

# Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

## Egebyskolan 2024-2025

Beslutad av utbildningsnämnd. 2019-09-16/§ 109: Plan- Rev. 2023-07-03

Diarienummer: UTB/2019:169

Dokumentansvarig nämnd: Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig tjänsteperson: (roll): Utbildningsstrateg

Vision Policy Strategi Plan

# Innehåll

1. Sammanfattning .....	3
2. Inledning .....	3
3. Plan för Egebyskolan läsåret 2024-2025 .....	3
3.1 Trivsel- och trygghetsskapande insatser .....	3
3.1.1 Egebyskolans trivsel och trygghetsskapande insatser .....	3
3.2 Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen .....	4
3.2.1 Egebyskolan samverkar på följande sätt .....	4
3.3 Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering .....	5
3.3.1 Egebyskolans kartläggningsmetoder.....	5
3.3.2 Utvärdering av målen från föregående läsår .....	5
3.4 Analys trygghet – varför gick det som det gick? .....	8
3.4.1 Sammanfattande analys och bedömning i kvalitetsrapporten läsåret 23/24.....	9
3.5 Prioriterade områden till kommande läsår .....	10
4. Mål för läsåret 2024-2025.....	11
3.6 Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett .....	13
3.6.1 Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering .....	14
3.6.2 Ansvar och uppföljning .....	14
5. Bilagor.....	15
5.1 Bilaga 1. Anmälan Barn och elevkränkning och trakasserier .....	15
5.2 Bilaga 2. Ordningsregler och sanktioner .....	15
5.3 Bilaga 3. THT Årsplanering.....	16

# 1. Sammanfattning

Barn och elever ska skyddas mot både kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Arbetet har sin utgångspunkt i denna förvaltningsövergripande plan, som också fungerar som en mall där respektive förskola/skola fyller i vissa delar som är specifika för den egna verksamheten.

## 2. Inledning

Bestämmelser om åtgärder mot diskriminering och trakasserier finns i diskrimineringslagen. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske utifrån [skrivningar på diskrimineringsombudsmannens webbplats](#).

Alla verksamheter som regleras i skollagen är skyldiga att vidta åtgärder för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Dessa bestämmelser finns i skollagens sjätte kapitel. Denna plans innehåll bygger på den vägledning om hur arbetet bör ske som finns på [skolverkets webbplats](#).

Planen ska uppdateras varje år, senast den 15 oktober för innevarande läsår.

Planen handlar om hur förskolor och skolor jobbar och vilka mål och insatser de arbetar med under året. Det beskrivs också hur man har kommit fram till vilka ämnen som är aktuella för just den förskolan eller skolan under innevarande läsår, samt information om hur anmälan och utredning av misstänkta kränkningar går till. Det finns även instruktioner och information på Mint om förebyggande och åtgärdande trygghetsarbete som främst riktar sig till personal.

## 3. Plan för Egebyskolan läsåret 2024-2025

### 3.1 Trivsel- och trygghetsskapande insatser

I skolan och i förskolan görs många åtgärder och insatser för att öka trivsel och trygghet och allas lika möjligheter och därmed också minska risk för framtida kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det är viktigt att arbeta för att barn, elever, vårdnadshavare och personal återkommande får möjlighet att reflektera kring normer, värderingar och relationer. Arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska präglade av arbetsformer, aktiviteter, läromedel och annan utrustning.

Trivsel- och trygghetsskapande insatser kan t ex vara värdegrunds- och temadagar, elevrådsarbete, trivselskapande arbete i klass, hur gruppindelningar och placeringar görs, trygghetsskapande rast- uteaktiviteter, schemaläggning, insatser som förbättrar arbetsmiljön, färgkodningar av olika slag, hälsosamtalen, trygghetsteamets arbete, genomgång av läromedel mm.

#### 3.1.1 Egebyskolans trivsel och trygghetsskapande insatser

Välkänt trygghetsteam som arbetar utifrån ”Plan mot kränkande, behandling, trakasserier och diskriminering” på ett främjande, förebyggande och åtgärdande sätt.

- Rutiner kring anmälan och åtgärder vid kränkning, diskriminering eller trakasserier är väl kända av all personal.
- Värdegrundsarbete i klasserna och på fritids. Arbetsmaterialet ”bråka smartare” används i alla klasser.
- Väl synliga schemalagda rastpedagoger som cirkulerar på skolgården och uppehåller sig bland eleverna.

- En vuxen finns som domare vid olika regellekar där tvist om bedömning kan uppstå så som fotboll, king etc.
- Vårt mål är att erbjuda eleverna välkända önskade rastaktiviteter varje dag
- Vissa platser utomhus, omklädningsrum och kapprum inne, kan av elever upplevas som otrygga och utifrån det har vi på Egebyskolan vuxenbemanning på dessa platser då elever vistas där.
- Rastpedagogerna informerar klasslärarna om särskilda händelser.
- Riktade insatser mot elever som påtalar oro i särskilda sammanhang.
- Observationer och kartläggningar utifrån given frågeställning som exempelvis kommit upp på elevhälsoteam.
- Välgenomtänkta gruppindelningar/placeringar både i skolan och på fritids.
- Elevsamtal mellan pedagogerna kring elevens hela dag.
- Handledning av EHT vid behov.
- Kränkingsanmälan görs vid kränkningar av all personal.
- Trygghetstelefon för att påkalla insatser vid behov.

### **3.2 Samverkan med anställda och barn/elever kring utarbetandet av planen**

I arbetet mot kränkning, trakasserier och diskriminering ska samverkan ske med anställda i verksamhet och det ska framgå hur barn/elever involveras i arbetet. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Planen ska vara känd av alla berörda, både personal, barn/elever och vårdnadshavare.

#### **3.2.1 Egebyskolan samverkar på följande sätt**

- Skolan för en dialog via föräldraråd minst 1 gång/termin eller vid uppkomst av särskilt ärende.
- Vårdnadshavarna informeras om att vi har en Trygghetsplan och att de kan ta del av den via kommunens hemsida.
- Eleverna görs delaktiga via klassråd/Elevråd utifrån ålder och mognad vid varje års revidering av ”Plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering”.
- Efter vårens revidering presenteras planen på lagmöten vid höstterminens uppstart då medarbetare involveras.
- Trygghetssteamet går ut med kommunens gemensamma trygghetsenkät till alla elever en gång per termin för att göra en tydlig kartläggning av nuläget.
- Skolsköterskan har ett hälsosamtal med samtliga elever i åk 1 där flera frågor berör känslan av att gå i skolan.
- THT driver det förebyggande och främjande arbetet. THT har gjort ett årshjul där vi schemalagt årets insatser.
- Rektor, EHT och THT samverkar vid åtgärdande insatser tillsammans med pedagoger och annan personal.
- Skolledningen får ta del av informationen som gäller skolans trygghetsarbete som bildar ett underlag till revideringen av planen.
- Representant från THT presenterar likabehandlingsplanen i kortfattad version i klasserna under VT och HT
- Klasskonferenser 1g/år

### 3.3 Kartläggning av risker avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

#### 3.3.1 Egebyskolans kartläggningsmetoder

- Hälsosamtal med skolsköterska år 1.
- Kommunövergripande trygghetsenkät.
- EHT där elevärenden presenteras och förs en dialog kring och delegering sker kring insatser.
- THT där elevärenden presenteras framförallt utifrån kränkingsanmälningar på Prorenata men även utifrån andra händelser eller uttalad oro och görs en handlingsplan kring.
- Pedagogiska möten där elevens hela dag diskuteras.
- APT
- Arbetslag
- Klasskonferenser
- Avsnitt ”Trygghet” i verksamhetsplanen som rektor ansvarar för.

#### 3.3.2 Utvärdering av målen från föregående läsår

##### 3.3.2.1 Alla barn på Egebyskolan ska känna sig trygga

Analysen från kommunens övergripande enkät samt resultat utifrån övriga kartläggningsmetoder visar på att vi inte har lyckats med målet att alla barn ska känna sig trygga på skolan. Det finns fortfarande barn som upplever otrygghet även om de flesta känner sig trygga. Analysen visar att det främst är en klass som är i stort behov av trygghetsskapande insatser. Likaså är det elever som återkommer i kränkingsärenden som är i mer behov av vuxenstöd. Insatser enligt gjorda handlingsplaner har gjorts och borde ge ett positivt resultat under höstterminen 2023-2024. Resultatet utifrån trygghetsskapande insatser visar att vi måste utveckla vårt trygghetsarbete ytterligare.

##### 3.3.2.2. En skola där vi erbjuder aktiviteter där alla kan delta utifrån sina förutsättningar

Diskussionerna vi fört kring indirekt diskriminering har gjort att vi pedagoger gör mer medvetna planeringar för att alla elever ska kunna delta i aktiviteter utifrån sina förutsättningar. Stödmaterial och en lathund har framarbetats för att underlätta vid planeringen. Utvärdering av detta mål visar att vi är på rätt väg mot målet.

##### 3.3.2.3 Alla elever ska ges förutsättningar för att lyckas i sitt lärande både i skolan och på fritids

Läsåret 2023/2024 har av olika skäl gett oss större utmaningar i att ge fler elever förutsättningar att lyckas både i skolan och på fritids. Vi måste fortsätta arbeta mot detta mål även läsåret 2024-2025 för att uppnå ett resultat vi kan vara nöjda med. De åtgärder vi satte upp förra året behöver inte förändras men ska göras och prioriteras.

##### 3.3.2.4 Utvärdering från kvalitetsrapporten, avsnittet trygghet

Delområde:	Mål:	Mått (nuläge)	Mått (målvärde)	Åtgärder:
Närvaro i skolan	Att vi känner till för varje elev, varför eleven är sjuk-anmäld.	Vi har elever som har hög frånvaro som gör att eleven inte får den undervisning de har rätt till.	Att vi vet varför eleven är sjuk-anmäld och att vi vet att eleven är omhändertagen för att om möjligt må bättre och därmed ha en bättre närvaro.	Systematiskt närvaroarbete i samverkan med vårdnadshavare. Vid behov anmälan till EHT för intensifierat närvaroarbete. Morgonkollen. Alltid ta upp närvaro på utvecklingssamtal.

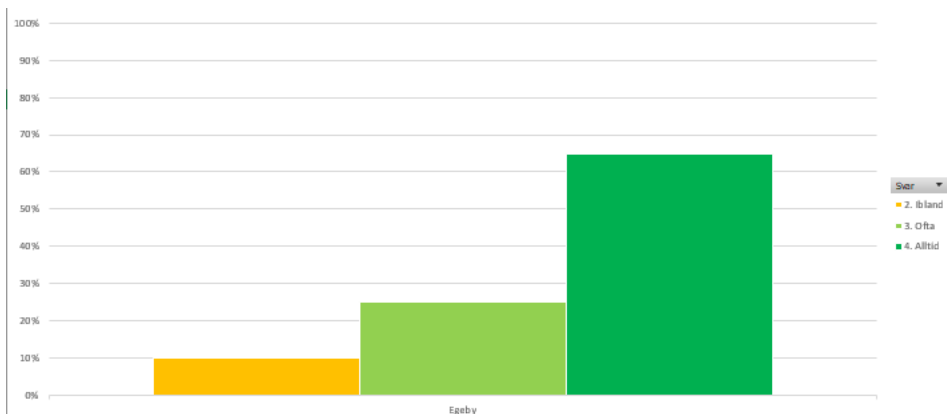
<b>Delområde:</b>	<b>Mål:</b>	<b>Mått (nuläge)</b>	<b>Mått (målvärde)</b>	<b>Åtgärder:</b>
				Närvarotavla i varje klassrum. Frånvarotavla i personalrum.
Trygghet och studiero	Att våra elever uttrycker och visar tilltro till oss vuxna och till sina skolkamrater. Att både utemiljön och innemiljön upplevs trygg. Att vi upplever studiero i alla sammanhang på skola och fritids.	Alla elever upplever inte trygghet i skolan. I en del fall beror det på skolkamrater som utmanar och i andra fall beror det på att de inte har tillit till oss vuxna på skolan. Vi prioriterar inte alltid att ta reda på elevernas mående och de vardagskonflikter de är/varit i. Alla elever upplever inte studiero i alla sammanhang på skola och fritids.	Att alla elever vet vart de kan vända sig för att känna sig trygga. Att vi är mer noggranna med att ta reda på elevens mående. Att alla elever upplever studiero så lärande kan ske under hela skol- och fritidsdagen.	Värdegrundsarbete utifrån planen mot diskriminering och kränkande behandling Trygghetsteams-arbete utifrån årshjul. Att personal fördelas utifrån behov (resursfördelning). Kollegialt arbete gällande gemensamma ytor vad gäller skola och fritids; inför skoldagen, raster, rastaktiviteter, matsal, läxhjälp mm. Utvärdera rasten efter varje rast. Följ upp det eleverna signalerar. Utvärdera vid varje klassråd, följ upp och åtgärda. Följ upp och återkoppla om kränkningar och tillbud till den som skrivit anmälan. Skolsköterska via hälsosamtal påvisar det som framkommer när möjlighet till det finns.
	Att det finns delaktighet och forum för eleverna att uttrycka åsikter och förbättringsåtgärder.	Se ovan.	Att de olika aktiviteterna blir genomförda och genomarbetade.	Elevdemokrati i form av klassråd, elevråd, fritidsråd, matråd, skyddsvandring. Elevinflytande i det dagliga arbetet i klasserna och på fritids. Fokussamtal med elever om trygghet och studiero under läsåret.
	Att det finns möjlighet till samarbete och delaktighet mellan skola, fritids och hem för tillit.	Se ovan. Ibland lyckas vi inte få till det strukturerade samarbete vi har mellan skola och fritids (Vågen) pga. tidsbrist.	Att kontakt tas i enskilda ärenden och att föräldraråd blir genomförda vid två tillfällen under läsåret.	Samarbete med vårdnadshavare i ärenden gällande trygghet och studiero i specifika elevärenden och på föräldraråd.
Övergångar och samverkan	Att vi känner till nya elevers behov när de	Fungerar väl. Egenansvar att överlämna och ge/ta	Att tillit finns mellan förskola/skola	Följ planen om övergångar och samverkan med

Delområde:	Mål:	Mått (nuläge)	Mått (målvärde)	Åtgärder:
	börjar hos oss på skola och fritids. Att vi delger de behov våra elever har inför skolbyte.	emot information om elever för trygga övergångar. Ibland väldigt kort varsel när elev slutar eller börjar.	och åk3/åk4. Att vi möts i övergångarna från båda håll. Att framförhållning finns när ny elev slutar eller elev börjar.	förskolan och åk 4. Gäller både skola och fritids. Se till att utflyttning och inflyttning sker strukturerat. Att alla känner till att det är den överlämnande skolan som har ansvar att kontakta nya skolan vid flytt.

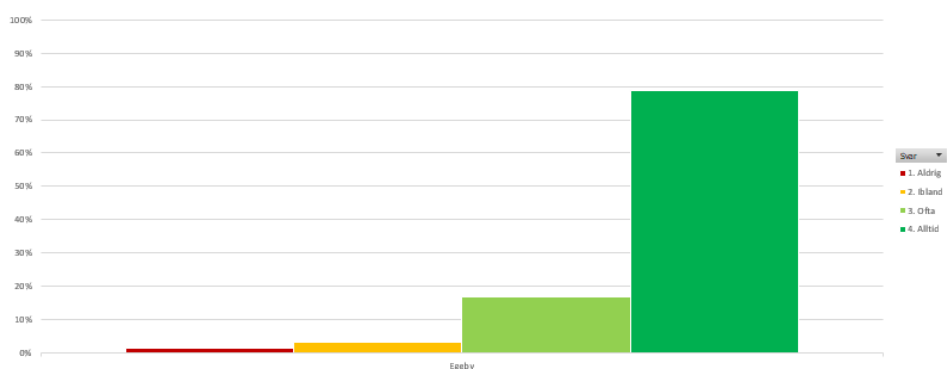
### 3.3.2.5 Arbetsmiljöenkätens resultat

Trygghet och studiero

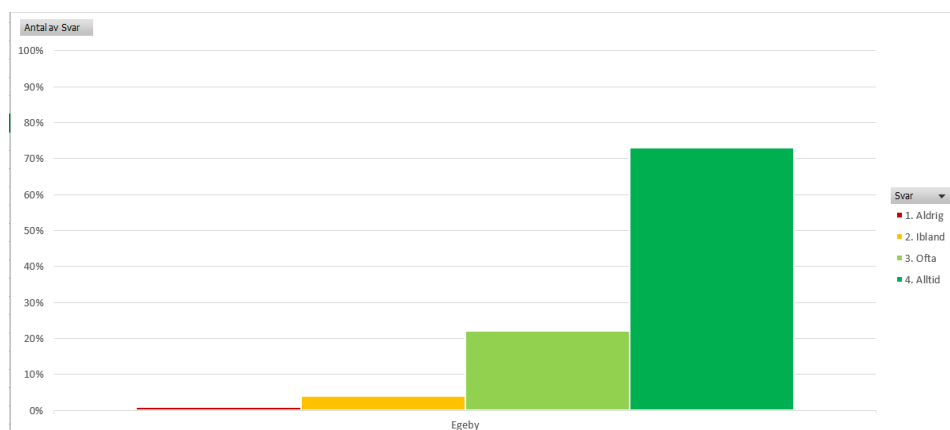
Jag känner mig trygg på min skola:



Jag känner mig trygg på fritids:



### Det finns någon vuxen på skolan som bryr sig om hur jag mår:



I enkätsvaren svarar eleverna att de överlag är trygga på Egebyskolan, såväl på fritids som i skolan. De uttrycker också att det finns vuxna som bryr sig om hur de mår.

#### 3.3.2.6 Övergångar och samverkan

Vi har i stort sett följt den planering som finns mellan förskolan och förskoleklass och från åk 3 till åk 4 där ansvariga rektorer träffas i början av läsåret för att sätta datum för dialog och direkta överlämningstillfällen. Personal från skola och fritids har båda varit delaktiga i samtliga överlämningar.

Vad gäller enskilda elever som under läsåret lämnar skolan eller kommer till skolan har vi följt rutinen i att det är överlämnande skola som kontaktar mottagande skola. Fritids har också tagit del av elevbehov hos nya elever som kommer till skolan.

### 3.4 Analys trygghet – varför gick det som det gick?

Närvaro i skolan, trygghet och studiero, övergångar och samverkan.

#### Närvaro i skolan

Vi har under läsåret lyft fram den rutin som finns för att arbeta med **frånvaro** i Mjölby kommun och klasslärare att ansvara för att rutinen följs. Vi har under året haft några få anmälningar till EHT där **problematiske frånvaro** uppmärksammats. Det som blivit anmält är i de fall när elev har upp emot 15% frånvaro eller mera. Vad vi sett vid klasskonferenser är att vi behöver stärka arbetet med närvaro och tänka bort 15% för att istället fokusera på upprepad frånvaro eller frånvaro som sker systematiskt. Vi ser också att vårdnadshavare kan behöva stöd i att eleven ska komma till skolan och att vi behöver vara mer tydliga med vad **skolplikten** innebär. Ibland är frånvaroaanmälda men att de sedan syns på träningar eller i butiker efter skolans slut. Vi upplever också att en del vårdnadshavare behöver få information om att boka tid på vårdcentralen när upprepad sjukfrånvaro förekommer. På Egebyskolan använder vi oss av ”**Morgonkollen**”, vilket innebär att vi varje dag säkerställer att de elever som inte kommit till skolan är hemma med vårdnadshavare. ”Morgonkollen” är uppskattad av personalen och vi upplever att samtalen tas väl emot av vårdnadshavare. Elever som är frånvarande skrivs upp på en tavla i personalrummet så skola/fritids och kost-personal på ett enkelt sätt vet vilka elever som är frånvarande.

I varje klass **uppmärksammas alla elever** alla skoldagar för att visa på att elever är saknade om de inte är i skolan. Detta är en viktig del i den sociala utvecklingen med klass- och skolkamrater.

#### Trygghet och studiero

Utifrån enkätsvar ser vi att eleverna alltid och oftast upplever att **någon vuxen bryr sig** om hur eleven mår. Några få elever svarar ibland och någon svarar aldrig.



Utifrån enkätsvar ser vi att våra elever på Egebyskolan i det stora hela är trygga. Vi kan läsa fram att eleverna **har vuxna att vända sig** till och att de trivs i klasserna tillsammans med vuxna och klasskamrater. Eleverna upplever också **trygghet på fritids** och de trivs mycket bra i den verksamheten.

**Planen mot diskriminering och kränkande behandling** togs fram där årshjul med aktiviteter planerades in. I planen beskrivs bland annat arbete med materialet ”Bråka smartare” och hur arbetet mot kränkningar ska genomföras.

Under läsåret har vi utifrån trygghetsteamet arbetat på gruppnivå med materialet ”**Bråka smartare**” där en vernissage avslutade ett av arbetena – känslor. Arbetet har genomsyrat verksamheten på såväl skola som på fritids.

Trygghetsteamet har också arbetat skyndsamt med de **kränkingsanmälningar** som kommit in, vilket gjort att ärenden inte byggt sig stora. Dialog med elev/elever och vårdnadshavare finns genomgående i kränkingsanmälningar.

Under läsåret har det förekommit arbete med kränkningar, trygghet och studiero. Utifrån det som framkommit har vi **fördelat resurser** för att stävja det som framkommit.

Vi har tagit fram **gemensamma regler** för fotboll, gaga-boll och king och vi har processat hur vi alla gemensamt vill ha ordningen i korridorer, matsal, inför raster och inför fritids. Raster har utvärderats genom att eleverna efter varje rast efterhört hur rasten varit och om det finns något som direkt behöver lyftas med annan elev/vuxen.

**Demokratiska processer** har genomförts tillsammans med eleverna i form av klassråd, skolråd, fritidsråd och matråd. De olika råden har föregåtts av klassråd och anteckningarna från råden har gått tillbaka till klassen via lärare och elevrepresentanter.

Samarbeten med vårdnadshavare har genomförts vad gäller skolans **ordningsregler**. Ordningsreglerna har tagits fram tillsammans med eleverna och rektor har beslutat om dem. De har sedan skickats med eleverna hem i två exemplar varav det ena skrivits under av vårdnadshavare och lämnats tillbaka på skolan.

Två **föräldraråd** har genomförts. Det första hade fokus på trygghet och studiero samt elevdemokrati. Det andra hade fokus på kommande läsårs organisation utifrån budgetläget.

**Föreläsning av skolans elevhälsopersonal** har genomförts med tema ”hjärnhuset” och försummelse. Hjärnhuset tangerar såväl situationer inom lärande som sociala situationer. Vi har också haft föreläsningar om svenska och svenska som andraspråk samt om läs- och språkutveckling. Dessa föreläsningar har genomförts av personal från den centrala barn och elevhälsan.

Under året har vi i ett par klasser haft stora utmaningar med trygghet och studiero. Trots detta har trygghetsenkäten visat på bättre resultat än vad vi trodde.

### **3.4.1 Sammanfattande analys och bedömning i kvalitetsrapporten läsåret 23/24**

**Slutsatserna inom området trygghet** som vi fick fram genom utvärderingar och analyser var skolans ordningsregler, elevdemokrati och skolnärvaro. Arbetet gällande diskriminering och kränkningar är alltid aktuellt.

Vi såg ett behov av att vårdnadshavare behövde bli mera delaktiga i skolans uppdrag och då också i **skolans ordningsregler**. Vi såg att eleverna också behövde veta och förstå vad som förväntades av dem som skol- och klasskamrater och hur skolans regler kopplas till disciplinära åtgärder vilket även vårdnadshavare behövde få kunskap och förståelse för.

**I dialog med eleverna** genom klassråd, fritidsråd och skolråd kom det fram att det fanns otrygga platser och tillfällen på skolan vilka vi ringade in för fortsatt arbete. Vi såg också att vi behövde sträva efter samsyn och

likvärdighet i bemötanden i större och mindre frågor så att det blev enklare för eleverna att följa skolans ordningsregler. Eleverna upplevde exempelvis att vuxna på skolan inte alltid använde samma regler vid aktiviteter/bollspel vilket gjorde att de hade svårt att veta hur de skulle göra rätt.

Vad gäller skolan värdegrundsarbete är det ett givet mål att arbeta med varje läsår. Vi behövde hålla i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling och lära eleverna respekt till allas lika värde. Eftersom elevunderlaget på Egebyskolan är rikt på nationaliteter och kulturer är det ett självklart arbete. Vi behövde också genom arbetet i trygghetsteamet arbeta systematiskt med materialet "Bråka smartare" där elever lär mera om sina känslor och hur en konflikt kan hanteras och lösas.

Vi såg att **elevinflytande** behövde prioriteras för att göra eleverna själva mer delaktiga i skolans arbete. Genom råden vi hade under vårterminen 2023 lyssnade vi in på elevernas synpunkter och åsikter för att kunna möta frågor som vi kan lösa och sådant som vi inte har kunnat möta och genom det utbilda eleverna i demokrati och delaktighet. Råden behövdes också för att genom eleverna få deras syn om läget på skolan, vilket ger oss möjlighet att prioritera våra arbetsuppgifter. De olika råden träffas 2 gånger/termin.

Vi såg att vi behövde arbeta mer systematiskt med **närvaroarbete** eftersom vi inte alltid visste varför eleverna var hemma från skolan. Vi behövde veta mera om orsaken till frånvaron och på vilket vis vi som skola både kunde stödja i närvaron och hjälpa till, om behov visades behövas genom kontakt med kurator, skolsköterska, vårdcentral, en-väg-in eller dylikt. Vi behövde också veta om frånvaron berodde på något problematiskt under skoltid. Genom arbetet ville vi också visa att vi alltid saknar eleven när den av någon anledning inte är på skolan samt säkrat upp att eleven inte råkat ut för något på väg till skolan. "Morgonkollen" är ett arbetssätt som vi såg var framgångsrikt vilket vi ville fortsätta med där flera av frågorna blir besvarade genom det direkta telefonsamtal till vårdnadshavare som "morgonkollen" innebär.

Eftersom vi vet att **övergångar** är viktiga under elevens skoltid såg vi att vi ville prioritera arbetet och hålla oss till den struktur som finns. Vi såg att vi behövde vara säkra på vem som gör vad när nya elever kommer till vår skola och när elever lämnar vår skola. Vi identifierade att det fanns en skillnad i när elever togs emot eller lämnades över från/till annan skola och vid de organiserade gruppöverlämningarna, vilka vi behövde bli bättre på.

### **Vad som framkommit i kartlägningsprocessen förutom ovanstående**

Det som tillkommit extra under vårterminen nu är klasskonferenser vilket ökar våra kartlägningsmetoder och åtgärdsmetoder gällande trivsel och trygghet. Vi har en del konflikter på rasterna och vi behöver stötta våra elever att ha meningsfulla raster genom att förbereda barnen på vilka aktiviteter de har att välja på och ge tips och förslag till varandra. Rastvärdar behöver vara mer aktiva både att se, höra och försöka vara mer delaktiga i elevernas lek då vi har märkt att det gynnar eleverna i leken och det uppstår mindre konflikter när eleverna är aktiverade och när en pedagog styr aktiviteten. Vi behöver också göra eleverna mer delaktiga i sina egna raster genom att uppmuntra eleverna att stötta och hjälpa varandra. Undervisa eleverna i flera aktiviteter som är mer självgående utan pedagog för de barnen som har den förmågan och på så vis aktivera fler barn och locka till lek. Under denna termin kommer fler rastaktiviteter att erbjudas under varje rast och de ska planeras så alla kan delta.

Vi ska fortsätta att anpassa undervisningen och aktiviteterna efter elevernas behov och förutsättningar. En utmaning är att motivera eleverna till aktiviteter de inte är intresserade av, gör mer av det de är intresserade av. Ta in barnens önskemål.

## **3.5 Prioriterade områden till kommande läsår**

Utifrån det resultat vi nu har inom området trygghet (närvaro, trygghet och övergångar) kommer vi under nästa läsår fokusera på:

Vid **föräldramöten** ska vi lägga fokus på att informera om skolplikten och vårt närvaroarbete, arbete med trygghet och studiero samt hur vi gemensamt, skola/hem, kan stödja elever i läs- och språkutveckling.

**Föräldraråd** – vid det första föräldrarådet, då vi hade dialog om trygghet och studiero, kom det sju vårdnadshavare och vid det andra, då budget och omorganisation var på agendan, kom det 18 vårdnadshavare. Vi vill ta reda på hur vi ska organisera föräldraråden så att flera vårdnadshavare deltar.

**Närvaroarbetet** aktualiseras och prioriteras i kollegiet men också i EHT-teamet.

**Skolans ordningsregler**; rektor ska tillsammans med personal och elever revidera ordningsreglerna, fortsatt skicka hem dem till vårdnadshavare för delaktighet, sätta upp dem i varje klassrum och fritids-avdelningar.

**Gemensamma rastaktiviteter**; alla vuxna ska öva på de olika rastaktiviteterna vi har där regler ingår för likvärdighet och trygghet i att leda aktiviteterna. Vi ska också öva aktiviteterna tillsammans med eleverna.

**Gemensamma skolaktiviteter** utifrån årshjul; trygghetsteamet reviderar årshjulet där vi ser över vilka aktiviteter som ska uppmärksammas under läsåret.

**Demokratiska processer** genom klassråd, skolråd, fritidsråd, matråd ska fortsätta. Likaså skyddsvandring. Till kommande läsår ska vi också arbeta med **fadderverksamhet** mellan klasserna. **Barnkonventionen** ska upp på agendan.

**Arbetsgången i diskriminering och kränkande behandling**; trygghetsteamet ska i samtliga anmälningar återkoppla till personal om hantering och status i ärenden.

Vi ska utifrån trygghetsteamet arbeta med materialet ”**Stopp min kropp**” och lära oss mera om **hederskultur**. Vi ska påminna oss om begreppet **försummelse** och hur vi arbetar vidare med det. Vi kan också fortsatt arbeta med materialet ”**Bråka smartare**”.

## 4. Mål för läsåret 2024-2025

Mål för området trygghet, också beskrivna i verksamhetsplanen:

Fokusområde:	Mål:	Mått, nuläge ht -24	Mått, målvärde vt -25	Åtgärder:	Har målet uppnåtts (Vt -25)?
Närvaro i skolan	Närvaron i skolan ska öka generellt	Den genomsnittliga närvaron förra läsåret var 91%. 14% av våra elever hade över 15% frånvaro.	Den genomsnittliga närvaron har ökat från 91%. Få eller inga elever har över 15% frånvaro under läsåret.	EHT kartlägger vid termins-start skolans närvaroarbete.  EHT/THT har avstämningar om närvaro på eht-tid och agerar i såväl förebyggande syfte	Klicka eller tryck här för att ange text.

Fokusområde:	Mål:	Mått, nuläge ht -24	Mått, målvärde vt -25	Åtgärder:	Har målet uppnåtts (Vt -25)?
				<p>som när behov av stöd uppstått.</p> <p>Skolpersonal följer den kommungemensamma rutinen som är framtagen för närvaro-främjande arbete.</p>	
Trygghet och studiero	Att våra elever är trygga på skola/fritids och har möjlighet att prestera goda kunskapsresultat.	<p>Utifrån trygghetsenkäten tidigare år upplevde eleverna i området: Jag känner mig trygg på skolan: Ja = 90% Ibland = 10%</p> <p>Jag känner mig trygg på fritids: Ja = 97% Ibland = 2% Aldrig = 1%</p> <p>Det finns någon vuxen som bryr sig om hur jag mår: Ja = 96% Ibland = 3% Aldrig = 1%</p>	Att vi når höga resultat, över 95%, i området trygghet och studiero i elevenkäten.	<p>Gemensamma rastaktiviteter finns med ansvariga vuxna.</p> <p>Gemensamma skolaktiviteter finns under skolåret med ansvariga vuxna. Se plan mot kränkning och diskriminering.</p> <p>Fadderverksamhet startar upp under höstterminen. Skolans ordningsregler processas och beslutas.</p> <p>All personal är delaktiga i skolans plan mot kränkningar och agerar och anmäler händelser.</p> <p>EHT och THT samarbetar i elevärenden.</p>	Klicka eller tryck här för att ange text.
Övergångar och samverkan	Vi vet vad varje elev behöver, både de som	Kontakter finns etablerade med rektorer i	Vi upplever att elever och vårdnadshavare är trygga i	Rektor samordnar möten med rektorer i förskolan och åk 4- rektor för	Klicka eller tryck här för

<b>Fokusområde:</b>	<b>Mål:</b>	<b>Mått, nuläge ht -24</b>	<b>Mått, målvärde vt -25</b>	<b>Åtgärder:</b>	<b>Har målet uppnåtts (Vt -25)?</b>
	kommer till vår skola och de som går vidare till ny skola.	förskolan och åk 4.	vårt ansvar för eleverna.	framgångsrika överlämningar på grupp och individnivå.	att ange text.
Demokratiska processer	Eleverna är med i processer om skolutveckling.	De olika råden är inbokade och inbjudan har gått ut. Färdiga frågeställningar finns som tas upp vid klassråd.	De olika råden har genomförts och information om vad som uppkommit har spridits till berörda för bekräftelse och förändring.	Klassråd genomförs strukturerat av klasslärare. Fritidsråd genomförs strukturerat av fritidspersonal. Rektor håller tillsammans med personal, strukturerat två gånger/termin: Skol- och biblioteksråd Fritidsråd Matråd Skyddsvandring (en gång/termin)	Klicka eller tryck här för att ange text.

### **3.6 Anmälningrutiner när misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering skett**

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering. Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig händelsen är innan den anmäls till rektor och huvudman. Anmälan ska göras skyndsamt och görs i det digitala systemet för misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering.

Skyldigheten att anmäla gäller inte bara om personalen får kännedom om att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering utan också om personalen själv uppmärksammar eller på annat sätt får kännedom om en händelse som kan utgöra kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering, antingen via barnet/eleven själv eller via vårdnadshavare.

Barnet/eleven samt vårdnadshavare kan informera vilken personal som helst på förskolan/skolan/fritidshemmet om att en misstänkt kränkning eller trakasserier skett då all personal har tillgång att göra anmälan.

### **3.6.1 Utredning av misstänkt kränkande behandling och diskriminering**

I ärenden som rör händelser mellan barn/elever är det i första hand den personal som arbetar närmast barnet eller eleven som utreder det inträffade. I vissa verksamheter finns speciellt inriktade team t ex trygghetsteam, antimobbningsgrupper eller likabehandlingsgrupper som ansvarar för det operativa arbetet.

Alla inblandade informeras om att utredning påbörjats och vem som är ansvarig. Anteckningar ska göras i Prorenata i mallen ”Utredning av misstänkt kränkning/diskriminering/ trakasserier” i alla ärenden.

När personal utsatt barn/elever för misstänkt kränkning och trakasserier är det rektor som genomför utredningen.

### **3.6.2 Ansvar och uppföljning**

Utbildningsnämnden har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön i verksamheten. Ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet har nämnden delegerat till utbildningschefen, som i sin tur har delegerat ansvaret till rektorer. I ansvaret ingår att barn och elever har en arbetsmiljö som är utvecklande och fri från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Huvudmannens ansvar att utreda omständigheterna kring misstänkta kränkningar, trakasserier och diskriminering har nämnden delegerat till rektorer.

Ansvaret för att ta emot anmälningar har nämnden delegerat till verksamhetschefen för resursenheten.

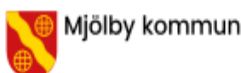
Utbildningsnämnden får en samlad bild av arbetet mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom:

- Att ta del av enheternas planer.
- En övergripande sammanfattning av anmälningar genomför varje läsår.

Besök ute i verksamheterna som representanter för nämnden genomförs.

# 5. Bilagor

## 5.1 Bilaga 1. Anmälan Barn och elevkränkning och trakasserier



### Kränkingsanmälan på prorenata

- [https://journal.prorenata.se/contactform/mjolby-kommun/anmalan\\_krankning/](https://journal.prorenata.se/contactform/mjolby-kommun/anmalan_krankning/)

- Mint
- Program
- Redigera program "Anmälan om misstänkt kränkning...."
- Pluset
- Spara

Ska göras av DIG vid varje kränkning/diskriminering eller trakasseri.

Kontaktformulär - Mjölby kommun

### Anmälan om misstänkt kränkning/trakasserier/diskriminering

Här anmäler du som personal inom förskola/skola (samt fritidsgårdens rastverksamhet) misstänkta kränkningar, trakasserier eller diskriminering där barn i förskola eller elev i grundskola och gymnasiet blivit utsatta. Anmälan görs på det barn/den elev som blivit utsatt. Är det fler barn/elever som blivit utsatta får du göra en anmälan per barn/elev. OBS! ID-skolor/förskolor/gymnasieskolor anmälds för barn med skyddad identitet.

\* Obligatoriskt fält

Område

.....

Världsvan & Hemkör

## 5.2 Bilaga 2. Ordningsregler och sanktioner

Jag tar hjälp av all skolpersonal i att följa ordningsreglerna gäller både fritids och skola

- Jag är en bra kompis och
  - använder ett vårdat, respektfullt språk
  - skojbråkar inte
  - är mot andra som jag vill att andra ska vara mot mig
- Vi är rädda om varandra, vår skola och vårt skolmaterial
  - egna saker/leksaker tas ej med till skolan
  - skolans personal kan omhänderta föremål som stör eller orsakar skada/obehag
  - om jag medvetet förstör på skolan eller förstör skolmaterial tas kontakt med vårdnadshavare
- Jag bidrar med studiero

- både i och utanför klassrum samt på fritids
- **Jag passar tider**
  - kommer förberedd och i tid till lektioner och aktiviteter
- **Egebyskolan är en mobilfri skola hela fritids- och skoldagen**
  - mobilen är inlämnad till personal under hela skoldagen och används inte heller på skolgården innan eller efter skol/fritids-tid
- **Jag lämnar inte skolans område**
  - endast tillsammans med skolpersonal eller med tillåtelse av personal

#### Detta händer om jag inte följer skolans ordningsregler

1. Vid upprepad dialog och tillsägelser om reglerna har elev och skolpersonal ett samtal. Om ändring inte sker...
2. Skolpersonal ringer vårdnadshavare. Om ändring inte sker...
3. Skolpersonal har samtal med elev och vårdnadshavare på skolan. Om ändring inte sker...
4. Möte med elev, vårdnadshavare och rektor på skolan.

### 5.3 Bilaga 3. THT Årsplanering

Trygghetsteam - årsplanering

2024-09-30

Månad	Aktivitet
Augusti	Rektor informerar personal om Egebyskolans närvarofrämjande arbete och kommungemensamma rutiner
Augusti	Rektor/THT-personal informerar att planen mot kränkande behandling finns på Driven och att den är aktuell tills ny plan finns (senast den 15 oktober)
Augusti	Ordningsregler processas i personalgruppen, tillsammans med elever, dialog förs mellan elever och rektor. Ordningsreglerna skickas hem till vårdnadshavare för underskrift.
Augusti	Dialog förs om raster och rastaktiviteter. Bemanning och aktiviteter beslutas.
Augusti	THT startar planeringsarbete för årets gemensamma aktiviteter.
Augusti	Datum sätts för demokratiska processer; elev/biblioteksråd, fritidsråd, matråd och trygghetsvandring.



September	THT-teamet besöker alla klasser - presenterar sig och berättar att vi alla på skolan hjälper elev/elever i trygghetsskapande arbete.
September	Övergångsarbete planeras med berörda rektorer i förskolan och åk 4. Det vi delger utifrån att vi tagit emot elever. Träff sker i november.
September	THT informerar personal om gemensamt trygghetsarbete. Det här läsåret använder vi oss av "Bråka smartare" och bygger på med "Stopp min kropp". THT stödjer med arbetsgång och material till lärare i skola och fritidshem.
Oktober	Plan mot kränkningar presenteras för klasserna. Vi påminner om ordningsreglerna. THT.
Oktober	Plan mot kränkningar färdigställs.
Oktober	Halloween - vi har roligt med eleverna på något sätt.
November	THT-personal deltar på klasskonferenser
November	Barnkonventionen - vi tar upp den med lärare i skola och fritidshem. Den 20 november är det barnkonventionens dag eller World childrens day som den heter internationellt.
December	Vi startar upp faddergrupper. Åk 2- och 3-elever är faddrar. Fsk- och åk 1-elever är fadderelever.
Januari	THT utvärderar arbetet hittills - dialog förs med elever och personal. THT utvärderar antalet ärenden och innehållet i dem för fortsatt prioriterat arbete.
Januari	Vi påminner eleverna om vår plan mot kränkningar och påminner också om ordningsreglerna. THT.
Februari	Vänskapsvecka. THT stödjer med material/aktivitet.
Mars	Kommungemensam trygghetsenkät genomförs
Mars	Rocka sockorna. Anpassad grundskola stödjer med material/aktivitet.
April	Vi analyserar resultaten från trygghetsenkäten som genomfördes i mars.
April	Vi har roligt med barnen på något sätt.
April	THT-personal deltar på klasskonferenser
Maj	Regnbågsveckan. THT stödjer med material/aktivitet.
Juni	THT utvärderar arbetet för läsåret. Övrig personals synpunkter tas in.
Juni	Trygghet för elever/barn på sommarfritids. Vi riskbedömer.

Utbildningsförvaltningen  
Utbildningsförvaltningen  
Telefon: 0142-850 00  
E-post: utbildning@mjolby.se  
Burensköldsvägen 11-13, 595 80 Mjölby

--