

Information till er som tar emot ferieplatser

TACK för att ni ställer upp och vill ta emot ungdomar genom kommunens ferieplatser.

Nedan följer lite information som kan vara bra för er att veta:

- ❖ Vi har informerat ungdomarna att de ska kontakta sin aktuella ferieplats innan start.
- ❖ Om kontakten inte tagits av ungdom senast veckan innan start är det handledaren/ferieplatsens ansvar att kontakta ungdomen.
- ❖ Närvaron är viktig och vi har därför informerat ungdomarna om att meddela sin ferieplats om man är sjuk eller av någon annan anledning inte kan komma.
- ❖ Tänk på att ge ungdomen telefonnummer som är aktuellt att ringa vid frånvaro- eller sjukanmälan till handledare eller till aktuell ferieplats.
- ❖ Ferieplatsen är 4 tim./dag. Alla ungdomar får max 60 timmar under sin period. Om det fungerar för arbetsplatsen är det tillåtet att ungdomen arbetar in timmar som man missar eller missat av olika skäl, som t.ex. sjukdom eller kortare ledighet. Följ länken för mer detaljerad information angående ungdomsjobb www.arbetsmiljoverket.se och vilka regler som gäller för ungdomar.
- ❖ Vid sjukdom utgår ingen sjuklön så uppmana gärna ungdomarna att jobba tillbaka tid om möjlighet finns till det
- ❖ Närvarorapporten ska fyllas i av handledaren, sista dagen så undertecknar ungdom och handledare rapporten. Ungdomen ansvarar sedan för att den lämnas eller skickas till Arbete och integration.
- ❖ Uppföljning kommer att ske på alla ferieplatser under sommaren, men det är viktigt att handledare kontaktar oss om det fattas beslut om ändring av arbetsplats, arbetstid eller om det är något annat som vi behöver veta.
- ❖ Om något inte fungerar på ferieplatsen är det handledarens ansvar att snarast kontakta Arbete och integration så vi tillsammans kan lösa det på bästa sätt.

Med vänlig hälsning

Christian Hudin
Administratör
010-234 51 95
christian.hudin@mjolby.se

Lisbeth Ringman
Arbetskonsulent
010-234 53 69
lisbeth.ringman@mjolby.se