

För mer information eller rättelse av felaktiga uppgifter kontakta miljökontoret.

En kopia av denna blankett kan komma att skickas till fastighetsägaren eller verksamhetsutövare som du angett orsakar störningen enligt 17 § förvaltningslagen. Uppgifterna på denna blankett utgör allmän handling som vanligtvis är offentlig.

Uppgifter * om dig som klagar

Namn		
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefon (även riktnummer)		Telefon mobil
Telefon dagtid	Telefon mobil	
Boendeform <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Villa <input type="checkbox"/> Annat:		

*om du vill vara anonym, fyll inte i några uppgifter ovan. Se sid 2 för mer information.

Uppgifter om den som orsakar/ansvarar för störningen

Namn	Kontaktperson	
Adress	Postnummer	Ort
Telefon (även riktnummer)		Telefon mobil

Vad orsakar störningen?

<input type="checkbox"/> Buller	<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Fukt	<input type="checkbox"/> Drag	<input type="checkbox"/> Lukt	<input type="checkbox"/> Temperatur	<input type="checkbox"/> Vedeldning	<input type="checkbox"/> Tobaksrök
<input type="checkbox"/> Annan typ av störning:							
Beskriv störningen. Det går även bra att bifoga redogörelsen i en separat bilaga.							

Var upplevs störningen

<input type="checkbox"/> Bostad	<input type="checkbox"/> Trapphus	<input type="checkbox"/> Tvättstuga	<input type="checkbox"/> Allmänt utrymme	<input type="checkbox"/> Annan plats:
Beskriv				

När sker störningen och hur ofta förekommer den, d.v.s. hur omfattande är den?

<input type="checkbox"/> Dagtid 07:00 - 18:00	<input type="checkbox"/> Kvällstid 18:00 – 22:00	<input type="checkbox"/> Nattetid 22:00 – 07:00	<input type="checkbox"/> Dygnet runt	<input type="checkbox"/> Annat:
Beskriv hur ofta du upplever störningen samt när du upplevde störningen för första gången. Det går även bra att bifoga redogörelsen i en separat bilaga.				

Vilka besvär får du på grund av störningen?

Beskriv. Det går även bra att bifoga redogörelsen i en separat bilaga.

När var du första gången i kontakt med den som orsakar/ansvarar för störningen?

Datum	Namn på den som du var i kontakt med
-------	--------------------------------------

Du bör i första hand själv ta kontakt med ansvarig gällande störningskällan innan du kontaktar miljökontoret om problemet

När var du senast i kontakt med störningen?

Datum	Namn på den som du var i kontakt med
-------	--------------------------------------

Har du tidigare anmält störningen till miljökontoret?

<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja, datum:
------------------------------	-------------------------------------

Underskrift

Ort och datum (AAAA-MM-DD)	
Namn-teckning	Namnförtydligande

Uppdaterad 2018-05-25 Miljökontoret

Information om ärendehantering

Läs följande information innan du skickar in blanketten om olägenhetsanmälan!

Miljökontoret handlägger bostadsklagomål med syfte att undanröja olägenheter. Det kan handla om störande buller från t.ex. fläktar, restauranger och diskotek. Det kan också handla om klagomål på fukt och mögel i lägenheter, dålig ventilation eller andra inomhusmiljöfrågor. Innan du kontaktar miljökontoret bör du ha kontaktat din fastighetsägare, bostadsrättsförening eller den som orsakar störningen. Enligt miljöbalken är fastighetsägare/verksamhetsutövare skyldiga att vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att hindra uppkomsten av eller undanröja olägenheter för människors hälsa. För att miljökontoret skall kunna handlägga ditt ärende måste den störning/olägenhet som du upplever utgöra en hälsorisk. Enligt miljöbalken (9 kap. 3 §) definieras olägenhet för människors hälsa som en "störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller tillfällig".

Anonyma Klagomål

Anonyma klagomål är tillåtna men är ofta svårare att handlägga effektivt. Om du väljer att vara anonym kan miljökontoret inte göra någon återkoppling till dig i ärendet och eventuella beslut i ärendet kan inte skickas till dig. Du kan inte vara anonym om du skickar in blanketten via e-post då e-postadressen blir offentlig. Man kan inte fylla i sina personuppgifter i denna blankett för att få återkoppling och samtidigt begära att vara anonym, blanketten är en offentlig handling.

Miljökontorets handläggning av klagomål sker i följande steg:

1. Den som orsakar/ansvarar för störningen informeras via skrivelse om klagomålet. Miljökontoret begär i det brevet också in synpunkter på klagomålet, redovisning av t.ex. vilken typ av ventilation som finns i lägenheten samt en begäran att undersöka förhållandena och inkomma med förslag på eventuella åtgärder med anledning av klagomålet.
2. Då synpunkter och redovisning har kommit in till miljökontoret görs en bedömning av om redovisningen kan godtas. Vi bekräftar skriftligen att redovisningen har kommit in och klaganden får en kopia för kännedom. Om du som klagande inte tycker att redovisningen kan godtas vill vi att du kontaktar miljökontoret.

Om klagomålen kvarstår

3. Miljökontoret gör en inspektion av den aktuella bostaden för att bedöma om finns en risk för olägenhet. Om det finns risk för olägenhet krävs den som orsakar/ansvarar för störningen på vidare åtgärder. Den handläggningen debiteras Den som orsakar/ansvarar för störningen. Om miljökontoret bedömer att risk för olägenhet inte förekommer avslutas ärendet. Ni har då rätt att överklaga detta beslut.

Uppföljning

Miljökontoret kan i senare skede göra uppföljande inspektioner för att undersöka resultaten av tidigare åtgärder eller om inga åtgärder vidtagits.

Följande problem handläggs inte av Miljökontoret:

- Lösspringande hundar och katter bedöms inte vara olägenhet enligt miljöbalkens definition.
- Klagomål på vilda djur som t.ex. kråkor, duvor. Kontakta din fastighetsägare.
- Ovärdad tomt. Kontakta Byggnadskontoret, Tfn (växel) 0142-850 00.
- Arbetsmiljöfrågor. Kontakta Arbetsmiljöverket, Tfn (växel) 010-730 90 00.

INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER ENLIGT DATASKYDDSFÖRORDNINGEN – MILJÖNÄMNDEN I MJÖLBY KOMMUN

Miljönämnden sparar och behandlar personuppgifter om dig, såsom personnummer och övriga kontaktuppgifter. Syftet är att kunna handlägga din ansökan/anmälan inom miljönämndens myndighetsutövning. Det innebär att dina uppgifter kommer att bevaras.

De personuppgifter som behandlas om dig registreras i miljökontorets ärendehanteringssystem, uppgifterna överförs inte till ett land utanför EU. Miljönämnden kan komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är kommunens myndighetsutövning. Miljönämnden tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

Personuppgiftsansvarig är miljönämnden i Mjölby kommun. Du har rätt att kontakta oss och begära ut information om de uppgifter vi har om dig, begära rättelse, överföring eller begära att vi begränsar behandlingen eller raderar dina uppgifter. Begäran kan inskränkas av att annan lagstiftning kräver att uppgifterna bevaras.

Du når oss enklast på miljo@mjolby.se. Du kan även kontakta kommunens dataskyddsombud på dataskyddsombud@mjolby.se.

Om du har synpunkter på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen