



Mjölby kommun, Omsorgs- och socialnämndens protokoll

Tid och plats 2024-09-11 klockan 09:00-16:00, Kommunstyrelsensalen
Ajournering klockan: 12:10-13:00

Beslutande

Anna Johansson (S), ordförande
Claes Samuelsson (C) § 124 - §143
Margareta Toorell (M)
Adam Sandberg (S)
Therese Gustafsson (KD)

Yvonne Mellberg-Jakobsson (L)
Ulla Karlsson (M)
Hamid Youssefi (SD)
Sara Karlsson (S) ersätter
Helena Heindoff (SD)

Övriga deltagare

Päivi Pannula, förvaltningschef
§ 121 - §143
Robert Bostedt, förvaltningsekonom
§ 122, § 124
Eva Ström, verksamhetschef IFO
§ 121 - § 130
Petra Stämneryd, verksamhetschef
hälso- och sjukvård, hemtjänst
§ 121 - § 122, § 124 - § 130, § 132
Catherine Stolfer Suneson
verksamhetschef äldre § 121 - § 143
Benjamin Kainz, ung omsorg § 123
Anna Lindmark Stedt, socialt ansvarig
samordnare (SAS) § 125 - § 126

Elisabeth Svensson, enhetschef EBV
§ 127
Sarah Staaf, medicinskt ansvarig för
rehabilitering (MAR) § 127, § 130
Sara Lönnkvist, enhetschef Hemstöd
§ 128
Anna Johansson, specialistundersköterska
Hemstöd § 128
Emmy Nordberg, undersköterska
Hemstöd § 128
Cecilia Blomberg, enhetschef arbete och
integration § 129
Anne-Charlotte Selvin, sekreterare

Justering

Utses att justera Margareta Toorell (M)

Tid och plats 2024-09-23 klockan 10:00, Omsorgs- och socialförvaltningen

Justerade paragrafer § 121 - § 143

Underskrifter

Anne-Charlotte Selvin, sekreterare

Anna Johansson (S), ordförande

Margareta Toorell (M), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Omsorgs- och socialnämnden

Sammanträdesdatum

2024-09-11

Det justerade protokollet anslås

2024-09-23

Anslaget tas ned

2024-10-15

Protokollet förvaras

Omsorgs- och socialförvaltningen

Underskrift

Göran Lidemalm

Innehållsförteckning

- § 121 Informationshanteringsplan
- § 122 Ekonomisk uppföljning och uppföljning av uppdrag, juli 2024
- § 123 Uppföljning av verksamhet, Ung omsorg
- § 124 Mål och budget 2025 - 2027 för omsorgs- och socialnämnden
- § 125 Avgifter för insatsen inköp
- § 126 Kvartalsrapport - Ej verkställda beslut
- § 127 Avgifter för välfärdsteknik
- § 128 Tillitstyrd hemtjänst - Rapport
- § 129 Projekt Integrationslotsar / Etableringscentrum - Information
- § 130 Rapport - Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna
- § 131 Revisorernas grundläggande granskning av omsorgs- och socialnämnden 2023 - Yttrande
- § 132 Rapport från beredningarna
- § 133 Rapporter
- § 134 Arvode för beslut i socialjouren
- § 135 Anmälan av delegationsbeslut
- § 136 Kurser, konferenser och övriga uppdrag
- § 137 Meddelanden
- § 138 Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt SEKRETESS
- § 139 Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt SEKRETESS
- § 140 Individärende - Nedläggning av faderskapsutredning SEKRETESS
- § 141 Individärende - Umgängesinskränkning SEKRETESS
- § 142 Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt SEKRETESS
- § 143 Individärende - Umgängesinskränkning SEKRETESS

§ 121

Diarienummer: OSN/2023:237

Informationshanteringsplan

Bakgrund

Enligt kommunens riktlinje för styrdokument ska styrdokument följas upp minst en gång under en mandatperiod. Genomgången kan resultera i en aktualitetsprövning, redaktionell ändring eller revidering av dokumentet.

Omsorgs- och socialnämndens dokumenthanteringsplan beslutades 22 juni 2021, efter att en genomgripande genomgång gjorts av tidigare plan..

Sammanfattning

Kommunövergripande beslut har fattats att kalla planen för Informationshanteringsplan, vilket har ändrats i den. Redaktionella förändringar har gjorts utifrån organisationsförändringar inom förvaltningen samt att lista över förvaltningens IT-system har uppdaterats.

Ett nytt dokument har tillförts under punkt 8.2.2: Förbindelse gällande mottagande av muta.

I övrigt har det bedömts att Informationshanteringsplanen är aktuell och att någon revidering inte är nödvändig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Informationshanteringsplan, 2024-09-06

Informationshanteringsplan, 2021-06-22, med ovanstående förändringar, 2024-09-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att aktualitetspröva Informationshanteringsplanen.

Beslutet skickas till
Akten

Ekonomisk uppföljning och uppföljning av uppdrag, juli 2024

Bakgrund

Ekonomisk prognos genomförs regelbundet för att följa upp nämndens ekonomi.

Sammanfattning

Den ekonomiska prognosen per sista juli har förbättrat resultat jämfört med senaste prognosen dessförinnan. Den uppvisar ett underskott om -13,7 miljoner kronor för omsorgs- och socialnämnden för 2024. Det förbättrade resultatet beror främst på nytt beslut om statsbidrag inom äldreomsorgen, gällande fler sjuksköterskor i särskilt boende.

Prognosrapporten visar också att ytterligare åtgärder krävs för att åstadkomma en budget i balans år 2025, utöver de redan beslutade åtgärderna. Förvaltningen arbetar på en utredning om att snabbstarta nytt LSS-boende, vilket i nuläget ses som den tydligaste vägen framåt för budget i balans 2025.

Redovisning av åtgärderna för att skapa en budget i balans sker av verksamhetscheferna för respektive område. Åtgärderna är; Införande av Bilaga J, Avveckla vårdboendet St Ingrid, Vårdboende Boken, renovering av 7 lägenheter, Trygghetsvårdar/värdinnor samt mötesplatser, Avveckling av Kungsvägens HVB och Utveckling med Team hemmaplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-04

Ekonomisk prognos per sista juli, 2024-09-04

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av prognosen.

Beslutet skickas till
Akten
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen

Uppföljning av verksamhet, Ung omsorg

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden upphandlade 2018 mervärdesskapande tjänster av unga resurspersoner till äldreomsorgen, för att möjliggöra en mer trivsam tillvaro för de äldre och samtidigt erbjuda en sysselsättning som kan inspirera kommunens ungdomar till arbete inom omsorgen. Tjänsten har bedrivits av Ung Omsorg AB sedan 2019. Vid ny upphandling 2024 tilldelades samma företag uppdraget och avtalet gäller ett år i taget i högst 4 år.

Sammanfattning

Ung Omsorg Sverige AB har bedrivit mervärdesskapande verksamhet med 58 lokalt rekryterade ungdomar på de sex äldreboenden som är belägna i Mjölby kommun. Verksamheten bedrivs i samverkan med personal på boendena och aktiviteternas mottagande hos brukarna utvärderas löpande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av verksamhet, Ung omsorg, 2024-08-21
Rapport – Ung Omsorg i Mjölby kommun 2024, 2024-08-20
Muntlig föredragning av grundare av Ung Omsorg AB

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner verksamhetsuppföljningen.

—
Beslutet skickas till
Akten
Ung Omsorg AB

Mål och budget 2025 - 2027 för omsorgs- och socialnämnden

Bakgrund

Nämndernas uppgift är att ta fram ett förslag till Mål och budget 2025-2027 utifrån de ekonomiska förutsättningarna och med förslag till mål som ska bidra till Vision 2045.

Enligt anvisningar och tidplan för arbetet med mål och budget 2025-2027 ska nämnderna besluta om sin Mål och budget inför budgetdialogen den 17 september.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialnämndens verksamhetsidé är:

- Människor - Själva anledningen till att vi finns.
- Omsorgs- och nämnden har ett tydligt uppdrag - vi finns till för människor. Genom våra insatser bidrar vi till ett självständigt och aktivt liv med meningsfull sysselsättning. Utveckling och trygghet i vardagen är vår drivkraft. Vår gemensamma målbild är att skapa bra välfärdstjänster för alla. Det förutsätter ett stort och kunnigt engagemang. Likaså modiga satsningar på innovativ teknik i framkant. På så sätt skapar vi möjligheter som gör skillnad.

Kommunfullmäktiges mål till Omsorgs- och socialnämnden är:

- Alla invånare ska erbjudas en god, nära, jämlik och samordnad hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst som förebygger ohälsa och stärker hälsan. Antal personer som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar ska minska.
- Hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst ska vara lättillgängliga och invånare ska vara delaktiga utifrån sina förutsättningar och behov. Andelen äldre som bor i särskilt boende och som anser sig ha inflytande och får tillräckligt med tid ska öka.
- Den fysiska och psykiska hälsan för barn och ungdomar boende i Mjölby kommun ska förbättras utifrån självskattning i ungdomsenkäten "Om mig".

Omsorgs- och socialnämndens nämndspecifika mål är:

- Barn och vuxna får i ett tidigt skede det stöd de behöver. Utredningstiden ska minska och allt färre utredningar ska överskrida 120-dagars utredningstid, mätt från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom 0-20 år.
- Egenförsörjningen i kommunen ska öka. Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, andel deltagare som går till egen försörjning genom studier, arbete eller andra socialförsäkringsförmåner.

§ 124 fortsättning

Omsorgs- och socialnämndens fördelning av fastställd driftram på budgetverksamheter:

Budget 2025 - specifikation (tkr)	2025 Kostnad	2025 Intäkt	2025 Netto
Nämnd och styrelseverksamhet	2 006	0	2 006
Gemensam förvaltning	45 067	-11 587	33 480
Äldreomsorg	399 832	-40 132	359 700
Funktionsstöd ej LSS/SFB	33 882	-1 471	32 411
Insatser enligt LSS/SFB	170 894	-8 795	162 099
Individ- och familjeomsorg	149 977	-7 355	142 622
Särskilt riktade insatser	19 039	-5 000	14 039
Summa	820 697	-74 340	746 357

Omsorgs- och socialnämndens förslag till särskilda satsningar är:

- Upprättande av "Team Hemmaplan"
- Snabbstart av nytt LSS-boende

Omsorgs- och socialnämndens förslag till styrtal är:

Styrtal	Planerat 2025	Prognos helår 2024	Planerat 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Andel upprättade genomförandeplaner, %	100%		nytt styrtal		
Andel personer som är inskrivna i hemsjukvård som har en upprättad hälsoplan/vårdplan i verksamhetssystemet, %	100%		nytt styrtal		
Andel registreringar i kvalitetsregistret Senior Alert som är uppföljda inom angiven tid, %	75%		nytt styrtal		
Antal registreringar i kvalitetsregistret Senior Alert, % ökning	100%		nytt styrtal		
Andel patienter enligt det Palliativa registret som hade mänsklig närvaro vid dödsögonblicket, %	90%	98%	nytt styrtal	94%	
Andel patienter enligt det Palliativa registret som smärtskattats sista levnadseveckan, %	90%	77%	nytt styrtal	73%	
Andel patienter enligt det Palliativa registret som har haft dokumenterat brytpunktsamtal, %	98%	81%	nytt styrtal	76%	
Andel patienter med demens eller kognitiva sjukdomar som efter remiss har fått ett hembesök av kommunens kognitiva team, %	98%		nytt styrtal		
Andel patienter med demens eller kognitiva sjukdomar som efter diagnos erbjuds uppföljning efter 1 år av kommunens kognitiva team, %	100%		nytt styrtal		
Andel genomförda egenkontroller, %	100%		nytt styrtal		
Nyttjandegrad i ordinärt boende (hur stor del av sin arbetstid som hemtjänstpersonal är hemma hos kund), %	55%	48%	nytt styrtal	46%	i.u.
Beläggningsgrad i särskilt boende, %	98%	97%	nytt styrtal	94%	i.u.

Yrkande

Handslag för Mjölby, genom Anna Johansson (S), yrkar att nämnden, hos kommunalstyrelsens budgetberedning, äskar om 400.000 kronor i kostnadsökning för avtalet med Motala kommun gällande alkohol- och tobakshandläggningen.

Margareta Toorell (M) och Hamid Youssefi (SD) för partiernas räkning yrkar bifall till förslaget.

§ 124 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-03

Omsorgs- och socialnämndens Mål och budget 2025-2027

Budgetunderlag för Omsorgs- och socialnämndens budget 2025, 2024-09-06

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden fastställer nämndens Mål och budget 2025-2027
2. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att omdisponera inom förvaltningens budget redan i budget 2024, enligt budgetunderlagets rubrik "Om-disponeringar" – avseende de två posterna "Framtidsjobb" och "Larm Äldreomsorg".
3. Omsorgs- och socialnämnden äskar, hos kommunalstyrelsens budgetberedning, om 400.000 kronor i kostnadsökning för avtalet med Motala kommun gällande alkohol- och tobakshandläggningen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Akten

Avgifter för insatsen inköp

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden erbjuder sedan år 2021 digitala matinköp till kunder i hemtjänsten och på särskilt boende. En direktupphandling med KJ Handel AB, ICA Boxholm gjordes då det inte fanns någon ytterligare livsmedelshandlare som kunde erbjuda e-handel och hemleverans till hemtjänstkunder i Mjölby kommun. Avtalet löper ut den sista november 2024 och omsorgs- och socialnämnden beslutade den 21 maj 2024 att inte lösa ut optionen om ytterligare 12 månader vilket innebär att avtalet med KJ Handel AB, ICA Boxholm, kommer att avslutas. I samband med detta beslut gavs förvaltningen i uppdrag att senast i september 2024 återkomma med förslag på ändrad avgift för insatsen inköp.

Sammanfattning

Nämnden har beslutat om "digitalt först" och enligt de nya riktlinjerna för insatser enligt socialtjänstlagen ska hemtjänstkunder själva bekosta de kringkostnader som uppstår i samband med digitala inköp. Som ett led i detta förlängs inte avtalet med ICA Boxholm som sedan år 2021 har tillhandahållit e-handel och hemleverans till hemtjänstkunderna i Mjölby kommun.

För att inte påverka och begränsa den fria konkurrensen mellan livsmedelshandlarna i området, avråds kommuner av bland annat SKR att avtala om digitala matinköp med enskilda handlare. Då insatsen inköp förändras för hemtjänstkunderna på så vis att plockning och packning av varorna i butiken samt hemleverans inte ingår i insatsen ska inte kunderna längre betala för detta.

För att förändringen inte ska få ekonomiska konsekvenser för den enskilde i form av dubbel kostnad för plockning, packning och hemleverans föreslås avgiften för digitala inköp ingå i omvårdnadsnivåerna från den 1 december 2024. Detta innebär att kunderna betalar för den hjälp kring inköpen som de faktiskt behöver.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Avgiftshantering avseende insatsen inköp, 2024-08-10

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att avgiften för insatsen inköp ska ingå i omvårdnadsnivåerna från och med 1 december 2024 samt att insatsen tas bort i form av serviceinsats.
2. Omsorgs- och socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att insatsen inköp ska ingå i omvårdnadsnivåerna från och med 1 december 2024 samt att insatsen inköp tas bort i form av serviceinsats.

—

Beslutet skickas till
Akten
Förvaltningsekonom
Verksamhetschefer
Kommunstyrelsen

§ 126

Diarienummer: OSN/2024:9

Kvartalsrapport - Ej verkställda beslut

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 16 kap 6 f § - 6h § Socialtjänstlagen (2001:453) samt 28 f § - 28 h § Lag (1993:387) om stöd och service kvartalsvis till kommunfullmäktige redovisa en statistikrapport över vilka gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader. Denna information ska även redovisas för kommunens revisorer.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen redovisar kvartalsrapport för kvartal 2, 2024.

För kvartal 2 finns 32 ej verkställda beslut; 2 stycken inom Individ- och familjeomsorgen (IFO), 4 stycken inom Äldreomsorgen (ÄO) och 26 stycken inom funktionshinderomsorgen (FO SoL, FO LSS).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Kvartalsrapport - Ej verkställda beslut, kvartal 2 2024, 2024-07-09.

Rapport – Kvartalsrapport ej verkställda beslut, Mjölby kommun, Kvartal 2 2024, 2024-07-12

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen samt tillhörande analys av ej verkställda beslut för andra kvartalet 2024
2. Rapporten samt analys tillställs kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Avgifter för välfärdsteknik

Bakgrund

Omsorgs- och socialnämnden erbjuder vid behov medborgare trygghetsskapande insatser i form av välfärdsteknik. Välfärdstekniska lösningar möjliggör för de enskilda att bibehålla eller öka trygghet, aktivitet, delaktighet och/eller självständighet.

Ett område som inom både socialtjänst och hälso- och sjukvård ständigt utvecklas gör att kraven på rutiner och regelverk för hantering måste säkerställas inklusive avgifterna för de välfärdstekniska insatserna. Det dokument som hittills har behandlat avgifterna för välfärdsteknik behöver revideras och anpassas till det ökade utbudet av välfärdsteknik och kraven på mer specifik hantering och vägledning.

Nämnden har sedan tidigare beslutat att förvaltningen ska jobba utifrån "Digitalt först" vilket bland annat innebär att digitala trygghetsskapande insatser ska erbjudas i första hand. Omfattningen av välfärdstekniska insatser förväntas därmed öka. Som med alla andra insatser behöver det då finnas tydlighet avseende hur välfärdsteknik ska avgiftsbeläggas, hanteras vid eventuell överkan på produkten och vart ansvarsbördan ligger.

I samband med upprättande av regelverk för hantering av avgifter för välfärdstekniska lösningar tydliggörs avgifter för insatser och gäller månadsavgift trygghetslarm/mobilt trygghetslarm (GPS-klocka) respektive larmknapp för sammanboende vilka ingår i högkostnadsskyddet ("maxtaxan"). Installationsavgift vid nyinstallation samt debitering vid borttappad, ej återlämnad eller obrukbar teknik, dessa avgifter ingår inte i högkostnadsskyddet.

Sammanfattning

Förvaltningen har under året jobbat med att tydliggöra riktlinjen för välfärdsteknik. Nämnden fattade beslut om att godkänna riktlinjen i maj 2024 (OSN/2024:55 § 65). I framtagandet av riktlinjen genomfördes en genomlysning av befintliga styrdokument, omvärldsbevakning, risk- och konsekvensanalys samt att åtgärdsförslag togs fram för att säkerställa hanteringen av välfärdstekniska lösningar. I detta arbete identifierades att det saknades underlag för hur debitering och avgift för de välfärdstekniska lösningarna ska hanteras vilket nu har utformats. Omsorgs- och socialnämnden behöver ta ställning till föreslagna avgifter för välfärdstekniska insatser för vidare hantering och beslut av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Avgiftshantering för välfärdsteknik inom omsorgs- och socialförvaltningen, 2024-08-06.

Regelverk för avgifter välfärdsteknik, 2024-08-08.

Muntlig föredragning av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR), 2024-09-11.

§ 127 fortsättning

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden ställer sig bakom förslaget till avgifter för välfärdstekniska lösningar inom omsorgs- och socialförvaltningen enligt underlag.
2. Omsorgs- och socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige beslutar att fastställa avgifter för välfärdstekniska lösningar samt att dessa börjar gälla from 2025-01-01.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Verksamhetschefer
MAR
MAS
SAS
Enhetschef för EBV
Förvaltningsekonom
Ekonomiassistent

Tillitstyrd hemtjänst - Rapport

Bakgrund

Förvaltningen har fått ett uppdrag av nämnden att arbeta med tillitstyrd planering i hemtjänsten. Nämnden vill införa en mer tillitsstyrd hemtjänst i syfte att ge medarbetarna större inflytande över sina arbetstider, schemaläggning och insatsplanering. Arbetsgrupperna/de geografiska enheterna ska kunna lägga in sin planering utifrån brukarnas/kundernas behov. Medarbetarna i de olika arbetsgrupperna ska vara delaktiga i arbetet. Hemstöd har börjat arbeta med detta som ett projekt med start hösten 2023 och öster började våren 2024. Inspiration för projektet har hämtats från andra kommuner och för att göra arbetet mer lockande.

Sammanfattning

Genom att sätta individens behov i centrum ännu mer behöver organisationen förändras och standardiserade arbetssätt utvecklas för att möta upp dessa behov. Medarbetarna ska göras mer delaktiga och ges ökade möjligheterna att få till en optimal planering. Planeringen har sin utgångspunkt i medarbetarnas kunskaper om de enskilda kundernas behov, önskemål och resurser.

Målet för projektet i Hemstöd är att;

- Öka kontinuitet, ökad trygghet och nöjdhet hos kunder och dess anhöriga
- Ökad arbetsglädje, minskad stress, ökad ansvarskänsla och delaktighet hos medarbetare
- Öka frisknärvaron hos medarbetarna och Lättare kunna rekrytera och behålla medarbetare

Vad ska delprojektet utvärdera?

- Kontinuiteten för kund - Hur många personal som varit hos kunden under en 14-dagars period (Politikermål/Socialstyrelsen)
- Mäta brukarnöjdhet via enkätverktyg
- Följa sjukfrånvaron hos medarbetarna
- Utvärdering medarbetare

Personal från Hemstöd berättar att alla i arbetsgruppen är överens om att det fungerar bättre än man befarat. Trygghet, planering är lättare, förutsägbarhet, delaktighet och att sammanhanget blir bättre är några av de fördelar de berättar om. Arbetssättet skapar också en trygghet för kunderna. Verksamhetschef Hemtjänst och enhetschef påtalar att man kan se en minskad korttidsjukfrånvaro och att medarbetarna är mer delaktiga i planeringen av arbetet. Även vid rekrytering har detta arbetssätt varit något som lockat sökande.

§ 128 fortsättning

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, 2024-09-11

Powerpoint, 2024-09-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen.

—

Beslutet skickas till: Akten

§ 129

Diarienummer:

Projekt Integrationslotsar/Etableringscentrum - Information

Bakgrund

Länsstyrelsen förmedlar medel till kommuner för att stärka och utveckla verksamhet för integrering i samhället. Genom de beviljade medlen har projektet "Prata mera" startat, ett etableringscentrum (en mötesplats) avsedd för nyanlända samt personer som vistats i Sverige en längre tid men ännu inte etablerat sig på arbetsmarknaden. Projekttiden avser perioden 1 september 2023 till 31 maj 2026 och sker i samverkan mellan arbete och integration, integrationsenheten och studiefrämjandet. Ytterligare statsbidrag till ett projekt med integrationslotsar kallat "Raka spåret" har sökts hos Länsstyrelsen. Beslut fattas den 17 oktober. Projekttiden för detta är planerat perioden 1 november 2024 till 31 december 2025. Gemensamt för de båda projekten är etablering.

Sammanfattning

Förväntade mål och effekter av projektet Prata mera är;

- Att erbjuda en mötesplats för att kunna träna svenska
- Att utveckla metoder för språkinlärning
- Att öka självständighet hos deltagarna genom ökad kunskap och förståelse om både Mjölby som kommun och det svenska samhället.
- Att sprida information om olika fritidsaktiviteter och föreningslivet i kommunen.
- Att skapa förtroende mellan deltagarna och kommunen.
- Att informera om vad kommunen har att erbjuda för verksamheter och stöd.
- Att ge deltagarna verktyg att självständigt söka och ta reda på information samt hantera och minska desinformation.

Förväntade mål och effekter av projektet Raka spåret är;

- Ökad kunskap hos nyanlända om Sverige och Mjölby kommun
- Ökad självständighet i myndighetskontakter, jobsök med mera.
- Ökad kunskap om fritidsaktiviteter i kommunen och ökat deltagande i kommunens föreningsliv.
- Goda relationer och stort förtroende mellan de nyanlända och kommunen
- Ökad kunskap om hur man söker information, samt aktar sig för desinformation
- Ökad integration (känslan av att höra hemma här och vilja vara en del av samhälle)

Beslutsunderlag

Muntlig presentation, 2024-09-11

Powerpoint, 2024-09-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen.

—
Beslutet skickas till:

Akten

Rapport - Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna

Bakgrund

Den demografiska utvecklingen medför att många fler individer kommer att vara i behov av vård- och omsorgsinsatser samtidigt som färre i arbetsför ålder kommer kunna utföra dem. Utifrån detta äskade omsorgs- och socialnämnden medel från kommunstyrelsen för att införa ett förändrat arbetssätt med förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-25/§110 att tillstyrka omsorgs- och socialnämndens äskande till en summa om 1 500 000 kr/ år under perioden 2023-2025. För året 2022 anslogs 750 000 kronor. Kommunstyrelsen önskar återrapport om uppdraget under hösten 2024.

Sammanfattning

Projekt "Teamsamverkan och förebyggande arbete i omsorgs- och socialförvaltningen" har som syfte att samla ihop det arbete som pågår gällande nämnda områden. Det pågår och ska påbörjas flera olika processer där syftet är att öka teamsamverkan och fokusera på att arbeta förebyggande. Det finns ett syfte i att sammanföra dessa under en och samma projektplan ledd av projektledare. Projektledare är MAR som även är processledare för Nära vård. Verksamhetschef för SÄBO, hemtjänst och Hälso- och sjukvård står bakom projektbeställning.

Aktiviteter som har genomförts, pågår och ska påbörjas inom ramen för projekt "Teamsamverkan och förebyggande arbete i omsorgs- och socialförvaltningen" är bland annat aktiv vardag, trygg och säker i hemmet, förflyttningsutbildning, rehabiliterande förhållningssätt, välfärdstekniska lösningar, proaktiv träning via webben, IBIC.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna, 2024-08-16

Förebyggande insatser för att främja och bibehålla självständighet och funktionsförmåga hos medborgarna – återrapport i tjänsteskrivelsen, 2024-08-16

Beslut

1. Omsorgs och socialnämnden har tagit del av återrapporten
2. Återrapporten tillställs kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Verksamhetschefer äldre/hälso- och sjukvård
MAR- medicinskt ansvarig för rehabilitering

Revisorernas grundläggande granskning av omsorgs- och socialnämnden 2023 - Yttrande

Bakgrund

En grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnderna har genomförts avseende den övergripande revisionsfrågan om kommunstyrelsens och nämndernas förvaltning har skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll.

Granskningen omfattar följande granskningsområden

1. Styrning, kontroll och åtgärder
2. Måluppfyllelse för verksamheten
3. Måluppfyllelse för ekonomin.

Granskningsområde 1 utgör underlag för att pröva om den interna kontrollen är tillräcklig. Övriga områden bildar underlag för att bedöma om förvaltningen sker på ett ändamålsenligt sätt (2) och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt (3).

Den revisionella bedömningen för respektive granskningsområde är grön dvs tillräckligt, gul dvs delvis respektive röd dvs otillräckligt.

Bedömningen är

1. Röd. Nämndens förvaltning har inte fullgjorts på ett ändamålsenligt sätt, av 3 fullmäktigemål uppnås 2, av 2 nämndmål uppnås inget samt att nämnden inte har vidtagit tillräckliga åtgärder.
2. Röd. Nämndens förvaltning har inte skett ur ett från ekonomiskt synpunkt tillfredsställande sätt, minusresultat mot driftbudget på 40 mnkr vilket innebär en negativ avvikelse mot budget motsvarande 5,8 %.
3. Gul. Den interna kontrollen hänförlig till nämndens förvaltning har delvis varit tillräcklig under 2023, ett par utvecklingsområden har noterats.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer till nämnden:

- Säkerställa att nämnden vidtar tillräckliga åtgärder vid bristande måluppfyllelse.
- Säkerställa en ekonomi i balans och en hög måluppfyllelse.
- Överväga att besluta om de kompletterande instruktionerna kopplat till styrmodellen.

Resultat, sammanfattande bedömning och rekommendationer per nämnd framgår i Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder - Mjölby 2023.

Nämnden har fått förlängd svarstid och yttrande ska vara revisorerna tillhanda omgående efter nämndssammanträdet den 11 september.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialförvaltningen delar till viss del revisionens bedömning och yttrar sig utifrån respektive granskningsområde samt rekommendationerna enligt tjänsteskrivelse i ärendet.

§ 131 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - revisorernas grundläggande granskning av omsorgs- och socialnämnden 2023 -Yttrande, 2024-07-05

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder - Mjölby 2023, mars 2024

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden ställer sig bakom omsorgs- och socialförvaltningens svar på den grundläggande granskning av omsorgs- och socialnämnden som är en del av revisionsrapporten Grundläggande granskning av styrelse och nämnder - Mjölby 2023.
2. Omsorgs- och socialnämndens svar ska tillställas kommunens revisorer samt kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunens revisorer
Carin Hultgren, PwC
Kommunstyrelsen/kommunfullmäktige
Verksamhetscheferna
Förvaltningsekonom

§ 132

Diarienummer: OSN/2023:17

Rapport från beredningarna

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-13/§ 151 om Huvudreglemente för Mjölby kommun inför den nya mandatperioden 2023-2026. I reglementet står det att Mjölby kommun har tre beredningar som har olika ansvarsområden. Kommunstyrelsen ansvarar för samtliga beredningar. Beredningarna sammanträder vid sex tillfällen under 2023.

Sammanfattning

Omsorgs- och socialnämnden delges minnesanteckningar från beredningen för attraktiv livsmiljö och beredningen för goda livsvillkor och beredningen för stärkt livskraft senaste sammanträden.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar 2024-06-03– Beredning Attraktiv livsmiljö
Minnesanteckningar 2024-06-04 – Beredningen för stärkt livskraft
Minnesanteckningar 2024-06-04 – Beredning Goda livsvillkor

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av minnesanteckningarna och de muntliga rapporterna.

Beslutet skickas till
Akten

§ 133

Diarienummer: OSN/2024:121

Rapporter

Sammanfattning

Verksamhetschef HSE och hemtjänst rapporterar om gemensam hygienstrategi i länet, framarbetad av MAS:arna tillsammans med Region Östergötland.

Förvaltningschef rapporterar om utskrivningsklara från Region Östergötland.

Förvaltningschef rapporterar om kommunfullmäktiges uppdrag: Ensamhet bland äldre.

Ordförande i kommunala pensionärsrådet rapporterar från senaste sammanträdet.

Förvaltningschef och verksamhetschef äldre rapporterar om branden på Bokens vårdboende.

Verksamhetschef IFO rapporterar om genomlysningen av Arbete och Integration.

Beslutsunderlag

Rapport genomlysning av arbete och integration, juli 2024

Muntliga rapporter, 2024-09-11

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av de muntliga rapporterna.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 134

Diarienummer: OSN/2024:6

Arvode för beslut i socialjouren

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 96/2022-08-23 om arvodesbestämmelser för förtroendevalda. I bilaga 1 punkt 5 står *"Varje ärende/uppdrag som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt § 10. Ersättningsyrkande för resor och övrigt uppdrag som fullgörs inom beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand."*

Sammanfattning

Under juni, juli och augusti 2024 har 16 beslut fattats, fördelat enligt följande:

Anna Johansson, 4 beslut
Claes Samuelsson, 6 beslut
Margareta Toorell, 6 beslut

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arvode för beslut i socialjouren, 2024-09-02

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner utbetalning för 16 beslut under juni, juli och augusti 2024, fördelat enligt ovan.

Beslutet skickas till
Akten
Arvodespärm

Anmälan av delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§ 5-7 kan vissa beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Beslut som fattats genom delegation, kompletterande beslutsrätt och beslut av ordförande ska anmälas till nämnden.

Sammanfattning

Samtliga beslut i Lifecare under juni, juli och augusti 2024 enligt delegationsordning för omsorgs- och socialnämnden.

Beslut fattade av förvaltningschef

- Punkt 1.68 Beslut angående anmälan av ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg
- Punkt 33.6 Nytecknande av hyresavtal eller arrendeavtal för verksamhetslokaler
- Punkt 33.8 Teckna hyresavtal
- Punkt 33.14 Teckna tilläggsavtal till redan upphandlat avtal
- Punkt 33.19 Teckna avtal för bemanningstjänster
- Punkt 34.5 Disciplinär påföljd/avstängning med eller utan löneavdrag
- Punkt 34.16 Beslut om avgångsvederlag

Beslut fattade av verksamhetschef

- Punkt 1.67 Beslut angående skyldighet att dokumentera, utreda, bedöma allvarlighetsgrad och avhjälpa missförhållanden eller en påtaglig risk för missförhållanden
- Punkt 33.8 Teckna hyreskontrakt
- Punkt 33.17 Teckna avtal om köp/leasing av varor och tjänster samt samverkansavtal
- Punkt 33.19 Teckna avtal för bemanningstjänster
- Punkt 33.20 Teckna särskilt avtal med enskild utförare eller annan kommun
- Punkt 34.3 Anställning av personal direkt underställd verksamhetschef
- Punkt 34.8 Tjänstledighet upp till 6 månader

Beslut fattade av enhetschef

- Punkt 34.4 Anställning av personal direkt underställd enhetschef

Beslut fattade av förvaltningssekreterare

- Punkt 22.2 Förlänga handläggningstiden för serveringstillstånd
- Punkt 22.3 Beslut om tillfälligt serveringstillstånd

Beslut fattade av socialsekreterare

- Punkt 19.1 Yttrande till Forsvarsmakten angående ansökan om antagning i hemvärnet

Beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt

- Omedelbart omhändertagande enligt LVU 6 §
- Hur vården ska ordnas enligt LVU 11 §
- Omedelbart omhändertagande enligt LVM 13 §

§ 135 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutsrätt, juni - augusti 2024, 2024-09-03

Förteckning – Delegationsbeslut, juni - augusti 2024

Förteckning – Anställningar juli och augusti 2024

Förteckning – Ordförandebeslut och beslut enligt kompletterande beslutanderätt, juni - augusti 2024

Delegationsbeslut IFO, Äldre och LSS, juni - augusti 2024

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut, ordförandebeslut och beslut med stöd av kompletterande beslutanderätt.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 136

Diarienummer:

Kurser, konferenser och övriga uppdrag

Sammanfattning

Inga inbjudningar till kurser och konferenser föreligger.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden har tagit del av informationen.

—

§ 137

Diarienummer: OSN/2023:172, OSN/2024:10,
OSN/2024:20, OSN/2024:7,
OSN/2023:160, OSN/2024:174,
OSN/2024:71, OSN/2024:8

Meddelanden

Bakgrund

Följande handlingar har inkommit till omsorgs- och socialförvaltningen och redovisas för kännedom:

Beslutsunderlag

Beslut – Tillsyn på Kungsvägens HVB, IVO Dnr 3.2.2-07532/2023
Samordningsförbundet Västra Östergötland, Sammanträdesprotokoll nr 79, 2024-05-31
Protokoll Kommunala pensionärsrådet - 2024-02-15
Protokoll Kommunala pensionärsrådet - 2024-06-05
Protokoll Kommunala pensionärsrådet - 2024-08-21
SBN §89 Mätning av matsvinn på vårdboenden – information
Beslut från IVO - Tillsyn av ej verkställt beslut, Dnr 3.3.1-31137/2022
Delegationsbeslut - Beslut om kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll,
Verkstadsskolan 3, Dacke Korttidsboendes mottagningskök, Miljökontoret Dnr MN-2024-
1855
Kontrollrapport - Livsmedelskontroll - Verkstadsskolan 3, Dacke Korttidsboendes
mottagningskök, Miljökontoret Dnr MN-2024-1780
Beslut från IVO - Tillsyn av ej verkställt beslut, Dnr 3.3.1-03630/2023
Protokoll Förvaltningssamverkan 2024-09-04

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—
Beslutet skickas till
Akten

§ 138

Diarienummer: OSN/2024:152

Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden yrkar hos Linköpings tingsrätt, i enlighet med bestämmelserna i 6 kapitlet 8 § Föräldrabalken, att anförtro [Sekretess] och [Sekretess], som särskilt förordnade vårdnadshavare för [Sekretess].

—

Beslutet skickas till
Akten
Vårdnadshavare
Tingsrätten i Linköping

§ 139

Diarienummer: OSN/2024:153

Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden yrkar hos Linköpings tingsrätt, i enlighet med bestämmelserna i 6 kapitlet 8 § Föräldrabalken, att anförtro [Sekretess] och [Sekretess] som särskilt förordnade vårdnadshavare för [Sekretess].

—

Beslutet skickas till
Akten
Vårdnadshavare,
Tingsrätten i Linköping

§ 140

Diarienummer: OSN/2024:156

Individärende - Nedläggning av faderskapsutredning

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar att lägga ned faderskapsutredningen för [Sekretess], enligt 2 kapitlet 7 § Föräldrabalken, med anledning av [Sekretess]..

—

Beslutet skickas till
Akten
Vårdnadshavare

§ 141

Diarienummer: OSN/2024:25

Individärende - Umgängesinskränkning

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar, enligt 14 § LVU, om umgängesinskränkning mellan [Sekretess] och [Sekretess].

—

Beslutet skickas till
Akten
Vårdnadshavare

§ 142

Diarienummer: OSN/2024:37

Individärende - Ansökan om vårdnadsöverflytt

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden yrkar hos Linköpings tingsrätt, i enlighet med bestämmelserna i 6 kapitlet 8 § Föräldrabalken, att anförtro [Sekretess] och [Sekretess] som särskilt förordnade vårdnadshavare för [Sekretess].

—

Beslutet skickas till
Akten
Tingsrätten i Linköping

§ 143

Diarienummer: OSN/2024:178

Individärende - Umgängesinskränkning

Ärendet omfattas av sekretess enligt 26 kapitlet 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslut

1. Omsorgs- och socialnämnden beslutar, enligt 14 § Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) om umgängesinskränkning mellan [Sekretess], och [Sekretess] och [Sekretess], i enlighet med umgängesplanering.

—

Beslutet skickas till
Akten
Vårdnadshavare