



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Östergårdens förskola 2024/2025

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan- Rev. 2022-08-16

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

| | |
|---|----|
| 1. Sammanfattning..... | 4 |
| 2. Inledning..... | 4 |
| 3. Plan för förskolan Östergårdenläsåret 2024/2025 | 5 |
| Trivsel- och trygghetsskapande insatser | 5 |
| Östergårdens förskola | 5 |
| Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen..... | 6 |
| Östergårdens förskola | 6 |
| Uppföljning av målen från föregående läsår | 7 |
| Östergårdens förskola | 7 |
| Mål | 7 |
| Mått (utgångsläge)..... | 7 |
| Ansvarig..... | 7 |
| Resultat..... | 8 |
| Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering | 8 |
| Östergårdens förskola | 8 |
| Analys av kartläggningen | 8 |
| Östergårdens förskola | 8 |
| Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet | 9 |
| Östergårdens förskola | 9 |
| Mål | 9 |
| Mått (nuläge) | 9 |
| Mått (målvärde) | 9 |
| Åtgärder | 9 |
| Ansvarig..... | 10 |
| Resultat..... | 10 |
| Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett | 11 |
| Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering | 11 |
| 4. Ansvar och uppföljning | 12 |
| Ansvarsförhållanden | 12 |
| Uppföljning | 12 |

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar och vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Det finns även instruktioner och information på Mint om förebyggande och åtgärdande trygghetsarbete som främst riktar sig till personal.

3. Plan för förskolan Östergårdenläsåret 2024/2025

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Östergårdens förskola

Trivsel och trygghetsskapande insatser ska präglade utbildningen på förskolan under hela dagen. Vi arbetar aktivt och medvetet med olika trygghetsskapande insatser där arbetet med grundverksamhet/förutsägbarhet, gemensamt förhållningssätt och skapa goda relationer genomsyrar hela utbildningen. Andra insatser vi använder oss av är:

- ⊙ Frågor till vårdnadshavare och barn vid introduktion som berör trivsel och trygghet
- ⊙ När förskolan har introduktion för nya barn är det prioriterat i syfte att få trygga barn
- ⊙ Fortlöpande trygghetsanalys i vårt systematiska kvalitetsarbete
- ⊙ Trygghetsvandring
- ⊙ Dagsschema i bilder
- ⊙ Gemensamt förhållningssätt
- ⊙ Gemensamma strukturer på mornar och kvällar när förskolan samarbetar.
- ⊙ Alla barn är allas barn. Ett teamarbete där vi lär känna alla barn i huset. Vi utgår från barnens villkor och att vi får barnens förtroende, därigenom skapas goda relationer
- ⊙ Ringer upp familjer som inte varit närvarande på förskolan under en längre period och frågar hur de mår

- ⊙ Undviker att barn leker själva utan vuxen bakom stängda dörrar.
- ⊙ Arbetar i mindre sammanhang så stor del av dagen som det går, både utomhus och inomhus.
- ⊙ Kontakbarometern

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Östergårdens förskola

Personalen är involverad i arbetet genom att under reflektionstid diskutera och reflektera kring likabehandlingsarbetet på förskolan och diskussioner utifrån våra styrdokument och riktlinjer. Personalen observerar och kartlägger risker som finns på förskolan. Barnen är främst involverade genom intervjuer, samtal och trygghetsvandringar. Planen görs känd för all personal på APT, som en stående punkt på PLG(Pedagogisk ledningsgrupp) samt under arbetslagsreflektionerna.

Vårdnadshavare får kännedom om planen vid introduktion i förskolan, på föräldramöte samt via Mjölby kommuns hemsida. Vårdnadshavarna får också återkoppling efter Vårdnadshavarenkäten i de frågor som rör trygghet.

Åtgärder kring likabehandlingsarbetet skrivs löpande i teamens SKA. Ett årshjul kring likabehandlingsarbetet finns som stöd för planering i verksamheten. Vi har också Kontaktbarometern som ett verktyg som alla förskolor ska använda sig av. Där går vi igenom alla barn för att se hur vi har skapat bra relationer med alla barn, vilka behöver vi förbättra och kan vi ta lärdom av de relationer som är bra utifrån att vi gör en analys, varför de är bra

Uppföljning av målen från föregående läsår

Östergårdens förskola

Arbetet på Östergårdens förskola ska genomsyras av att förskolan ska vara en plats där alla kan och vill vara. Alla miljöer på förskolan ska vara trygga för alla barn.

Mål

- Utemiljöerna ska vara en miljö som är trygg för alla barn att leka.
- Skapa förutsägbarhet och förtydliga förväntningarna vid av och påklädningssituationerna.

Mått (utgångsläge)

- Den stora gården kan idag upplevas av speciellt de yngre barnen som stor och oförutsägbar. Det är svårt för de yngre barnen att få en överblick. Det är många barn och många personal som rör sig där, vilket skapar en svårighet att få en överblick över vad som händer. Det finns många skrymslen som är svåra att ha översyn i.
- Stunderna i hallarna kan upplevas som röriga och oförutsägbara. Där konflikter kan uppstå.

Mått (målvärde)

- En miljö där alla barn är trygga och kan leka. Förutsägbarhet i miljön för barnen så de vet vad som förväntas av dem och vilka pedagoger som finns tillgänglig och vart de är.
- Av och på klädningssituationerna ska vara förutsägbara, där alla vet vad som förväntas av dem. Använda visuellt stöd.

Åtgärder

- Pedagogerna delar upp sig och är nära barnen
- Pedagogerna intar olika roller på gården
- Pedagogerna arbetar aktivt och medvetet nära barnen i syfte att stötta, utveckla och vägleda barnen i deras lek och sociala samspel.
- Pedagogerna visar med ord och handling i hur man är en "bra kompis".
- Pedagogerna använder sig av bildstöd för att förtydliga
- På avdelningsreflektionen - stående punkt i dagordningen med fokus på likabehandlingsarbetet .

Ansvarig

Rektor tillsammans med förskolans personal samt specialpedagog.

Resultat

Genom vårt fortsatta arbete med leken som verktyg och våra medvetna tre roller som pedagoger så har vi nu ett begrepp som vi använder för att trygga upp barnen när de leker både inne och ute. När vi säger att här krävs det att vara medlekare så kan det vara ett sätt i vårt förbyggande trygghetsarbete. Detta används mer nu som gör att risker upptäcks tidigare och kan åtgärdas. Genom att personalen aktivt sprider ut sig och intar olika roller i barnens lek har tryggheten för barnen ökat. Barnen vet att det finns en vuxen i närheten som kan hjälpa och stötta vid behov.

Genom arbetet med Förutsägbarhet så är tambursituationen en stund som beskrivs i vårt dokument: "Beskrivning av vår Grundverksamhet". Genom att tambursituationen står med som en stund där så är det hela tiden ett pågående arbete att göra den stunden tryggare. Däremot har vi konstaterat att det finns mer att göra, att även där få vara i ett mindre sammanhang oftare och att vi kan använda ännu mer visuellt bildstöd som till exempel klädschema för att göra tamburen en ännu tryggare plats.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Östergårdens förskola

- När det blir förändring av dagen, frånvaro av personal gör att vi behöver gå ihop tidigare, barn som vanligtvis inte går på stängningsavdelning får denna dag göra det, samt många barn på samma avdelning
- Skymda ställen ute och inne, buskar, lekhus och slutna rum.
- Barn som blir instängda i rum av andra barn
- Barn som sitter på potta får inte sitta ifred
- Barn som sitter på toaletten får inte sitta ifred
- Ej insynsskyddade skötbord
- Vid köbildning vid handfat finns risk för kränkning

Analys av kartläggningen

Östergårdens förskola

Förändringar som sker över dagen som inte är så förutsägbara påverkar främst de yngre barnen, det kan bero på att det är barn som är relativt ny introducerade på förskolan och de uppvisar tecken på otrygghet under hela dagen. Detta kan bero på att de inte lärt känna pedagoger, barn och miljöerna ordentlig ännu.

Riskerna kring toaletterummen, toalettbesök och blöjbyte är något som gäller alla åldrar. Vi behöver arbeta aktivt med att hitta förhållningssätt som barnen kan ta efter, vi hjälper de förstå vikten av att respektera varandra vid toalettbesök. Det tredje inringade området är utrymmen där barn kan gömma sig, leka utan att någon närvarande pedagog är ett område som ligger kvar sedan föregående år. Även om det har arbetats med är det fortfarande en risk som vi bör ha med i beaktandet och arbeta med framåt.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Östergårdens förskola

Mål

- Att utgå från att förskolan är föränderlig och ha förutsägbarhetsarbetet som en förutsättning för att barn ska bli tryggare i sin grundverksamhet för att klara av förändringar.
- Pedagogerna arbetar kontinuerligt med att främja barnens förståelse kring sin egen och andras integritet när vi vistas i toaletterna.

Mått (nuläge)

- Vi har upplevt att barn som inte vanligtvis byter avdelning på eftermiddagen blir oroliga och visar det genom att vara väldigt nära pedagog, svårt att leka.
- Endel barn upplevs obekväma när de sitter på potta utifrån inte helt kunna vara ifred.
- Det finns tillfällen då barn kan se andra barn byta blöja
- Det finns risk för ej önskvärda incidenter när det bildas kö inne i toaletterna både vid toalettbesök och när man ska tvätta händerna

Mått (målvärde)

- En förskola där alla barn känner sig trygga oavsett vilken pedagog och miljö.
- Alla barn ska veta om att de har rätt att få vara ifred vid toalettbesök och ha verktyg för att säga stopp när det inte känns okej.
- Alla barn ska känna sig trygga när de går in i toaletterna.

Åtgärder

- Trygghetsarbetet har en stående punkt på PLG (pedagogisk ledningsgrupp) för att följa arbetet mer kontinuerligt.
- Låta barnet sitta i sin egen vagn vid överlämningar eller låta hålla i annan trygghetsak.
- Förbereda vilka och vart barnet ska avsluta sin dag, gärna använda bildstöd. Under dagen visa vilken pedagog som är på eftermiddagen.

- Hålla i vårt arbete med Förutsägbarhet, alltid ställa oss frågan: kan vi göra det ännu mer begripligt/förutsägbart för barnet.
- Att fortsätta arbeta med att lära känna alla barnen på förskolan. Det ansvaret ligger hos pedagogen.
- Sätta upp skynken eller draperier där det behövs.
- Sätta ord på barnens rätt: "Är det ok att jag hjälper dig på toaletten", "Du får gå till ett annat rum, hen vill vara ifred när vi byter blöja", "Knacka först för att se om det är upptaget", "Fråga om det är någon där inne innan du öppnar dörren"
- Använda begreppet, stopp min kropp.
- Använda ledigt och upptaget skyltar
- Vid tillfällen då "alla" ska tvätta händerna eller gå på toaletten ska en pedagog vistas i toaletterummet.
- Låt några gå i taget.

Ansvarig

Rektor tillsammans med förskolans personal samt specialpedagog.

Resultat

Förs in i nästa läsårs plan under Uppföljning

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för det centrala barn- och elevstödet.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 010-234 50 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

