



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Lindbladsskolan 2024-2025

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan- Rev. 2022-08-16

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

3. Plan för Lindbladsskolan läsåret 2024-2025	4
Trivsel- och trygghetsskapande insatser	4
Lindbladsskolan	4
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	5
Lindbladsskolan	6
Uppföljning av målen från föregående läsår	8
Frågor från kommungemensam enkät. Här hade vi tidigare vår egen enkät "Trygghet, lärande och glädje"	8
Lindbladsskolan	8
Mål	8
Mått (utgångsläge)	8
Mått (målvärde)	8
Åtgärder	9
Ansvarig	9
Resultat	10
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering	11
Lindbladsskolan	11
Analys av kartläggningen	14
Mål	15
Mått (nuläge)	15
Mått (målvärde)	15
Åtgärder	16
Ansvarig	16
Resultat	16
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett	17
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering	17
4. Ansvar och uppföljning	21
Ansvarsförhållanden	21
Uppföljning	21

1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Första delen av planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar, vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Den andra delen består av bilagor som främst riktar sig till personal.

3. Plan för Lindbladsskolan läsåret 2024-2025

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade valet av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

Lindbladsskolan

1. Främjande arbete genom;

Förhållningssätt och bemötande

- Att skolans personal reflekterar kring vilka värden och normer som förmedlas i verksamheterna och vilka konsekvenser detta får, med avseende på förekomst av kränkningar och trakasserier av vikt. Personal reflekterar över sitt arbete avseende vad som tolereras och vad som inte tolereras för att synliggöra vilka värderingar som styr. Reflekterar också kring sina egna normer och värderingar, liksom kring sin roll som normskapare. Alla barn och vuxna bör också tillsammans ha ett normkritiskt perspektiv och reflektera kring vilka värden och normer som förekommer i skolan, liksom vilka normer som är möjliga att förändra.
- Skolan ska vila på en demokratisk grund, verka för demokratiska arbetsformer och förankra grundläggande demokratiska värden. Utveckla allas känsla till samhörighet, solidaritet och ansvar för människor även utanför den egna gruppen.
- Noggrann organisation (schemaläggning, årsstrukturer, personal, traditioner, klassrum, skolskjutsorganisation, mötesordning, bemötande vid dagens början planering av utflykter) **så att alla kan delta.**

- Observationer, i klassrum, matsal och i övriga lokaler samt på skolgård.
- Kompetensutveckling, vi ser till att skapa möten där värderingar och normer diskuteras.
- Kontroll av lokaler och lekredskap, så att ingen utestängs.

2. Förebyggande arbete genom;

- Samtal kring dokument om förväntningar på elever, personal och föräldrar.
- Regler för klassens/gruppens arbete upprättas av varje grupp.
- Struktur för att tydliggöra dagens arbete.
- Varierande arbetssätt så att alla elever kommer till sin rätt.
- Skapa goda kommunikationskanaler.
- Arbete med värdegrundsfrågor, t.ex. via att värdegrundsdiskussioner genomförs regelbundet i elevgrupperna och i personalgruppen.
- Aktiva, synliga rastvärdar -VÄST! finns på skolgården vid gemensamma raster.
- Planerade rastaktiviteter på långrasten. Schema över erbjudna aktiviteter.
- Klassråd och elevråd tar regelbundet upp situationer i klassen och på skolan.
- Skolråd med vårdnadshavare, personal och rektor diskuterar värdegrund och olika aktuella frågor.
- Varje arbetslag är ansvariga för att trygghetsfrågor och likabehandlingsfrågor diskuteras i arbetslaget.
- Elevhälsoteam och trygghetsteam träffas regelbundet.
- Sociogram, trygghetsundersökningar och elevenkäter, attitydundersökningar, genomförs kontinuerligt av våra lärare i fritidshem genom samtal med eleverna.
- Som en del av utvecklingssamtalet finns frågor om trivsel och relationer till kamrater och vuxna på skolan. Den sociala utvecklingen diskuteras.
- Trygghetsfrågor tas upp i samband med vårdnadshavarmöte och skolråd.
- Skolsköterska genomför hälsosamtal i år 1 och 4. Resultat redovisas till lärare, trygghetsteam och i elevhälsoteam.
- Samtal förs runt sociala medier, vilka faror som finns och hur alla kan bidra till bra diskussioner på nätet.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska

anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

Lindbladsskolan

Förankring hos elever/barn och vårdnadshavare sker genom:

- Bilaga i välkomstbrev planeras till läsåret 25/26. I år blir det information via mejl januari 2025, med tanke på att hela planen är omarbetad för att uppfylla lagkrav.
- Elevrådsmöte. Elevrådet träffas en gång i månaden där eleverna bland annat arbetar med trygghet och trivsel.
- Trygghetsteam. THT informerar varje klass om planen. Därefter fortsätter trygghetsteamets arbete under året.
- Vårdnadshavaremöte. Information kring arbetet ges vid Vårdnadshavaremöte.
- Utvecklingssamtal. Planen eller nyckelfrågor ur den kan vara en stående punkt vid utvecklingssamtal.
- Skolråd. En stående punkt kan vara hur skolrådet kan arbeta med trygghet och trivsel.

Förankring hos personal sker genom:

- Arbetslag. Frågan arbetas med på arbetslagsmöten.
- Trygghetsteam. THT stående punkt på APT. THT också stående punkt på ledningsgruppens möten.
- APT. Vid behov diskuteras och arbetas frågan med på APT. Trygghetsteamet.
- EHT kan också ha ett uppdrag för att stärka det främjande och förebyggande arbetet till exempel genom handledningsinsatser.

Delaktighet hos elever/barn och vårdnadshavare nås genom:

- Föräldra-/Vårdnadshavarmöten.
- Ev. temadagar.
- Utvecklingssamtal.
- Skolråd.
- Trygghetsenkät. Både elever och vårdnadshavare genomför trygghetsenkäter.
- Eleverna blir involverade i arbetet via klassråd och elevråd.
- Elevrådet arbetar fortlöpande med trivsel och trygghet. Skolans ordningsregler/trivselregler tas fram av elevrådet.
- Eleverna är delaktiga i den elevskyddsround som genomförs en gång per år i elevrådet.

- Inför denna rond genomförs trygghetsfrågor i klasserna som handlar om hur eleverna upplever platser och situationer på skolgården och i skolbyggnaden.

Delaktighet hos personal nås genom:

- Trygghetsteam. THT stående punkt vid APT, arbetslagsmöten och ledningsgruppens möten. Information och arbete sker fortlöpande under året. Trygghetsarbetet följs upp och vid behov tydliggörs inom ramen för EHT:s samlade kompetenser, samt Lindbladsskolans ledningsgrupp.
- Personalen analyserar svaren på avsatt tid (pedagogiskt forum) från den kommungemensamma enkäten använder svaren för att rikta främjande och förebyggande insatser och på så vis öka tryggheten.

Uppföljning av målen från föregående läsår

Frågor från kommungemensam enkät.

Lindbladsskolan

Mål

TRYGGHET- Alla elever ska känna sig trygga på vår skola.

- Eleverna ska känna att vuxna bryr sig om hur en mår.
- Eleverna ska känna sig trygga i skolan.
- Aktiva, roliga och meningsfulla raster.
- Alla elever har någon som väljer en som kamrat.

För att nå dit så ska vi erbjuda eleverna en stödjande, utmanande och stimulerande miljö. Varje elev på skolan ska ha förtroendefulla relationer till någon eller några. Vi ska ha gemensamma och implementerade ordningsregler, för att uppnå ordning och reda, samt studiero.

Mått (utgångsläge)

Vt -23

Enkätfråga 2-3

År F-3 Jag känner mig trygg på min skola

Ibland 3,19 %

Ja 75,5%

Ofta 20,21

Nej 1,06%

Enkätfråga 4-5

År 4-6 Känner du dig trygg i skolan?

Helt och hållet 28 %

Till stor del 50%

Till viss del 22%

När rastverksamheten utvärderas på vårterminen, ska klasserna uppleva att skolan erbjuder en utvecklande, rolig och varierad verksamhet.

Sociogram ska visa att alla elever har någon som väljer en som kamrat.

Mått (målvärde)

Enkätfråga 2-3

År F-3 Jag känner mig trygg på min skola.

Mål: Nej, ska minskas.

Enkätfråga 4-5

År 4-5 *Känner du dig trygg i skolan?*

Mål: Till viss del, ska minskas.

När rastverksamheten utvärderas på vårterminen, ska klasserna uppleva att skolan erbjuder en utvecklande, rolig och varierad verksamhet

Sociogram ska visa att alla elever har någon som väljer en som kamrat.

Åtgärder

Aktiviteter: Vi arbetar med och följer upp trygghet genom kommungemensam enkät, Skolinspektionens enkät, på utvecklingssamtal, på klassens kartläggningssamtal, fritidshemmet sociogram, rastaktiviteternas utvärdering i klasserna på vt, genom samtal med elever, vårdnadshavare och personal. På klassråd och i elevråd får eleverna vara delaktiga och deras initiativ tas till vara.

Vi i personalstyrkan ger eleverna förutsättningar att utveckla ett respektfullt sätt att kommunicera.

Detta arbetar vi med i alla delar på skolan genom att vi aktivt visar på alternativ, stöttar upp i styrda aktiviteter och i friare situationer. Alla vuxna på skolan reagerar och agerar när kommunikationen inte är respektfull eller när ett icke önskvärt språkbruk används.

All personal agerar förebilder genom att vi använder ett vårdat språk och har en trevlig attityd mot samtliga på skolan. Klasserna och fritidshemmet arbetar med värderingsövningar, samtal och tar upp situationen på klassråd, elevråd och fritidsråd. Vår rastverksamhet erbjuder kreativa, fantasifulla aktiviteter som bidrar till rörelseglädje.

Ansvarig

Fredrik Malmer

Resultat

Enkätfråga 2-3

År F-3 *Jag känner mig trygg på min skola.*

Mål: Nej, ska minskas.

Ibland	4,76%	(3,19 %)
Ofta	9,52 %	(20,21%)
Alltid	85,71%	
		(Ja 75,5%)
		(Nej 1,06 %)

Nej och **ja** är måttvärden som inte används längre. Detta medför att det är svårt att avläsa målet: **Nej, ska minskas**. Det går emellertid att utläsa att **Ibland** har ökat och en anledning kan vara att de som valt alternativet **Nej** förut har valt alternativet **Ibland** istället. Samtidigt har det nya måttvärdet **Alltid** fått hög svarskvot på 85,71 %, medan **Ofta** minskat i samma omfång, från 20,21 % till 9,52 %.

Enkätfråga 4-5

År 4-5 *Känner du dig trygg i skolan?*

Helt och hållet	27%	(28 %)
Till stor del	27%	(50%)
Till viss del	23%	(22%)
Inte alls	18%	(0%)
Vet inte	4,5%	(0%)

Mål: Till viss del, ska minskas.

En stor brist visar sig, då det inte finns tillgång till resultatet för åk 4. Resultat finns endast för åk 5 för vårterminen 2024, från kommungemensamma enkätens resultat gällande Lindbladsskolan.

Svarsalternativ **Helt och hållet** har ökat med 1% **Till stor del** har minskat från 50% till 27% **Till viss del** har ökat med 1% **Inte alls** svarar 18% **Vet inte** svarar 4,5%.

Resultatet från trygghetsenkäten visar således **en betydande försämring** i elevernas upplevelse av trygghet på skolan. Även om målet **Till viss del, ska minskas**, har minskat med 1% har tryggheten totalt minskat enligt svarsalternativet **Till stor del** minskat med 23 procentenheter, vilket motsvarar en relativ ökning på **85%**. Denna försämring indikerar att fler elever nu upplever en otrygghet i skolmiljön.

När rastverksamheten utvärderas på vårterminen, ska klasserna uppleva att skolan erbjuder en utvecklande, rolig och varierad verksamhet

Sociogram ska visa att alla elever har någon som väljer en som kamrat. Så här var formuleringen i förra årets handlingsplan, vilken meningen i sig är felaktig då inte sociogrammet kan visa att alla blir valda som kamrat.

Lindbladskolans lärare i fritidshem ansvarar för rastverksamhet på elevernas lunchraster. Detta för att skapa större trygghet, social delaktighet och en meningsfull rast för alla. I utvärderingar kring rastverksamheten framgår att många elever upplever rastverksamheten som en stor trygghet på rasten då de alltid kan känna ett sammanhang och ha något att göra. Vet man inte vem man ska leka med eller vad man ska göra så är man alltid välkommen till rastverksamheten. Utvärderingen visar också att eleverna lär känna varandra över klassgränserna och skapar en större gemenskap genom rastverksamheten.

Lindbladskolans lärare i fritidshem gör ett sociogram med skolans samtliga elever 4 gånger per år. Sociogrammet visar dels om alla elever synliggörs i det sociala samspelet och dels hur olika gruppkonstellationer kan se ut och hur de förändras. Efter att sociogrammen analyserats av personal både inom fritidshemmet och i skolans trygghetsteam påbörjas ett aktivt arbete för att främja trygghet och socialt samspel under hela deras dag på Lindbladskolan.

Sociogrammen jämförs sedan genom året för att se förändringar i det sociala samspelet mellan eleverna och det främjande arbetet justeras efter eleverna och gruppernas behov. Analysen visar att vi snabbt uppmärksammar risk för elevers utanförskap genom sociogram och observationer och kan genom den insynen tidigare förebygga och hjälpa eleverna. På ht är det 10,4 %, 17/164 elever som ej blir valda. På vt är det 3 %, 5/166 elever som ej blir valda. 12 elever blir nu valda på vt, som inte var det vid ht.

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Lindbladsskolan

Checklista för trygghetsinventering i skolan

En gång per år, i mars, inför elevskyddsround, gör alla klasser en trygghetsinventering. Att granska den fysiska miljön såväl som den psykosociala är ett steg i att förbättra den fysiska och psykosociala miljön i skolan och ett sätt att låta elever bli delaktiga.

På klassråd, fritidsråd och elevråd:

- Genomför trygghetsinventering genom samtal i grupper, gå gärna ut på spaning först.
- Försök att se saker utifrån olika personers ögon. (den säkra, den osäkra, den som har ett handikapp, den rädde, den trygge, den tuffe o.s.v.)

- Arbeta aktivt med åtgärdslistan (se nedan). "Vad kan vi själva förändra?"
- Vissa åtgärder kan man göra något åt direkt och vissa åtgärder är mera långsiktiga och kräver att många aktörer är med och tänker till
- Uppmärksamma åtgärder som är genomförda.

På APT;

- Under två tillfällen, ht oktober och vt februari, på APT kommer alla medarbetare kartlägga otrygga platser på skolan.

Åtgärdslista

Följande frågor kan vara till hjälp:

<p><u>Innemiljö</u> Toaletter Är de rena och fräscha? Fungerar lås och belysning? Finns det toaletter som man undviker och varför?</p>	<p>Gemensamma utrymmen korridorer, trappor, källare m.m. Hur ser belysningen ut? Hur ser golven ut? Är skåpen hela och rena?</p>	<p>Utanför klassrummen Är det trångt i korridoren, finns det klädkrokar? Finns det lösa möbler som kan hindra utrymning?</p>
--	---	--

<p>Förekommer klotter, skadegörelse?</p>	<p>Förekommer klotter och skadegörelse?</p>	<p>Finns det vassa skåp i närheten?</p>
<p>Klassrummen Hur är bänkar, bord och stolar? Hur är belysningen? Klassrumsklimat et (ventilation, temperatur...)? Förekommer klotter och skadegörelse?</p>	<p>Matsalen Hur är det att äta i matsalen? Hur är bord och stolar? Hur fungerar det att hämta mat?</p>	<p>Idrottssal och omklädningsrum Hur fungerar omklädningsrummet? Hur fungerar duschrummet? Är det rent och fräscht? Hur fungerar idrottssalen?</p>

<p>Övrigt</p> <p>Hur är ljudmiljön på skolan i olika lokaler? Hur är relationerna mellan personal och elever? Förekommer det att personer som inte går på skolan finns inomhus? Finns det platser som undviks på skolan? Är det lätt att få tag på vuxna om det behövs? Får man ha saker i fred? Förekommer det kränkningar eller mobbning? Finns det tillräckligt med vuxna närvarande?</p>	<p>Utemiljö</p> <p>Finns det skadegörelse och klotter? Hur är belysningen på skolan? Finns det vuxna ute? Hur ser det ut kring cykelparkeringen, finns det möjlighet att låsa fast cykeln? Hur är entrén på skolan, är den bra belyst? Är lekutrustningen i gott skick? Är skolan bra skyltad så att man lätt hittar? Hur ser det ut bland buskar och träd? Finns det något i närmiljön som upplevs som otäckt?</p>	
---	--	--

Lindbladsskolan

Trygghetsinventeringen i mars -24 saknar resultat. En anledning till det kan vara täta rektorsbyten, vilket gjort att inventeringen genomförts men att resultatet ej finns redovisat någonstans.

Läsåret 24/25 (revideras efter hand)

TRYGGHET LÄRANDE GLÄDJE

Tid	Aktivitet
Första skolveckorna.	Trygghetsskapande aktiviteter, lära känna varandra, anpassade rastaktiviteter.

V.43	Trygghets- och vänskapsvecka.
Genomförs under vt-25	Kommungemensam trygghetsenkät
Mars	Elevskydds rond med fokus på trygghetsfrågor i den fysiska och psykosociala miljön, ute och inne.
I samband med traditioner och happenings, löpande under läsåret.	"Crazy" dagar med fokus på GLÄDJE, alla får möjlighet att delta och känna gemenskapen på skolan.
En gång i månaden	Elevråd Fritidsråd
Fadderverksamhet "utdelning" av faddrar 12 september 26 september fadderdag med rörelseaktiviteter i Idrottsparken	Fadderverksamhet. Aktiviteter i faddergrupper planeras in av ansvariga lärare under året. Årshjul är under uppbyggnad för gemensamt framtagna aktiviteter.
Långrasten i samband med skollunch	Planerade rastaktiviteter som fångar upp och erbjuder en glad och rörelsefrämjande stund. Trygghetsskapande för den som har svårt att komma i lek.
I maj i samband med Mjölby Kommuns regnbågsvecka	Planerade aktiviteter för mänskliga rättigheter och allas lika värde.

Analys av kartläggningen

Lindbladsskolan

Åtgärder inom skolan behöver göras genom specifika insatser för att öka tryggheten, genom ökad närvaro av vuxna, utbildningar kring sociala relationer och förbättrad kommunikation med eleverna.

Förändringar i lärmiljön kan komma behöva göras i den fysiska skolmiljön möjligtvis genom säkrare områden "vid de otrygga platserna" för elever att vistas på.

Kulturell eller social utveckling där kan en förbättrad skolmiljö i kombination med ett fokus på social sammanhållning och inkludering spela en avgörande roll.

Denna markanta ökning i upplevelsen av otrygghet i åk 5 är ett negativt tecken och reflekterar att de kommande insatserna av strukturerat tillvägagångssätt och

ett välfungerande Trygghetsteam, samt arbetet med materialet "Bråka smartare" är av stor vikt för att skapa en tryggare skolmiljö, såväl som ökad studiero.

Sammanfattningsvis kan ökning som denna indikera att en framgångsrik kommunikering och implementering av åtgärder ge ett underlag för en ökad upplevelse av trygghet.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Lindbladsskolan

Alla elever ska känna sig trygga och det främjande och förebyggande arbetet ska minska antalet kränkningar. Skolans Trygghetsteam och all personal på Lindbladsskolan arbetar aktivt med det förebyggande och främjande arbetet, samt följer en utarbetad och strukturerad handlingsplan för arbetet med konflikter och kränkningar. Under två tillfällen, ht oktober och vt februari, på APT kommer alla medarbetare kartlägga otrygga platser på skolan. Alla från Fsk-åk 5, kommer att arbeta med konflikthaneringsmaterialet "Bråka smartare". För detta finns en tidsplan som omfattar hela läsåret 24/25.

Mål

Alla ska veta att vi har en Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Alla elever ska genomgå konflikthaneringsmaterialet "Bråka smartare" utifrån sin nivå enligt plan.

Med start vecka 45 2024, ska den omarbetade Handlingsplanen implementeras och kommuniceras till;

1) Personal.

Med start vårterminen 2025 ska den omarbetade Handlingsplanen implementeras och kommuniceras till;

1) Elever

2) Vårdnadshavare

Mått (nuläge)

Handlingsplan är under bearbetning och revideras i nuläge.

Schema för "Bråka smartare" är satt.

Mått (målvärde)

Planen ska vara implementerad och kommunicerad till nästa läsår.

Alla på Lindbladskolan ska under läsåret genomgått de planerade lektionerna utifrån sin nivå.

Åtgärder

Arbeta fram planen till senast 28/10 och kommunicerad utskickad presenterad till alla berörda i samband vårterminens start 2025.

Starta arbetet med "Bråka smartare" under höstterminen 2024.

Ansvarig

Rektor Fredrik Malmer

Resultat

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

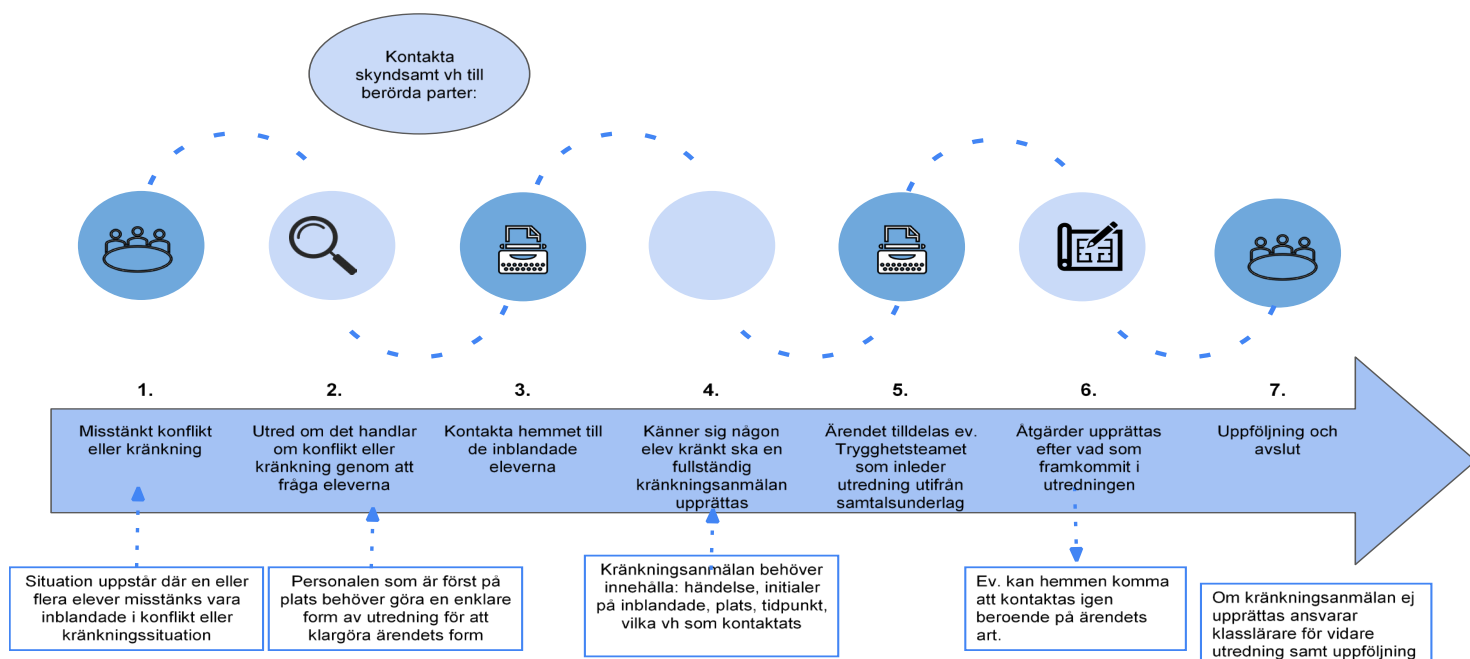
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbingsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

Process för utredning av konflikt/kränkning Lindbladsskolan



Utredning av händelse

Utredning ska innehålla;

- Allsidig och objektiv dokumentation från samtliga inblandades perspektiv.
- Information om hur och när vh informerats om händelsen.
- Information om huruvida anmälan gjorts till andra myndigheter
- Bedömning om det handlar om trakasserier/kränkningar.
- Information om beslutade åtgärder.

Syfte med utredning

Syftet med utredningen är att få tillräcklig information och kunskap om situationen, så att man kan bedöma om det är en kränkning/trakasserier och vilka åtgärder som måste vidtas för att få den eventuella kränkningen/trakasserier att upphöra. Utredningens omfattning och metod måste anpassas till varje enskilt fall.

Ett ärendes gång

Process vid utredning om misstänkt konflikt/kränkning/trakasserier elev/barn mot elev/barn.

1. Den personal som får kännedom om händelse/er ansvarar för att utreda om anmälan direkt ska upprättas i Prorenata eller lämna ärendet vidare till THT för bedömning.
2. En enklare utredning görs av personal som fått vetskap om eller uppdagat händelsen, för att avgöra om det handlar om en konflikt eller kränkning. Tydligt budskap att kränkningar och trakasserier omedelbart ska upphöra.
3. Vårdnadshavare till samtliga inblandade kontaktas via telefonsamtal.
4. Om en elev känner sig kränkt ska en fullständig Kränkingsanmälan upprättats. Det kan ha skett redan vid punkt 1.
5. THT tilldelas ärendet på automatik vid kränkning. THT kan även bli aktuellt vid konflikter som uppstått. Vid de konflikter som kräver mer ingående utredning. Samtal förs med samtliga inblandade, med hjälp av samtalsunderlagsblankett, för att kartlägga och analysera behoven. Rektor medverkar vid behov.
6. Åtgärder upprättas vid behov efter vad som framkommit vid utredning.
7. Uppföljande samtal med samtliga inblandade. Vid konflikt som ej är ett THT-ärende eller kränkingsärende ansvarar mentor för vidare samtal och uppföljning med de berörda, elever och vårdnadshavare.

Tänkbara åtgärder;

- Återkommande samtal med elever/barn och vårdnadshavare
- observationer
- omfördelning av resurspersoner
- ökad uppsikt vid särskilda platser vid särskilda tillfällen
- Förändringar i skolmiljön.
- schemaändringar
- kompetensutveckling

Rutiner för utredning om elev/barn känner sig diskriminerad, kränkt eller diskriminerad av vuxen.

- Skyndsamt anmälan görs till rektor, via kränkingsanmälan.
- Rektor ansvarar initialt för en bedömning av anmälan och tar de kontakter som anses nödvändiga för att fortsätta utredning av ärendet.
- Rektor kontaktar *omedelbart* utbildningsförvaltningen. Ärendet hanteras i fortsättningen av rektor tillsammans med verksamhetschef. Om det är

personal som ska utredas sker det tillsammans med personalavdelningen HR, i samverkan med berördas fackliga ombud, skyddsombud som involveras utifrån ärendets specifika omständigheter.

Anmälan till andra myndigheter

Oavsett om en anmälan har gjorts till en annan myndighet eller inte är verksamheten skyldig att utreda misstänkta kränkningar/trakasserier och vidta relevanta åtgärder.

Var och en i personalen och huvudmannen har en skyldighet att anmäla till socialtjänsten om man misstänker att ett barn/elev far illa eller på annat sätt behöver stöd, hjälp och skydd enligt socialtjänstlagen. En del fall av kränkande behandling och trakasserier kan också utgöra brott. En bedömning om en polisanmälan ska göras bör ske i varje enskilt fall, men det finns ingen lagstadgad skyldighet för skolan att polisanmäla en elev som begått brott.

Vid händelse som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa ska händelsen anmälas till Arbetsmiljöverket.

4. Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för det centrala barn- och elevstödet.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 010-234 50 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

A red teardrop-shaped logo containing the text "Världsvan & Hemkär" in white sans-serif font.

Världsvan
& Hemkär