plank.

Caroline Ekman Gyllemark (M) yrkar att ärendet återremitteras med hänvisning till protokollsanteckning.

Beslutsgång

Ordförande ställer Gun-Inger Anderssons (L) yrkande mot Caroline Ekman Gyllemarks (M) förslag om återremiss.

Nämnden beslutar enligt Gun-Inger Anderssons (L) yrkande genom acklamation.

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningen får i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden hitta olika lösningar för att minska bullernivån utan att sätta upp plank.

Caroline Ekman Gyllemark (M), Ftsum Zemere (M), Andreas Östensson (SD) och Peter Strandberg (SD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Caroline Ekman Gyllemark (M) lämnar följande protokollsanteckning:

Moderaterna och Sverigedemokraterna yrkar på återremiss då beslutsunderlaget som ligger till grund för förslag till beslut inte redovisas i tillräckligt hög utsträckning. Bullernivån vid Lagmanskolans paviljonger överskrider Naturvårdsverkets riktvärden för buller vid skolor och skolgårdar. Ljudnivån 50 dBA bör alltid uppnås vid så stor del av varje skolas utevistelseyta som möjligt såväl vid nyplanering som vid befintliga verksamheter. För barn och unga finns en särskild risk för koncentrationssvårigheter och inlärningsproblem vid exponering av buller i skolmiljön (Naturvårdsverket)

Skäl till beslut att inte gå vidare med bullerdämpning anges vara betydande kostnader och svåra att genomföra inom rimlig tid, men redovisning av detta saknas i beslutsunderlaget. Vidare anser Moderaterna och Sverigedemokraterna att olika alternativ för bullerdämpande åtgärder bör tas fram så utbildningsnämnden har flera olika alternativ att ta ställning till.

Moderaterna och Sverigedemokraterna vill understryka huvudmannens yttersta ansvar för elevernas och personalens arbetsmiljö i skolan.

—

Beslutet skickas till

Lokalsamordnare
Akten

§ 78

Diarienummer: UTB/2024:23

Åtgärdsplaner - information

Bakgrund

Utbildningsnämnden har efterfrågat information om hur förvaltningen arbetar med åtgärdsplaner i kommunens skolor.

Sammanfattning

Verksamhetschef för centrala barn- och elevstödet redogör för hur skolorna arbetar med ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.

Beslutsunderlag

Presentation

Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

Tertialrapport T1 2024

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen gör årligen nio bokslutsprognoser. Tre gånger per år är dessa fördjupade och innehåller uppföljning av nämndens mål, styrtal och personal mm. Dessa fördjupade uppföljningar görs efter varje tertial (tredjedels år) per sista april, sista augusti och slutligen vid årsbokslutet.

Sammanfattning

Vid prognosen uppvisar nämnden för helåret en budgetavvikelse om + 2,2 mkr miljoner kronor.

Verksamheternas beräknade avvikelse är följande:

1. Nämnd och styrelse: + 0,1 mkr
2. Gemensam förvaltning - 0 mkr
3. Förskola + 6,7 mkr
4. Grundskola - 4,7 mkr
5. Gymnasieverksamhet 0 mkr
6. Vuxenutbildning + 0,1 mkr

Nämndens ofördelade medel är för budgetåret 2024 budgeterade till 3,1 mkr och finns inom budgetverksamheten "gemensam förvaltning". I denna prognos har inga av nämndens ofördelade medel nyttjats för att uppnå en budget i balans inom Utbildningsnämnden. Det innebär att 3,1 mkr "finns kvar" att nyttja av nämndens ofördelade medel per denna prognos. Den stora osäkerheten inom bland annat gymnasieelevernas antagningsprocess (beskriven nedan) gör dock att dessa 3,1 mkr i detta läge inte uppvisas som ett överskott.

Av investeringsbudgeten så prognostiseras 11 800 tkr att nyttjas. Avvikelsen på 600 tkr beror på att investeringen för förskola i Skänninge skjuts framåt i tiden. Planerade större investeringar är förskola Mantorp 1 100 tkr, Lagmansskolan 5 000 tkr och Trojenborgsskolan 700 tkr. Utöver det finns 5 000 tkr för löpande investeringar.

Den totala sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen har minskat på totalen med 0,3 procentenheter jämfört med samma period föregående år. Minskningen kan ses inom alla verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

Tertialuppföljning med prognos april 2024, Utbildningsnämnden

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att lägga Tertialuppföljning med prognos april 2024 till handlingarna.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Akten

Skolfoto

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade 2021-03-22 § 20 skolfotografering med skolfotoföretag och med vidareförsäljning till exempelvis vårdnadshavare i Mjölby kommuns grund- och gymnasieskolor upphör från och med höstterminen 2021.

Sammanfattning

Inom organisationen har det uttryckts behov av skolkataloger inom verksamheterna, vilket gjort att flera skolor idag har egna lösningar för att ersätta skolkatalogerna.

Önskemål har också inkommit från föräldrar och vårdnadshavare att återinföra skolfotograferingen, då särskilt avseende skolkatalogerna.

Utbildningsförvaltningen föreslås därför få ett uppdrag att utreda en centralt organiserad modell för klassfotografering inom grund- och gymnasieskola för att kunna erbjuda skolkataloger till alla kommunens skolor.

Skolans verksamheter ser dock inget eget behov av enskild porträttfotografering eller kommersiell försäljning av skolkataloger. Försäljning av fotoprodukter är ett kommersiellt intresse som kan erbjuda genom ett externt företag. Detta bedöms vara ett politiskt ställningstagande, varför förvaltningen inte lämnar något förslag till beslut i frågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-08

Protokollsutdrag Utbildningsnämnden 2021-03-22 § 20

Yrkande

Gun-Inger Andersson (L) yrkar att förvaltningens förslag kompletteras med "ge möjlighet till försäljning till vårdnadshavare med hänsyn tagen till gällande lagstiftning och säkerställande av rutiner för elever med skyddad identitet."

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag till beslut. Nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut med Gun-Inger Anderssons (L) tilläggsyrkande.

Beslut

1. Utbildningsnämnden ger utbildningschefen i uppdrag att utreda en modell för att samtliga grund- och gymnasieskolor i kommunen ska kunna erbjudas fotografering och produktion av skolkataloger. Möjlighet ska ges till försäljning till vårdnadshavare med hänsyn tagen till gällande lagstiftning och säkerställande av rutiner för elever med skyddad identitet.

—
Beslutet skickas till

Utbildningschef
Akten

§ 81

Diarienummer: UTB/2024:1

Delegerade ärenden

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Sammanfattning

Enhetschefer enligt förteckning

2.3 Tillsvidareanställning övriga befattningar – 21 ärenden

2.4 Anställning av obehörig lärare mer än 6 månader men max 12 månader – fyra ärenden

2.5 Övriga visstidsanställningar längre än 6 månader – fem ärenden

Beslutsunderlag

Beslutsförteckning, Nyanställda 240101-240331 inom utbildningsförvaltningen

Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

—

Beslutet skickas till

Akten

Skolinspektionsärenden - information

Bakgrund

Skolinspektionen genomför olika typer av inspektioner. Planerade kvalitetsgranskningar genomförs regelbundet, och det finns även tillsyn som kan ske efter behov, till exempel om det har inkommit klagomål eller för att följa upp att nya regelverk efterföljs.

Sammanfattning

Under läsåret 23/24 har Lindbladskolan och Vifolka 7-9 granskats i Skolinspektionens regelbundna tillsyn. Intervjuer och inlämning av underlag skedde i början av höstterminen 2023, och i april/maj 2024 har huvudmannen återkopplat de områden som skolorna ålades att arbeta vidare med.

I april påbörjades kvalitetsgranskning av anpassad grundskola Lagman, och anpassad gymnasium på Dackeskolan. Intervjuer pågår och därefter fattar Skolinspektionen beslut om eventuella områden som uppvisar brister.

Skolinspektionen har även genomfört en tillsyn av skolors beslut om betyg och betygskataloger i årskurs 9 på Lagmanskolan och Blåklintskolan. Insamling av information är klart och nu inväntas beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-05-09

Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 83

Diarienummer:

Komplettering av redovisning av resultat

Bakgrund

Andreas Östensson (SD) ställer en övrig fråga angående komplettering av resultatuppföljning.

Sammanfattning

Majoriteten vill att resultatredovisningen kompletteras med kontinuerlig uppföljning av genomförande och dokumentation av särskilt stöd och åtgärdsprogram.

Yrkanden

Gun-Inger Andersson (L) föreslår att utbildningsnämnden beslutar att resultatredovisningen kompletteras med kontinuerlig uppföljning av genomförande och dokumentation av särskilt stöd och åtgärdsprogram.

Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att resultatredovisningen kompletteras med kontinuerlig uppföljning av genomförande och dokumentation av särskilt stöd och åtgärdsprogram.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 84

Diarienummer:

Övriga frågor

Inga ytterligare övriga frågor ställdes.