

## Mjölby kommun, Utbildningsnämndens protokoll

Tid och plats 2023-11-13 klockan 08:30-16:45, KS-salen  
Ajournering 9:30-10:50, 12:00-13:00, 14:35-15:05

### Beslutande

Gun-Inger Andersson (L), ordförande	Caroline Ekman Gyllemark (M)
Sara Eriksson (S)	Andreas Östensson (SD), §§ 140-151
Nina Stenmark (M)	Ftsum Zemere (M), ersätter Andreas
Felicia Svensson (S)	Östensson (SD) §§ 152-156
Maria Petersson (KD)	Linda Nordén (SD), ersätter Peter
Viktoria Petré Lindholm (C)	Strandberg (SD)

### Ersättare

Patrik Andersson (S)	Maria Josefsson (L)
Kristine Karlsson (KD)	Ftsum Zemere (M), §§ 141-151

### Övriga deltagare

Christer Lordh, utbildningschef	143-146
Lars Östbom, förvaltningssekreterare	Catharina Bladh, verksamhetschef
Caroline Hedvall, administrativ chef	förskola §§ 143
samt verksamhetschef grundskola F-6 §§	Linda Hedlund, verksamhetschef centrala
140-143	barn- och elevstödet §§ 143-146
Elizabeth Lindlöf, IKT-strateg §§ 141	Mikael Dahlqvist, lokalsamordnare §§
Martin De Ron, verksamhetschef	148
gymnasie- och vuxenutbildning samt	Elin Andersson, ekonom §§ 149
grundskola 7-9 §§ 143-146	
Carin Dahlberg, utbildningsstrateg §§	

### Justering

Utses att justera Caroline Ekman Gyllemark (M)

Tid och plats 2023-11-17 klockan 08:00, Lycketorp, stadshuset

Justerade paragrafer § 140 - § 156

### Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Lars Östbom, sekreterare

\_\_\_\_\_  
Gun-Inger Andersson (L), ordförande

\_\_\_\_\_  
Caroline Ekman Gyllemark (M), justerande

---

### Anslag/Bevis

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-11-13

Det justerade protokollet anslås

2023-11-17

Anslaget tas ned

2023-12-11

Protokollet förvaras

Utbildningsförvaltningen

### Underskrift

\_\_\_\_\_  
Lars Östbom

## Innehållsförteckning

- § 140 Fastställande av föredragningslista
- § 141 Digitalisering - information
- § 142 Klagomålshantering - information
- § 143 Information från verksamhetschefer
- § 144 Gymnasiutbud 2024/2025
- § 145 Kvalitetsrapport Utbildningsnämnden 2023
- § 146 Bakåtanalys - information
- § 147 Investeringsprocessen - information
- § 148 Investeringsbehov
- § 149 Budget 2024-2026 - information
- § 150 Ekonomisk uppföljning
- § 151 Sammanträdestider 2024
- § 152 Rapport från beredningarna livsmiljö, livskraft och livsvillkor
- § 153 Delegerade ärenden
- § 154 Rapporter från miljökontoret
- § 155 Meddelanden
- § 156 Övriga frågor

§ 140

Diarienummer:

## **Fastställande av föredragningslista**

### **Sammanfattning**

Caroline Ekman Gyllemark (M) önskar en övrig fråga angående inkomna skrivelser från kommuninvånare till nämnden.

Andreas Östensson (SD) önskar en övriga fråga om avslut av en anställning.

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

—

Beslutet skickas till

Akten

## **Digitalisering - information**

### **Bakgrund**

För att alla elever ska erbjudas en likvärdig utbildning är digital kompetens en del av förskolans och skolans läroplaner. Inom förskolan handlar det om en första kontakt med digital teknik där den används som ett komplement för att främja lek, kreativitet och språkutveckling. I skolan ska eleverna få möjlighet att tillägna sig förmåga att förstå digitaliseringens påverkan på samhället och individen, använda och förstå digitala verktyg och medier, ha ett kritiskt och ansvarsfullt förhållningssätt samt lösa problem och omsätta idéer i handling med hjälp av digitala verktyg.

### **Sammanfattning**

Informations- och kommunikationstekniksstrateg och administrativ chef informerar om hur nämnden arbetar med digitalisering i förskolor och skolor.

### **Beslutsunderlag**

Presentation

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

## Klagomålshantering - information

### Bakgrund

Huvudmannens ansvar för att hantera klagomål gällande utbildningen regleras i skollagen (Skollagen 4 kap. 7–8 §§). Enligt skollagen ska alla huvudmän ha rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen, och lämna information om sina rutiner på ett lämpligt sätt. Huvudmannen ska vidare se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det genom uppföljning, klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten.

### Sammanfattning

Förvaltningssekreterare går igenom hur huvudmannen och skolenheterna hanterar klagomål.

### Beslutsunderlag

Presentation

### Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

## Information från verksamhetschefer

### Bakgrund

Verksamhetschefer informerar om nuläget.

### Sammanfattning

Administrativ chef informerade om:

- Inköp av system för hantering av skolval och skolskjuts. Mycket att handläggningen automatiseras. Implementering startar omgående och först ut är skolvalet. Förvaltningen kommer att föreslå nämnden eventuella revideringar av Riktlinjerna för skolval och skolskjuts.
- Rekrytering förvaltningsekonom
- LIU Skolsamverkan "Hållbara lärare"
- Klagomålsrutinen uppdaterad och kommunicerad

Verksamhetschef grundskola F-6 informerade om:

- Nya verksamhetschefer: Caroline Hedvall F-6 och Martin de Ron högstadiet inklusive gymnasie- och vuxenutbildning. Vi arbetar tillsammans!
- Stort fokus på uppföljning av kunskapsresultat och analys av resultat
- Ny statistikfil har tagits fram av Lars Östbom. Vi kan med anledning av det hitta rätt åtgärder "plåster på rätt knä"
- Ny rektor i Västra harg och Normlösa. Konsult slutar 31/12.

Verksamhetschef grundskola 7-9 samt gymnasie- och vuxenutbildning informerade om:

- Gymnasiets programdagar 22-23/11
- Rektorsrekrytering Kungshöga
- Vuxenutbildning sökt statsbidrag för utveckling Lärcentrum

Verksamhetschef centrala- barn och elevstödet informerade om:

- SSPF – samverkan skola, socialtjänst, polis och fritid

Utbildningschef informerade om:

- Samverkansavtal gymnasieskola och vuxenutbildning
  - Regionala kommundirektörsnätverket
- Månadsbrev på förvaltningen
- Skadestånd – särskoleprocessen

Ordförande informerade om:

- Presidiet har träffat kommunens revisorer och diskuterat bland annat måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokalförsörjning, internkontroll, välfärdsbrott, förekomst av bisysslor samt brottsförebyggande arbete.

**Beslutsunderlag**

Presentation

**Beslut**

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

## Gymnasieutbud 2024/2025

### Bakgrund

Vid sammanträdet 2023-10-17, § 124 uppdrog utbildningsnämnden åt förvaltningen

att till novembernämnden redovisa förutsättningarna för att bedriva el- och energiprogrammet, inriktningen dator- och kommunikationsteknik samt hantverksprogrammet, inriktning guldsmedsteknik.

att till novembernämnden redovisa möjligheterna att utöka utbildningsutbudet med försäljnings- och serviceprogrammet samt bygg- och anläggningsprogrammet, inriktning måleri.

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen redovisar nuläge och förutsättningar inför fortsatt arbetet med programstruktur. Förvaltningen återkommer i januarinämnden med ytterligare redovisning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utbildningsutbud Mjölby gymnasium, 2023-11-10

Utbildningsutbud Mjölby gymnasium, redovisning 2023-11-10

### Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Rektorer gymnasiet

Verksamhetschef gymnasie- och vuxenutbildning

Akten



## Kvalitetsrapport Utbildningsnämnden 2023

### Bakgrund

Enligt skollagen måste varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen (Skollagen 4 kap. 6 §). Motsvarande planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen ska ske på enhetsnivå (Skollagen 4 kap. 4 §). Lagkraven är utgångspunkten för Mjölby kommuns grundskolors systematiska kvalitetsarbete.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tagit del av utbildningsförvaltningens gemensamma kvalitetsrapport avseende läsåret 2022/2023.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-03

Utbildningsförvaltningens gemensamma kvalitetsrapport 22/23

### Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

## Bakåtanalys - information

### Bakgrund

Antalet elever som lämnade grundskolan i Mjölby kommun och som inte var behöriga till nationellt program på gymnasiet ökade från läsåret 2020/21 till läsåret 2021/22. Denna ökning har inneburit att antalet elever på introduktionsprogrammen på gymnasiet har blivit fler.

Mjölby kommuns utbildningsförvaltning beslutade, utifrån ovanstående konstaterande, att undersöka hur det särskilda stödet för elever som läser introduktionsprogrammen i Mjölby kommun sett ut under deras tid i grundskolan.

### Sammanfattning

Syftet med undersökningen var att ta reda på hur stödet för elevgruppen undersökts och utformats inom ramen för utredningar av särskilt stöd och åtgärdsprogram. Vidare handlade undersökningen om att ta reda på vilka insatser som beslutats om och om besluten om åtgärdsprogram utgått från en beskrivning av den enskilda elevens behov.

### Yrkanden

Gun-Inger Andersson (L) yrkar att nämnden beslutar:

*Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa att behov av stöd utöver anpassningar utreds, samt säkerställa att åtgärdsprogram upprättas, genomförs, följs upp. Återkoppling sker till nämnden varje kvartal.*

Caroline Ekman Gyllemark (M) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

*Vi anser från SD samt Moderaterna att analysen inte är fullgod. Vi tycker att flera parametrar saknas i analysen såsom bl.a. följande:*

- Hur eleverna har presterat innan det som presenterats i analysen, det vill säga från lågstadiet och framåt?*
- Stödinsatser dokumenterade utanför systemet, varför har inte dessa tagits med i analysen?*
- Kopplingar till prestation och specifika ämnen så som matematik, svenska och engelska*
- Slutsatser om varför många saknar utredning*
- Uppföljning och slutsatser om varför eleverna trots stödinsatser inte klarat grundskolan*
- Slutsatser och resonemang kring stödinsatserna. Har de varit framgångsrika? Vilken effekt de har haft på elevens skolgång och resultat?*
- Slutsatser och resonemang kring varför vi har så många elever på IM*
- Slutsatser och resonemang kring vad orsaken är till att stödåtgärder behövdes från början hos eleverna*
- Resultat och slutsatser som visar om stödinsatser hänger ihop med specifika klasser*

- *Slutsatser och resonemang kring varför fördelningen av IM-elever är fördelad som den är från respektive skola, där Blåklint och Lagman sticker ut särskilt.*
- *Slutsatser och resonemang kring att antalet pojkar är dubbelt så många som flickor till IM*

Nina Stenmark (M), Andreas Östensson (SD) och Linda Nordén (SD) yrkar bifall till Caroline Ekman Gyllemarks (M) återremissyrkande.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer Caroline Ekman Gyllemarks (M) återremissyrkande mot avslag. Nämnden beslutar att avslå återremissyrkandet.

Ordföranden ställer Gun-Inger Anderssons (L) tilläggsyrkande mot avslag. Nämnden beslutar enligt förslaget. Andreas Östensson (SD), Nina Stenmark (M), Caroline Ekman Gyllemark (M) och Linda Nordén (SD) reserverar sig mot beslutet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-11-03

Bakåtanalys - utredning av behov av särskilt stöd och åtgärdsprogram

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.
2. Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa att behov av stöd utöver anpassningar utreds, samt säkerställa att åtgärdsprogram upprättas, genomförs och följs upp. Återkoppling sker till nämnden varje kvartal.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 147

Diarienummer:

## **Investeringsprocessen - information**

### **Bakgrund**

Investeringsbudgetprocessen löper delvis parallellt med mål- och budgetprocessen. Syftet är att utifrån nämndernas behov av investeringar utreda, förstudera samt besluta om investeringsanslag.

Processen startar med ett investeringsscenario i augusti/september som blickar så långt fram som befolkningsprognosen pekar. Scenariot förankras i ledningsgrupp och politisk beredning under hösten. Detta dokumenteras och sänds till nämnderna i oktober.

Nämnderna fastställer behov av lokaler, anläggningar, inventarier och it/digitalisering i ett nämndbeslut senast 30 november.

### **Sammanfattning**

Utbildningschef informerar om investeringsbudgetprocessen.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 148

Diarienummer: UTB/2023:187

## Investeringsbehov

### Bakgrund

Kommunens nämnder ska årligen upprätta en lokalbehovsplan för en period om 10 år framåt. Lokalbehovsplanerna ska bilda underlag för den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen som årligen ska tas fram vid service- och teknikförvaltningen.

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har en omfattande verksamhet och lokalbehoven som har identifierats har fördelats i tre lokalbehovsplaner

- Lokalbehovsplan förskola
- Lokalbehovsplan grundskola inklusive anpassad grundskola och fritidshem
- Lokalbehovsplan gymnasieskola och vuxenutbildning inklusive anpassad gymnasieskola och särskild utbildning för vuxna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-10-27

Lokalbehovsplan förskola

Lokalbehovsplan grundskola

Lokalbehovsplan gymnasieskola och vuxenutbildning

Presentation

### Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att man har tagit del av upprättade lokalbehovsplaner och planernas fortsatta roll i lokalförsörjningsprocessen.

—  
Beslutet skickas till

Service- och teknikförvaltningen

Akten

§ 149

Diarienummer:

## **Budget 2024-2026 - information**

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige fattar beslut om mål och budget en gång om året. Budgeten gäller för det nästkommande året. Den innehåller också en plan för ytterligare två år. Lagstiftning, politiska styrdokument, ekonomi, demografi och andra faktorer påverkar budgeten.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har skjtit upp budgetbeslutet till december, vilket innebär att nämndens budget för 2024-2026 kommer att fattas i januari.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 150

Diarienummer: UTB/2023:15

## **Ekonomisk uppföljning**

### **Bakgrund**

Utbildningsförvaltningen gör årligen nio bokslutsprognoser. Tre gånger per år är dessa fördjupade och innehåller uppföljning av nämndens mål, styrtalet och personal mm. Dessa fördjupade uppföljningar görs efter varje tertial (tredjedels år) per sista april, sista augusti och slutligen vid årsbokslutet.

### **Sammanfattning**

Nämnden visar för helåret ett prognostiserat underskott om cirka 0,4 miljoner kronor.

För nämndens verksamheter prognostiseras gemensam förvaltning redovisa ett överskott om 0,7 miljoner kronor, förskolan ett överskott om 2,2 miljoner kronor, grundskolan ett underskott om 3,5 miljoner kronor, gymnasieverksamheten ett underskott om 0,4 miljoner kronor samt vuxenutbildningen ett överskott om 0,6 miljoner kronor.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk prognos per sista oktober 2023

### **Beslut**

1. Utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

## Sammanträdestider 2024

### Bakgrund

Utbildningsnämndens sammanträdesplanering är beroende av ett antal parametrar. Främst är det ekonomiska årshjulet styrande. Sammanträden har företrädevis förlagts till måndagar och sammanträden har i den mån det är möjligt inte planerats in samma dag och tid som andra nämndsmöten för att undvika att politiker och tjänstepersoner bokas in under samma tidpunkt.

### Sammanfattning

Sammanträdesdatum	Tid sammanträde	Övrigt
29 januari	9-	
26 februari	9-	
18 mars	9-	
22 april	9-	
20 maj	9-	
10 juni	9-	
26 augusti	9-	
23 september	9-	
14 oktober	9-	
11 november	9-	
16 december	9-	

### Yrkanden

Gun-Inger Andersson (L) yrkar att sammanträdestiderna justeras enligt följande:

Sammanträdet i november flyttas från tisdagen den 12 november till måndagen den 11 november.

Starttiden ändras till 9:00

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-10-27

### Beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att det föreslagna sammanträdet tisdagen den 12 november flyttas till måndagen den 11 november 2024.



Sammanträdesprotokoll  
Utbildningsnämnden 2023-11-13

2. Utbildningsnämndens sammanträden 2024 startar 9:00.
3. Utbildningsnämnden fastställer i övrigt sammanträdestider för 2024 enligt förslaget.

—

Beslutet skickas till

Verksamhetschefer  
Kommunstyrelsen  
Akten

## Rapport från beredningarna livsmiljö, livskraft och livsvillkor

### Bakgrund

Ordförande återrapporterar från kommunens beredningars sammanträden.

### Sammanfattning

Ordförande redogör för de kommunala beredningarnas (livsmiljöer och livsvillkor) möten under oktober.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

Anteckning 20231009 - Beredningen för goda livsvillkor

Anteckning 20231009 - Beredningen för stärkt livskraft

Anteckning 20231003 - Beredningen attraktiv livsmiljö

Anteckning 20231107 - Beredning attraktiv livsmiljö

Anteckning 20231106 - Beredningen för stärkt livskraft

Anteckning 20231106 - Beredning goda livsvillkor

### Beslut

1. Utbildningsnämnden tackar för informationen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 153

Diarienummer: UTB/2023:25, UTB/2023:1

## Delegerade ärenden

### Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

### Sammanfattning

**Caroline Hedvall, verksamhetschef grundskola F-6**

3.14 Placering vid annan skolenhet än den vårdnadshavare önskar – ett ärende

**Suzanne Norberg, tf skolskjutshandläggare**

3.17 Avslag på begäran om skolskjuts för förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola – tre ärenden

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Anmälan om av Utbildningsnämnden delegerade ärenden för utbildningsförvaltningen under oktober 2023, 2023-11-03

### Beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut

—

Beslutet skickas till

Akten

## Rapporter från miljökontoret

### Bakgrund

Utbildningsnämnden delges regelbundet information om Miljökontorets inspektioner och eventuella krav på åtgärder/förelägganden för de lokaler som används av utbildningsnämndens verksamheter.

### Sammanfattning

Beslut om att godta vidtagna åtgärder, Lagmansskolan. Miljönämnden beslutar att godta de åtgärder som vidtagits i enlighet med miljönämndens beslut *Föreläggande om att vidta åtgärd avseende vattentemperatur och legionella*, daterat 2023-06-12, samt att åtgärderna inte kommer föranleda någon vidare åtgärd från tillsynsmyndigheten. (UTB/2023:117)

Beslut om att godta vidtagna åtgärder, Kungshögaskolan. Miljönämnden beslutar att godta de åtgärder som vidtagits i enlighet med miljönämndens beslut *Beslut om att vidta åtgärder avseende egenkontroll*, daterat 2023-06-07, samt att åtgärderna inte kommer föranleda någon vidare åtgärd från tillsynsmyndigheten. (UTB/2023:124)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-03

### Beslut

1. Utbildningsnämnden har tagit del av sammanställningen.

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 155

Diarienummer:

## **Meddelanden**

### **Bakgrund**

Nämnden har vid sammanträdet delgivits följande handlingar.

### **Sammanfattning**

Inga handlingar fanns att redovisa.

### **Beslutsunderlag**

-

—

Beslutet skickas till

Akten

§ 156

Diarienummer:

## Övriga frågor

### Sammanfattning

Caroline Ekman Gyllemark (M) har ställt en fråga angående inkomna skrivelser från kommuninvånare till nämnden.

Utbildningschef redogör för hur förvaltningen hanterar inkomna skrivelser.

Andreas Östensson (SD) har ställt en fråga om avslut av en anställning.

Utbildningschefen besvarar frågan.

—

Beslutet skickas till

Akten