

## Mjölby kommun, Samhällsbyggnadsnämnds protokoll

Tid och plats 2023-12-07 klockan 09:00-16:00, KS-salen

### Beslutande

Bjarne Sjögren (S), ordförande (C)  
Curt Karlsson (L) Mikael Sommaralm (MP) ersätter Birger  
Ellinor Karlsson (S) §§ 157-190 Hagström (KD)  
Joachim Fransson (M)  
Emil Andersson (S) ersätter Anders Steen

### Ersättare

### Övriga deltagare

Johan Cöster förvaltningschef §§157-191, Maritha Hörning §§157-190, Jimmy Johansson stadsbyggnadschef §§157-190, Patricia Olsson avfallsingenjör §157, Victoria Lejon avfallsutvecklare §157, Joel Runn trafikplanerare §§174-177, §190, Viktor Broomé fastighetschef §§180-191, Christoffer Kempe projektledare §191, Malin Sahlin trafikingenjör §§174-177, §190, Caroline Ekman Gyllemark planarkitekt §183, Johanna Illergård Arvidsson, HR-specialist §184, Camilla Svedberg Grill måltidsutvecklare §158, Nico Rönnerberg förvaltningssekreterare §§157-191

### Justering

Utses att justera Emil Andersson (S)

Tid och plats 15 december 2023 klockan 12:00, Stadshuset

Justerade paragrafer § 157 - § 191

### Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Nico Rönnerberg, sekreterare

\_\_\_\_\_  
Bjarne Sjögren (S), ordförande

\_\_\_\_\_  
Emil Andersson (S), justerande

---

### Anslag/Bevis

Organ	Samhällsbyggnadsnämnd
Sammanträdesdatum	2023-12-07
Det justerade protokollet anslås	2023-12-18
Anslaget tas ned	2024-01-09
Protokollet förvaras	Samhällsbyggnadsförvaltningen

### Underskrift

\_\_\_\_\_  
Nico Rönnerberg

## Innehållsförteckning

- § 157 Avfallsföreskrifter - Beslut om samråd
- § 158 Avgifter för kost i ordinärt och särskilt boende
- § 174 Nytt trafiksäkerhetsprogram för Mjölby kommun - Beslut om uppdrag
- § 175 Trafikbokslut 2022
- § 176 Medfinansieringsavtal med Trafikverket
- § 177 Delrapportering utredningsuppdrag - utflyktsväg Hästholmsbanan
- § 178 Detaljplan för Furuträd 1:5 i Mjölby kommun
- § 179 SBN/2023:347 - Egebykolan - Ändring av detaljplan - Beslut
- § 180 Månadsuppföljning med prognos november 2023
- § 181 Internkontroll 2024 - Beslut
- § 182 Detaljbudget 2024
- § 183 Information om planläget
- § 184 Kompetensförsörjningsplan - Information
- § 185 Redovisning systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) - Beslut
- § 186 Verksamhetsrapport
- § 187 Delegationsbeslut
- § 188 Inbjudningar
- § 189 Inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar
- § 190 Utbildning trafiksäkerhet
- § 191 Studiebesök

## **Avfallsföreskrifter - Beslut om samråd**

### **Bakgrund**

Enligt 15 kap 11 § miljöbalken ska varje kommun ha en renhållningsordning som innehåller föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan.

Avfallsföreskrifterna innehåller, till skillnad från avfallsplanen, bestämmelser och anvisningar för avfallshanteringen och tydliggör även vem som ansvarar för vad; kommunen eller den enskilde. Föreskrifterna utgör ett lokalt komplement till gällande lagstiftning inom området.

### **Sammanfattning**

Den 1 augusti 2020 trädde ett antal ändringar i 15 kap. miljöbalken och en ny avfallsförordning i kraft. Sedan dess har ytterligare lagändringar samt en dom i Mark- och miljööverstolen, MÖD 2021:27, tillkommit. Sammantaget har detta inneburit att avfallsföreskrifterna uppdateras. 1 januari 2024 sker två större förändringar som påverkar avfallsverksamheten. Regeringens beslut om kommunalt insamlingsansvar av förpackningar och ändringar i avfallsförordningen för att uppfylla artikel 22 om bioavfall i EU:s avfallsdirektiv.

Förslaget till nya föreskrifter bygger på Avfall Sveriges mall för lokala avfallsföreskrifter samt arbete som gjorts i arbetsgrupper inom Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljökontoret.

Utställningen kommer ske digitalt. Den som vill lämna synpunkter på föreskrifterna gör det skriftligt. Alla som berörs av föreskrifterna har möjlighet att lämna synpunkter. Efter utställningen kommer synpunkter bearbetas och det slutgiltiga förslaget presenteras i början av 2024.

### **Beslutsunderlag**

Samråd och utställning av nya föreskrifter om avfallshantering  
Avfallsföreskrifter för Mjölby kommun SBN/2023:34  
Revideringar avfallsföreskrifter

### **Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden ger avfallsenheten i uppdrag att genomföra utställning och samråd av förslaget till avfallsföreskrifter.

---

Beslutet skickas till  
Akten  
VA-Avfallschef

## Avgifter för kost i ordinärt och särskilt boende

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-15 § 51, diarienummer KS/2021 :30, att avgifterna för måltider inom särskilt boende och i ordinärt boende ska justeras årligen enligt index.

Indexuppräknings av kost i särskilt och i ordinärt boende har tidigare gjorts av omsorgs- och socialnämnden med delegation beslutad av kommunfullmäktige § 70/ 2002. Avgifterna för kost i särskilt och i ordinärt boende höjdes från och med 1 mars 2022 i enlighet med den procentuella förändringen av prisbasbeloppet.

### Sammanfattning

Förvaltningen har uppdaterat avgifter för kost i särskilt boende och i ordinärt boende enligt den procentuella förändringen av prisbasbeloppet.

Avgiften för kost i särskilt boende, så kallat heldygnsabonnemang vid biståndsbedömning, föreslås bli 4 081 kr/månad från och med 1 mars 2024.

Avgiften för kost i ordinärt boende, så kallad matdistribution vid biståndsbedömning föreslås bli 70 kr/matlåda från och med 1 mars 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden justerar årligen den 1 mars framtida indexuppräknings för kost avseende heldygns- och korttidsabonnemang i särskilt boende och i ordinärt boende avseende matdistribution i enlighet med den procentuella förändringen av prisbasbeloppet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – avgifter för kost i särskilt boende och i ordinärt boende, 2023-10-23

Beräkning indexökning avgifter 2024 för kost, 2023-10-23

Jämförelse avgifter för kost 2023 Östergötlands kommuner, 2023-10-23

### Beslut

1. 2024 års avgifter för kost i särskilt och i ordinärt boende indexuppräknas i enlighet med den procentuella förändringen av prisbasbeloppet.
2. Avgiftsförändringen börjar gälla från och med 1 mars 2024.

---

Beslutet skickas till  
Akten  
Omsorgs- och socialnämnden  
Kommunstyrelsen

## Nytt trafiksäkerhetsprogram för Mjölby kommun - Beslut om uppdrag

### Bakgrund

Mjölby kommun arbetar med trafiksäkerhetsfrågorna utifrån det politiskt beslutade trafiksäkerhetsprogrammet från 2015. Programmet togs fram för att skapa ett mer systematiserat arbetssätt.

Sedan antagandet år 2015 så har flera nya beslut som påverkar trafiksäkerhetsarbetet tagits på nationell och internationell nivå. Agenda 2030 innehåller mål för trafiksäkerhetsarbetet om att minska antalet dödsfall och skador i vägtrafiken samt att tillgängliggöra hållbara transportsystem för alla. Regeringen har antagit nya etappmål i Nollvisionen, där antalet omkomna i vägtrafiken ska halveras till år 2030 och antalet allvarligt skadade ska minska med 25 %, räknat från år 2020. Även andra ändringar i lagstiftningen kopplat till trafikområdet har genomförts. Likaså har det under senare år tagits fram nya typer av trafiksäkerhetsåtgärder som inte funnits tidigare.

SKR, Sveriges Kommuner och Regioner, har även tagit fram ett nytt stöd till kommunerna för att arbeta med trafiksäkerhetsfrågorna, nämligen Trafiksäkerhetslyftet. Det kan användas av kommuner för att göra en bedömning av kommunens trafiksäkerhetsarbete.

Mjölby kommuns trafiksäkerhetsprogram behöver med andra ord uppdateras utifrån nya mål, krav och möjligheter.

### Sammanfattning

Mjölby kommun har ett trafiksäkerhetsprogram som antogs politiskt år 2015. Sedan dess har flera nya beslut tagits, bland annat nationella mål och lagstiftning, som gör att programmet behöver uppdateras för att vara mer tidsenligt. Kommunerna kan använda sig av SKR:s stödmaterial Trafiksäkerhetslyftet i arbetet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsförvaltningen uppdras att arbeta fram ett nytt trafiksäkerhetsprogram för Mjölby kommun.

—

Beslutet skickas till  
Akten

## Trafikbokslut 2022

### Bakgrund

Tanken med ett trafikbokslut för Mjölby kommun är att på ett enkelt och tydligt sätt presentera några av de åtgärder och insatser som görs varje år inom trafikområdet. Det finns en stor mängd information när det gäller trafikfrågor som inte tidigare har presenterats utåt, och tanken med trafikbokslutet är att bättre synliggöra det som görs men som sällan får så stor uppmärksamhet. Det kommer också innebära en utökad service till alla som vill ha mer fakta och information om trafiken i Mjölby. Syftet är att på ett enkelt och lätt sätt sammanfatta året som har gått. Detta trafikbokslut fokuserar på det som hänt under 2022 men även delvis på 2023.

Sedan senaste trafikbokslutet har kommunen genomfört trafiksäkerhetsåtgärder, gång- och cykelinsatser och tillgänglighetsåtgärder på bland annat Bockarpsvägen, Ringvägen-Bondegatan, Tivoligatan och Odengatan.

### Sammanfattning

Mjölby kommun genomför årligen olika former av åtgärder för bland annat ökad trafiksäkerhet på vägarna i kommunen. Dessutom bygger vi också ut gång- och cykelnätet för att fler ska kunna gå och cykla på ett säkert sätt. I trafikbokslutet presenteras de åtgärder som har genomförts under 2022 och 2023, olycksstatistik och annan information som finns kring trafiken i Mjölby kommun.

### Beslutsunderlag

Trafikbokslut 2022

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

—  
Beslutet skickas till  
Akten

## Medfinansieringsavtal med Trafikverket

### Bakgrund

Korsningen Västerlösavägen-väg 638 är i dagsläget en trevägskorsning mellan kommunala Västerlösavägen och statliga väg 638 i de nordöstra delarna av Mantorp. Korsningen ligger nära köpcentrumet Depot Mantorp och det har nyligen byggts ut en industrigata på den södra sidan av Västerlösavägen med möjlighet till flera företagsetableringar. Allt detta sammantaget innebär att trafikflödet i korsningen kommer att öka på ytterligare.

Mjölby kommun har under lång tid uppmärksammat Trafikverket på behovet, och från och med 2022 har även Trafikverket initierat möten och diskuterat korsningen med Mjölby kommun då de ser problematiken med korsningens utformning. Båda parter är överens om att en ombyggnation av platsen är nödvändig för att skapa en ökad trafiksäkerhet på platsen.

### Sammanfattning

Ett medfinansieringsavtal behöver tecknas med Trafikverket avseende parternas åtaganden angående en framtida cirkulationsplats i korsningen Västerlösavägen-väg 638.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Förslag till medfinansieringsavtal

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar åt förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen att teckna rubricerat avtal med Trafikverket.

—

Beslutet skickas till  
Akten  
Gatu-parkchef

## **Delrapportering utredningsuppdrag - utflyktsväg Hästholmsbanan**

### **Bakgrund**

Moderaterna och Sverigedemokraterna har lämnat in ett utredningsuppdrag om att utreda en utflyktsväg längs gamla Hästholmsbanan. Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 § 38 att ge kommundirektören i uppdrag att utreda inlämnat förslag. Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått uppdraget att utreda förslaget.

### **Sammanfattning**

Hästholmsbanan mellan Mjölby och Väderstad är en drygt 9 kilometer lång banvall som till största delen ägs av Trafikverket. I samband med fjärrvärmebyggnationen från Mjölby till Väderstad gjordes uppröjningsarbeten vilket gör att det i dagsläget är möjligt att framför allt gå men även cykla hela vägen till Väderstad.

Det har tidigare genomförts utredningar kring sträckan, som båda pekar på fördelen med en gång- och cykelbana längs väg 942. Längs med banvallen skulle det kunna vara möjligt med en utflyktsväg, möjligen att sträckan också går att göra till en del av Östgötaleden om överenskommelser kring markköp kan göras. Dock kvarstår frågor som exempelvis sanering av banvallen då den sannolikt är förorenad. Dessutom löses inte trafiksäkerhetsproblematiken längs med väg 942 om en gång- och cykelväg anläggs längs banvallen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

### **Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

—  
Beslutet skickas till  
Akten



## Detaljplan för Furuträd 1:5 i Mjölby kommun

### Bakgrund

Dåvarande Tekniska kontoret påtalade 2010 för Kommunstyrelsen att det fanns behov av att ta fram fler villatomter i Mantorp. Med anledning av detta fick Byggnadskontoret i uppdrag av såväl Kommunstyrelsen som Byggnads- och räddningsnämnden att upprätta en detaljplan för villor och förskola inom fastigheten Furuträd 1:5 i sydöstra utkanten av Mantorps tätort. Planarbetet har inte påbörjats mer än i form av förberedande arkeologiska utredning.

Planläggning har sedan istället skett i form av expansioner av Östra Olofstorp och Rydjaområdet.

### Sammanfattning

Med utgångspunkt från den fördjupning av översiktsplanen för Mantorp som antogs 2021 kan konstateras att Furuträdsområdet ligger i en sen utbyggnadsetapp för Mantorps tätort. Det är därför inte aktuellt att inleda något planarbete på fastigheten i närtid. Exploateringsenheten och planenheten bedömer därför gemensamt att det är rimligt att avsluta ärendet.

### Beslutsunderlag

Detaljplan i Mantorp för Furuträd 1:5, avslutande av planuppdrag, tjänsteskrivelse 2023-11-15

Detaljplan för Furuträd 1:5 i Mantorp, Mjölby kommun, protokollsutdrag BRN 2010-10-18  
Furuträd 1:5, Mantorp, protokollsutdrag KS 2010-09-15

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att avsluta det aktuella planärendet.

—  
Beslutet skickas till  
Akten  
Kommunstyrelsen

## **SBN/2023:347 - Egebyskolan - Ändring av detaljplan - Beslut**

### **Bakgrund**

Under 2016 gjorde kommunstyrelsens förvaltning en utredning kring grundskolorna i Mjölby tätort. Mot bakgrund av den bedömdes att befintliga skolor skulle byggas ut successivt för att möta framtida behov. I samband med detta konstaterades även att detaljplanen för Egebyskolan skulle behöva ändras för att möjliggöra dessa utbyggnadsplaner. Kommunstyrelsen beslutade därför 2017-12-06 att uppdraga åt Byggnads- och räddningsnämnden att genomföra en planprövning.

Något formellt startbeslut för planarbetet har inte fattats av Byggnads- och räddningsnämnden då det eventuella utbyggnadsbehovet inte konkretiserats inom Utbildningsförvaltningen och Service- och teknikförvaltningens fastighetsenhet.

### **Sammanfattning**

I dialog med fastighetsenheten konstateras att en förstudie för om- och utbyggnadsbehoven av Blåklintsskolan och Egebyskolan kommer inledas tidigast under nästa år. Det finns därför fortsatt inget underlag för att bedöma behovet av planläggning eller hur en ny detaljplan för skolan bör utformas för att passa framtida behov. Planenheten och fastighetsenheten bedömer därför gemensamt att det är rimligt att avsluta ärendet. När planbehovet utretts kan frågan om planarbete åter aktualiseras.

### **Beslutsunderlag**

Detaljplan i Mjölby för Egebyskolan, avslutande av ärende, tjänsteskrivelse 2023-11-14  
Ändring av detaljplan för Egebyskolan, protokollsutdrag KS 2017-12-06.

### **Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att avsluta det aktuella planärendet.

—

Beslutet skickas till  
Akten  
Kommunstyrelsen

## Månadsuppföljning med prognos november 2023

### Bakgrund

Enligt kommunens nya styrmodell ska de större nämnderna månatligen göra en uppföljning med prognos för sin ekonomi med undantag för januari och juli.

Samhällsbyggnadsnämndens driftredovisning delas in i skattefinansierad verksamhet och avgiftsfinansierad verksamhet. Investeringsredovisnings presenteras i samband med tertialuppföljningarna.

### Sammanfattning

Prognostiserat resultat för 2023 bedöms uppgå till ett underskott inom den skattefinansierade verksamheten om -2 100 tkr och - 800 tkr för de avgiftsfinansierade verksamheterna (netto). Bakgrunden till förväntat underskott är bland annat högre kostnader för vinterväghållning samt grön el vad gäller den skattefinansierade verksamheten. För avgiftsfinansierade verksamheter, VA, förväntas ett underuttag om -1 800 tkr och beror till största del på lägre vattenförbrukning, regresskrav och en saneringskostnad av rötammare på Mjölkulla. Avfall förväntas däremot redovisa ett överskott om +1 000 tkr och är hänförligt till hantering av lägre volym avfall, lägre kostnad för transporter och utebliven förbränningsskatt.

Åtgärder i den pågående handlingsplanen pågår och bedöms ge förväntad effekt och mildrar underskott för innevarande år (SBN/2023:242 §88).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-17

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner månadsuppföljning med prognos per oktober 2023.

—

Beslutet skickas till  
Akten  
Kommunstyrelsen

## Internkontroll 2024 - Beslut

### Bakgrund

Enligt kommunstyrelsens reglemente för internkontroll ska varje nämnd årligen fastställa en interkontrollplan. I planen ska framgå vilken uppföljning nämnden ska göra under året.

Utöver ovanstående fastställer kommunstyrelsen varje år två gemensamma kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder. Det ger en mer samlad bild över hur vissa kommungemensamma processer fungerar och hanteras hos nämnderna. Vissa av dessa kontroller genomförs av kommunstyrelsens förvaltning.

Intern kontroll återrapporteras till kommunstyrelsen i samband med tertialuppföljningarna under årets gång.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tillsammans med nämnden arbetat fram ett förslag till internkontrollplan för 2024. Tre nämndspecifika internkontrollmoment med utgångspunkt utifrån en konsekvens och sannolikhetsanalys föreslås för 2024; 1. Kontrollera att individuella utvecklingsplanen genomförs, 2. Kontrollera efterlevnad av relevanta lokala politiska dokument, 3. Mäta tid mellan startmöte, samråd & antagande för detaljplanerna.

Två kommungemensamma internkontrollmoment föreslås för år 2024; 1. Kontroll att Mjölby kommuns program för uppföljning av privata utförare följs samt 2. Kontroll av efterlevnad av rutin för återrapportering av delegationsbeslut till nämnd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-11-17

Samhällsbyggnadsnämndens intern kontroll 2024

KS §227 Fastställa kommungemensamma internkontrollmoment 2024

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer följande nämndspecifika (1-3) och kommungemensamma (4-5) internkontrollmoment för 2024:

1. Kontrollera att individuella utvecklingsplanen genomförs.
2. Kontrollera efterlevnad av relevanta lokala politiska dokument.
3. Mäta tid mellan startmöte, samråd & antagande för detaljplanerna.
4. Kontroll att Mjölby kommuns program för uppföljning av privata utförare följs.
5. Kontroll av efterlevnad av rutin för återrapportering av delegationsbeslut till nämnd.

—

Beslutet skickas till  
Akten  
Kommunstyrelsen

## Detaljbudget 2024

### Bakgrund

Driftbudget för samhällsbyggnadsförvaltningen fördelas mellan skattefinansierad- och avgiftsfinansierad verksamhet. Inom dessa områden redovisas en nettoram fördelat per budgetverksamhet som syftar till att redovisa mot vilka typer av verksamhetsområden som nämnden fördelar ramarna mot. Det är också denna fördelning som ligger till grund för detaljbudget som arbetas fram för respektive ansvarsområde inom förvaltningen. Avgiftsfinansierad verksamhet finansieras till största del via taxor och balanserar i budget.

Nämndens investeringar för perioden 2024-2026 redovisas per investeringsprojekt och fastställs för 2024 medan år 2025 och 2026 avser plan år.

### Sammanfattning

Driframen uppgående till 171 000 tkr fördelas enligt tabell nedan.

Budget 2024 - specifikation (tkr)	2024 Kostnad	2024 Intäkt	2024 Netto
Nämnd och styrelseverksamhet	600	0	600
Gemensam förvaltning	1 710	-460	1 250
Stadsbyggnadskontor	21 513	-7 413	14 100
Räddningstjänst	35 328	-4 901	30 427
Väghållning	74 009	-29 097	44 912
Park och allmän platsmark	33 203	-16 071	17 132
Interna lokaler	213 674	-214 885	-1 211
Övriga fastigheter	8 165	-4 984	3 181
Bostadsanpassning	3 400	0	3 400
Måltidsservice	79 030	-21 820	57 210
<b>Samt skattefinansierad verksamhet</b>	<b>470 632</b>	<b>-299 632</b>	<b>171 000</b>
Vatten o avloppshantering*	76 890	-76 890	0
Avfallshantering	36 269	-36 269	0
<b>Samt avgiftsfinansierad verksamhet</b>	<b>113 159</b>	<b>-113 159</b>	<b>0</b>

Investeringsbudget fördelas per projekt och redogörs i denna tjänsteskrivelse. Tabellen nedan visar endast den totala summan fördelat per skatte- och avgiftsfinansierad verksamhet.

Investeringsbudget Samhällsbyggnadsnämnd	2024	2025	2026
<b>Skattefinansierat</b>	<b>413 840</b>	<b>304 750</b>	<b>347 850</b>
<b>Avgiftsfinansierat</b>	<b>50 500</b>	<b>56 000</b>	<b>50 500</b>
<b>Summa Samhällsbyggnadsnämnd</b>	<b>464 340</b>	<b>360 750</b>	<b>398 350</b>

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-21  
KS\_2023\_4-Mål och budget 2024-2026

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden fastställer förvaltningens förslag om detaljbudget och ramfördelning för räkenskapsåret 2024.
2. Samhällsbyggnadsnämnden fastställer investeringsbudget per projekt.

Beslutet skickas till  
Akten

## Information om planläget

### Bakgrund

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för kommunens detaljplaneverksamhet och är i stor utsträckning berörd av kommunens översiktsplanering. För att skapa en samlad lägesbild av kommunens fysiska planering får Samhällsbyggnadsnämnden kvartalsvis en genomgång av planernas framskridande.

### Sammanfattning

Det pågår arbete med ca 20 detaljplaner i kommunen och förberedelse för uppstart av ytterligare enstaka planer under våren 2024 pågår. De större planerna för bostäder utgörs av Svartå strand etapp II, Kvarnområdet, Eldslösa södra, Eldslösa etapp 3, Vattenverkstan/Trojenborg samt Mantorp centrum. Större verksamhetsområdesplaner pågår dels i Viringe, dels i Väderstad.

Översiktsplanearbeten pågår dels för landsbygden och de mindre orterna, dels för Mjölby tätort.

### Beslutsunderlag

Muntlig information om pågående detalj- och översiktsplaner  
Tjänsteskrivelse 2023-11-17

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

—

Beslutet skickas till  
Akten

## Kompetensförsörjningsplan - Information

### Bakgrund

Kompetensförsörjningsplanen ska synliggöra kommande två års kompetensbehov för att nå tillräcklig och rätt kompetens i förhållande till verksamhetens uppdrag och mål på kort och lång sikt. Strategi för kompetensförsörjning ligger till grund för kompetensförsörjningen i Mjölby kommun.

Förvaltningsspecifika kompetensförsörjningsplaner är en av aktiviteterna i kommunens övergripande kompetensförsörjningsstrategi. Syftet är att få en helhetsbild och styrning av vilken kompetens som faktiskt behövs, finns och eventuellt saknas i organisationen samt vilka insatser som behöver genomföras för att säkerställa förvaltningarna kompetensförsörjning. Arbetet med kompetensförsörjningsplanen genomförs i följande steg:

- Utvärdering
- Nuläges- och behovsanalys
- Kompetensbehov
- Handlingsplan

### Sammanfattning

Kompetensförsörjningsplanen 2024-2025 tar sin utgångspunkt i en utvärdering av den föregående planen, en gedigen nuläges- och behovsanalys, inventering och analys av kompetensbehoven samt framtagande av handlingsplan. Arbetet har genomförts genom olika work-shops med förvaltningens samtliga chefer. I detta arbete har såväl tillgångar som utmaningar identifierats. Analysen och arbetet har lett fram till ett antal iakttagelser som sammantaget lett fram till framtagen handlingsplan. Iakttagelserna handlar i huvudsak om att;

- Hur vi i högre utsträckning behåller medarbetare
- Kompetensutvecklare för att klara framtida utmaningar
- Genomför aktiviteter för att nå ut till framtida kompetenser
- Utveckla samarbetsytor
- Göra ett urval av aktiviteter till handlingsplan

Nämnden tar del av kompetensförsörjningsplanen och uppdrar åt förvaltningschef att återkomma med delrapportering kring delen handlingsplan i kompetensförsörjningsplanen senast per årsbokslut 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Kompetensförsörjningsplan SBF 2024-2025.

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.



2. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrag åt förvaltningschef att som senast vid årsbokslut 2024 redogöra för framdriften i delen handlingsplan i Kompetensförsörjningsplan SBF 2024-2025.

—

Beslutet skickas till:  
Akten  
Avdelningschefer SBF  
HR

## Redovisning systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) - Beslut

### Bakgrund

Förvaltningen bedriver systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) utifrån de riktlinjer och rutiner som fastställts av kommunfullmäktige. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska följas upp en gång per och syftet är om arbetsmiljöarbetet följer föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1, OSA (föreskrifterna om organisatorisk och social arbetsmiljö, AFS 2015:4) och i linje med tillämpningsanvisningarna till samverkansavtalet i Mjölby kommun. I enlighet med samverkansavtal och andra styrdokument ska ett årshjul upprättas där aktuella styrdokument och AFSar går igenom. Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska framför allt besvara följande frågor:

1. Vad har fungerat bra i det systematiska arbetsmiljöarbetet?
2. Vad behöver förbättras/förtydligas i det systematiska arbetsmiljöarbetet?
3. Vilka områden kommer ni att prioritera i ert arbetsmiljöarbete framöver?
4. Saknas resurser för det fortsatta arbetet?

När det gäller årlig uppföljning av SAM för chefer ska följande frågor beaktas:

- Har APT för chefer genomförts regelbundet?
- Vilka aktiviteter har genomförts i arbetsmiljöarbetet för chefer och vad har arbetet resulterat i?
- Vilka områden kommer att prioriteras i det fortsatta förvaltningsövergripande arbetsmiljöarbetet?
- Finns det behov av stöd i det fortsatta arbetet?
- Saknas resurser/andra hinder för att arbeta med förbättringar/åtgärder?
- Finns det någon fråga som behöver lyftas på kommunövergripande nivå?

### Sammanfattning

Förvaltningen rapporterar att SAM-arbetet i huvudsak har fungerat tillfredsställande med genomförda arbetsplatsträffar, medarbetarsamtal, skyddsronder, genomgång av styrdokument. Förbättringar kan ske inom följande områden; OSA, tydligare arbete med arbetsplatsens mål, fler skyddsronder med aktualiserade riskanalyser, förbättrad genomgång och utbildning i nya arbetsmiljöföreskrifter, förbättrad efterlevnad att anmäla tillbud och arbetsskador, förbättrad, mer arbetsplatsanpassad introduktion samt avslutningsvis förbättrad struktur för att säkerställa att årsagenda för SAM används och att berörd personal involveras. När det gäller förvaltningens chefer behöver särskild vikt läggas vid att utbilda i metoder för att följa upp arbetsbelastning samt säkerställa metod för att tillskapa tid för egen utveckling och återhämtning. Sammanställning presenteras i bilaga ett och två.

### **Beslutsunderlag**

Beslutsunderlag, bilaga ett och två, Årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet på förvaltningsnivå samt Årlig uppföljning av SAM för chefer.

### **Beslut**

1. Nämnden beslutar att fastställa prioriterade områden och ge förvaltningschef i uppdrag att säkerställa genomförande av dessa.
2. Ge förvaltningschef i uppdrag att delrapportera prioriterade områden i samband med delårsbokslutet 2024.

—

Beslutet skickas till  
Akten  
Avdelningschefer SBF

## Verksamhetsrapport

### Bakgrund

Förvaltningen bedriver utifrån reglemente och på uppdrag av nämnd samhällsviktig verksamhet. Nämnden har bland annat ansvar för vatten och avlopp, räddningstjänst, avfall samt skötsel, underhåll, investeringar inom gator och parker. Nämnden ansvarar också för det kommunala planmonopolet och dess detaljplanering. Därutöver har nämnden ett omfattande så kallat facility management-uppdrag inom måltid och lokalvård samt ansvar för det så kallade bostadsanpassningsbidraget. Rapporten ska ses utifrån det av kommunfullmäktige tilldelade uppdraget och ska spegla hela nämndens bredd och uppdrag. Utöver löpande rapport från verksamheten ges vid återkommande tillfällen ekonomiska prognoser samt delårs- samt helårsbokslut. Rapport från verksamheten ska ses som en del av den interna kontrollen och därmed nämndens och förvaltningens ledningssystem. Tillkommande rapportering ska ske inom särskilda uppdrag och investeringar.

### Sammanfattning

Under periodens sista månad är vi inte i såväl avslut av 2023 som planering av 2024 och 2025. När det gäller det försträmnda perspektivet handlar det i mångt och mycket om att sammanställa året som gått, följa upp eventuella processer, projekt och att säkerställa att det framgent blir framdrift under 2024 och i förekommande fall även under 2025. När det gäller avslut är det en mängd investeringsprojekt som givet budet till kalenderår även ska slutredovisas och analyseras. När det gäller planering för 2024 kan särskilt processerna kring Kompetensförsörjningsplan samt arbetet med det systematiska arbetsmiljöarbetet nämnas. Därutöver fortgår projektet med aktualiserad samhällsbyggnadsprocess in i 2024. När det gäller avdelningar så pågår som vanligt såväl ordinarie drift som långsiktig planering av olika slag. Inom måltid ligger mycket fokus på kompetensförsörjning samt införande av ett system med Teamledare inom lokalvården. Vad gäller räddningstjänsten så är vi slutfas att lämna in ansökan om dispens gällande arbetstidsregler. Även vår centrala administration arbetar med att planera för en del övergripande frågor. Stadsbyggnadskontoret planerar bland annat för platsbesök vid Svartå strand och har därutöver genomfört möte med Trafikverket angående den så kallade Hästholmsbanan. Inom fastighet har bland annat aktivitetsparken i Väderstad invigts och tilldelning av den nya F-6 skolan genomförts. Gata-park hanterar juldekorationer, snöröjnings samt planering inför utbildningar 2024. VA planerar för att starta förnyelseprojekt i Skänninge och inom avfall har dialog först med PEAB om de asfaltsrester som för närvarande deponeras på Hulje.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Rapport från verksamheten, december 2023 PP.

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar verksamhetsrapporten för innevarande period och lägger den till handlingarna.

Beslutet skickas till  
Akten

§ 187

Diarienummer: SBN/2023:20

## Delegationsbeslut

### Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§5-7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

### Sammanfattning

Redovisningen avser perioden 2023-11-01-2023-11-30.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förteckning över delegationsbeslut november 2023

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisade delegationsbeslut.

—

Beslutet skickas till  
Akten

§ 188

Diarienummer: SBN/2023:15

## Inbjudningar

### Bakgrund

Redovisning av inkomna inbjudningar till samhällsbyggnadsnämnden att ta del av. Deltagande i utbildningen ska beslutas av nämnd för att arvode ska utgå.

### Sammanfattning

Samtliga ledamöter och ersättare i samhällsbyggnadsnämnden erbjuds delta på öppet hus avseende samråd av detaljplan Kvarnområdet och Resecentrum Västra.

### Beslutsunderlag

Samrådsmöten detaljplan Kvarnområdet och Resecentrum Västra

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen
2. Samhällsbyggnadsnämnden bifaller ett deltagande av samtliga ledamöter och ersättare i samhällsbyggnadsnämnden att delta på öppet hus avseende samråd av detaljplan Kvarnområdet och Resecentrum Västra den 9 och 14 december 2023.
3. Samhällsbyggnadsnämnden bifaller att arvode ska utgå

---

Beslutet skickas till  
Akten

## Inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar

### Bakgrund

Redovisning av inkomna skrivelser, meddelanden, rapporter och beslut från andra instanser föreläggs samhällsbyggnadsnämnden.

### Sammanfattning

Redovisning av vilka inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar som inkommit till samhällsbyggnadsnämnden under november månad.

### Beslutsunderlag

SBN/2023:16 - Behovsbeskrivning Utveckling fotbollsytor Vifolkavallen

SBN/2023:16 - Behovsbeskrivning Konstgräsplan Vifolkavallen

SBN/2023:16 - Behovsbeskrivning Aktivitetsplats Västra Lund

SBN/2023:16 - Behovsbeskrivning Konstnärlig gestaltning vård- och omsorgsboende

SBN/2023:16 - Behovsbeskrivning Anpassning motionsspår Vifolka vid Eldslösa

SBN/2023:16 - KOF §48 Investeringsbehov kultur- och fritidsnämnden 2025-2027

SBN/2023:16 - KOF §47 Lokalbehovsplan kultur- och fritidsnämnden 2025-2034

SBN/2023:16 - Lokalbehovsplan för kultur- och fritidsnämnden 2025-2034

SBN/2023:16 - Informationshanteringsplan 2023

SBN/2023:16 - Tjänsteskrivelse - Lokalbehovsplan 2024-2036 och investeringsbudget 2025-2027

SBN/2023:16 - OSN §179 Lokalbehovsplan 2024 - 2036 och investeringsbudget 2024 – 2026

SBN/2023:16 - Lokalbehovsplan för omsorgs- och socialnämnden 2024-2036

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar

---

Beslutet skickas till  
Akten

§ 190

Diarienummer:

## **Utbildning trafiksäkerhet**

### **Bakgrund**

Syftet med utbildningsinsatser är att utbilda nämnden i de frågor som ytterst regleras i aktuellt reglemente. Utbildningsplanen är flerårig och hanteras över hela mandatperioden. Den revideras vid behov. Prioritering sker av SBN:s presidium och ytterst av dess ordförande.

### **Sammanfattning**

Utbildning i trafiksäkerhet

### **Beslutsunderlag**

Powerpointpresentation

### **Beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

—

Beslutet skickas till  
Akten



§ 191

Diarienummer:

## **Studiebesök**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade att genomföra planerat studiebesök på Lagmansskolan efter att sammanträdet avslutats efter §190.

## **Sammanfattning**

Studiebesök på Lagmansskolan där ombyggnationer sker.

—

Beslutet skickas till  
Akten