



Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Lagmansskolan årskurs 7-9, 24/25

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan- Rev. 2022-08-16

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan Riktlinje

Innehåll

Sammanfattning.....	3
Inledning	3
Plan för Lagmansskolan läsåret 24/25.....	4
Trivsel- och trygghetsskapande insatser.....	4
Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen.....	5
Uppföljning av målen från föregående läsår.....	7
Lagmansskolan Beta mål från läsåret 23/24	7
Resultat	8
Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering	9
Analys av kartläggningen.....	9
Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet.....	10
Mål läsår 24/25.....	10
Mått (nuläge)	10
Mått (målvärde)	11
Åtgärder och ansvariga för dessa	11
Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett	12
Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering	12
Ansvar och uppföljning	12
Ansvarsförhållanden	12
Uppföljning	13

Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar och vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Det finns även instruktioner och information på Mint om förebyggande och åtgärdande trygghetsarbete som främst riktar sig till personal.

Plan för Lagmansskolan

Läsåret 24/25

Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast-/ uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamens arbete, genomgång av läromedel mm

- Höstterminen inleds med två upptaktsdagar för alla klasser som syftar till att skapa gemenskap och trygghet. En aktivitet för åk 7 är olika stationer med t.ex. kuratorer, fritidsgård och polis (Ansvarig: Åk 7 fritidsgården, åk 8-9 handledare).
- Skolövergripande aktiviteter för ökad sammanhållning och trivsel såsom friluftsdagar och temadagar. Nytt för i år är att vi sprider ut temadagarna under läsåret och har halvdagar vid flera tillfällen. (Ansvarig: gemensamt).
- Ordningsregler revideras och synliggörs för alla. Elever tar del av dessa (Ansvarig: Handledare)
Vårdnadshavare tar del av dessa (Ansvarig: rektor).
- Trygghetsgruppen håller sig informerad om aktuell forskning och annan kompetensutveckling inom området (Ansvarig: trygghetsgrupp).
- Rastvärdsschema upprättas vid varje läsårsstart. Rastvärdarnas uppgift är att röra sig där elever befinner sig i syfte att skapa trygghet samt bygga relationer (Ansvarig: rektor och berörd personal).
- Schema för matvakt upprättas vid varje läsårsstart. Matvakternas uppgift är att skapa trygghet utanför matsalen. I matsalen ansvarar all personal som äter pedagogisk lunch för trygghet och trivsel. (Ansvarig: rektor och berörd personal).

- Kontinuerlig dialog mellan hem och skola genom regelbundna utvecklingssamtal, föräldramöten eller andra forum (Ansvarig: rektor och övrig personal).
- Elevråd för årskurs 7-9 samt anpassad grundskolan 7-9, där trivsel och trygghet på skolan diskuteras. Fritidsledare från fritidsgården deltar på högstadiets elevråd i syfte att öka samverkan mellan fritidsgården och skolan (Ansvarig: biträdande rektor och utsedd personal).
- Kontinuerligt arbete i klasserna med övningar som främjar det sociala samspelet. Detta genomförs både av pedagoger och övrig personal på skolan.
- Personal från skolmatsalen bjuds in till elevrådet för dialog med eleverna för att öka elevinflytande och trygghet. (Ansvarig: Biträdande rektor och utsedd personal).
- Samarbete med fritidsgården för att högstadiet ska kunna få omväxlande raster med vuxennärvaro och ett utbud av olika aktiviteter (Ansvarig: personalen på fritidsgården).
- Socialkoordinator med uppdrag att öka trygghet och närvaro genom elevdialog, en ökad vuxentäthet och riktade insatser (Ansvarig: socialkoordinator och rektorer).
- Skolgemensamma anpassningar för att öka måluppfyllelse och främja socialt välmående (Ansvarig: rektor).
- En aktiv trygghetsgrupp för ett gemensamt arbete med trygghet. Representanter från trygghetsgruppen deltar regelbundet vid EHT-möten.

Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

På Lagmansskolan genomförs två gånger per år en skolenkät. På flera av frågorna ges eleverna chansen att skatta sin upplevda trivsel och trygghet. Enkäten har några öppna frågor där eleverna kan formulera i text om saker som kan skapa otrygghet, otrygghet och stress. Enkäten ger även utrymme för eleven att föreslå trivselhöjande och trygghetsskapande aktiviteter.

Utifrån enkäten bjuder rektor in elevrepresentanter för fokussamtal. Även personal genomför årligen en enkät om arbetsmiljö vilket inkluderar trivsel på arbetsplatsen vilket tas i beaktande vid utformningen utav planen. Trygghet och trivsel är en stående punkt på elevrådets möten såväl som på APT och arbetslagsmöten.

Planen mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering presenteras för elever och personal efter revideringen som genomförs i oktober. I samband med detta inkluderas även personal i hur arbetet med läsårets mål ska genomföras. Vi har i revideringen av planen utgått ifrån innehållet i verksamhetsplanen för att säkerställa att de åtgärder vi sätter in stämmer överens med våra mål.

Uppföljning av målen från föregående läsår

Lagmansskolan Beta mål från läsåret 23/24

Delområde:	Mål:	Mått (nuläge)	Mått (målvärde)	Åtgärder:
Trygghet	Fler elever ska känna att skolan är en trygg miljö där man trivs och vill vara.	<p>Källa: Den kommungemensamma trygghetsenkäten:</p> <p>”Känner du dig trygg i skolan?”</p> <p>Mått: Andel elever i % som svarar ”Till stor del” eller ”Helt och hållet”</p> <p>Värde: 81%</p>	<p>85%</p> <p>Resultat: 77%</p> <p>Saknar 8A, 8B och 9C. Endast ett svar i en 8:a.</p>	<p>Ett relationellt och salutogent förhållningssätt.</p> <p>Lyfta de skolgemensamma anpassningarna i arbetslagen för att säkerställa att de efterföljs.</p> <p>Samarbete mellan hem och skola.</p> <p>Socialkoordinator.</p> <p>Kontinuerligt uppdatera rast- och matvärdsschema utifrån behov.</p> <p>Relationsinventering av respektive arbetslag för att uppmärksamma och fånga upp elever i syfte att bygga en starkare relation.</p> <p>Samtlig personal ska uppdatera sig på närvarorutinen där personalen har i uppgift att höra av sig till elever som saknas i skolan.</p>

Delområde:	Mål:	Mått (nuläge)	Mått (målvärde)	Åtgärder:
Studiero	Fler elever ska uppleva att de har studiero på sina lektioner.	<p>Källa: Från den kommungemensamma trygghetsenkäten VT23:</p> <p>“Hur ofta är det arbetsro på lektionerna?”</p> <p>Mått:</p> <p>Andel elever i % som svarar “ofta” eller “alltid” i årskurs 7 och 9:</p> <p>48%</p>	<p>65%</p> <p>Resultat: 55%</p>	<p>Ett relationellt och salutogent förhållningssätt.</p> <p>Lyfta de skolgemensamma anpassningarna i arbetslagen för att säkerställa att de efterföljs.</p> <p>Grundorganisation - tre pedagoger på två klasser i SV, EN, MA och NO.</p> <p>Socialkoordinator.</p> <p>Samtlig personal ska arbeta utifrån ett varierat arbetssätt.</p> <p>Likvärdig skolstart vid varje termins början - med fokus på förväntningar, regler och behov i syfte att öka studieron.</p>

Resultat

Under läsåret 23/24 arbetade vi på Lagmansskolan med två mål, att öka andelen elever som upplever att skolan är en trygg miljö där man trivs och vill vara. Vi arbetade även för att öka andelen elever som beskriver att de upplever studiero på sina lektioner. För att mäta detta har vi tittat på resultat från den kommungemensamma skolenkäten.

Resultaten i enkäterna visar på att vi inte nått våra uppsatta mål utan minskat något i våra mätvärden. Vi har observerat att vi har en väldigt låg svarsfrekvens på enkäten vid det uppföljande tillfället, flera klassers medverkan saknas vilket påverkar resultaten vi ser.

Vi gör flera insatser som vi som organisation tror på och som vi ser ett värde i att fortsätta utveckla. Vi har tre lärare på klasser i MA,EN,SV samt NO. Detta för att skapa mindre grupper samt att vid personalfrånvaro eleverna får ha välbekanta lärare samt att inte få kunskapsstapp.

Vi har rastvärdsschema samt matvaktsschema där syftet att vuxennärvaron ska hjälpa till att skapa en lugnare miljö för eleverna.

Vi ser att ombyggnationen har påverkat studieron med störande ljud men även tryggheten är påverkad. En förklaring kan vara att det är mer trångt i korridorerna när delar av skolan och skolgården har varit avstängd/begränsad framkomlighet. .

Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

I vårt kartläggande arbete för att identifiera risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering utgår vi ifrån analys av resultat av kommungemensamma trygghetsenkäten. Vi tittar även på de ärenden som nått trygghetsgruppen, vilken typ av ärenden är det vi ofta får in, vad beskrivs och hur vi arbetat med dem samt vilka resultat vi fått.

Vi tar med oss information från eleverna gällande vad som framkommit vid elevråd, hälsosamtal, elevhälsoteam, klassuppföljningar, teamsmöte, enskilda samtal och observationer vi gjort under läsåret.

Analys av kartläggningen

Vi ser att vi behöver fortsätta arbeta aktivt med att öka alla elevers trivsel och upplevelse av trygghet i skolan.

Studieron är ett område vi behöver fortsätta fokusera på, vår studiero påverkas ständigt av pågående byggnation och vi ser att det är av stor vikt att vi fortsätter arbeta med att minska den påverkan som byggnationen har både gällande trygghet och studiero. Det har blivit krångligare mer tidskrävande att ta sig till fritidsgården vilket påverkar elevernas rastaktiviteter. Fler elever väljer att stanna kvar i våra korridorer.

Vi ser även att vi behöver fortsätta att medvetengöra ordningsregler och förväntat beteende i klassrummen, matsalen och i korridorerna. Att man visar hänsyn mot andra genom att komma i tid, ha med sig rätt material etc.

Något vi kan se återkommande i det material vi analyserat för att kartlägga risker för kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är att vi behöver prioritera arbete med attityder, värderingar och språkbruk.

Kontinuerligt uppdatera rast- och matvärdsschema utifrån behov.

Aktiva åtgärder för att undvika kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt mål för arbetet

Mål läsår 24/25

1. Ökad svarsfrekvens i enkäten (Påminnelser, tydliggör vikten av svar, tydliggöra syftet för elever – en möjlighet för dem att göra sin röst hörd, obligatoriskt)
2. Alla elever ska vara införstådda med vilka ordningsregler vi har på skolan - (För att nå målet behöver de vara delaktiga i revideringen)
3. Vi ska göra insatser för att arbeta med attityder, värderingar och språkbruk.
4. Öka elevinflytande - (delaktighet genom elevråd, klassråd).
5. Öka vuxentillsynen på raster.

Mått (nuläge)

1. Låg svarsfrekvens i nuläget, i enkäten som gjorde 2024 hade 137 elever av 340 besvarat frågorna. Vi kollar på svarsfrekvenser under läsårets enkäter för att mäta om vi lyckats nå en ökning.
2. Vi har i nuläget inget mått på detta, i vår analys ser vi behov av att revidera och befästa ordningsregler på skolan.
3. I föregående års elevenkät kan vi utläsa att 77% av våra elever uppger att de till stor del eller helt och hållet känner sig trygga i skolan.
4. Vi kommer att ha med oss elevernas delaktighet i samtliga punkter i vårt arbete. För att tydligt kunna mäta om vi når framåt med vår ambition så har vi valt att titta på frågan Hur mycket tycker du att vuxna i skolan lyssnar på förslag från eleverna, till exempel från klassråd eller elevråd. Vid föregående års enkät svarade 47% att de upplevde att vi vuxna ganska mycket eller väldigt

mycket lyssnade på dem.

5. Fritidsgårdens personal ser ett minskat flöde av elever till fritidsgårdens lokaler under skoltid.

Mått (målvärde)

1. 317 elever går detta läsår på Lagmansskolan 7-9. Vårt mål är självklart att samtliga elever ska besvara enkäten, vi vet att alla elever av olika omständigheter inte kommer att kunna genomföra enkäten och sätter därför ett mål att 85% av eleverna ska besvara enkäten.

2. När de nya ordningsreglerna och förväntat beteende är fastslagna och kommunicerade ska samtliga elever ha kännedom om dem.

3. Målet för detta läsår är att 85% av eleverna ska besvara att de *till stor del* eller *helt och hållet* känner sig trygga i skolan.

4. Målet för detta läsårs enkät är att frågan *Hur mycket tycker du att vuxna i skolan lyssnar på förslag från eleverna, till exempel från klassråd eller elevråd, med svaren ganska mycket eller väldigt mycket, ska öka till 75%*

5. Tillsyn av vuxna kommer öka med 0,5 tjänst som sker i samverkan med Fritidsgården. Samverkan kommer öka ytterligare vid sammanslagning av Blåklintsskolan och Lagmansskolan.

Åtgärder och ansvariga för dessa

1. Påminnelser till ansvariga pedagoger/handledare, tydliggör för eleverna vikten av att svara på enkät, tydliggöra syftet för elever – en möjlighet för dem att göra sin röst hörd och vad svaren används till. Vi planerar att använda elevrådet som kanal ut till samtliga elever för att uppmärksamma dem om varför detta är viktigt. Rektor ansvarar för att information tydligt når pedagoger och att tid avsätts för att besvara enkät.

2. Rektor ska i samråd med elever och personal revidera ordningsregler på Lagmansskolan.

3. I samråd med skolans pedagogiska personal och elevhälsa ska insatser planeras och genomföras med syfte att öka elevers medvetenhet gällande attityder, värderingar och språkbruk och hur dessa påverkar trivsel och trygghet i skolan såväl som i samhället. Rektor ansvarar för att detta genomförs.

4. I ovanstående punkter ska elevers delaktighet särskilt lyftas fram och deras åsikter ska beaktas i frågor som påverkar dem. Rektor och samtlig personal ansvarar för att öka elevers delaktighet.

5. Kontinuerligt uppdatera rast- och matvärdsschema utifrån behov. Fritidsgården ska se över möjligheterna att starta upp en filial i stora entrén.

Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen "Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier" i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

Ansvar och uppföljning

Ansvarsförhållanden

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri

från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvar för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för det centrala barn- och elevstödet.

Uppföljning

Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.



Utbildningsförvaltningen
Utbildningsförvaltningen
Telefon: 010-234 50 00
E-post: utbildning@mjolby.se
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

