



Plats och tid	Kommunstyrelsesalen, klockan 09:30- 14:40 Ajournering klockan 11:55-13:15
Beslutande	Cecilia V. Burenby (S), ordförande Birgitta Gunnarsson (C) Birger Hagström (KD) Lars-Åke Pettersson (M) §§ 59-66, 68-74 Irené Karlsson (M), ersättare för Lars-Åke Pettersson (M) § 67 Birgitta Larsson (S), ersättare för Christoffer Sjögren (MP) Mats Allard (M) Curt Karlsson (L) Thony Andersson (S) §§ 59-66, 68-74 Magnus Johansson (S), ersättare för Thony Andersson (S) § 67 Runar Öhman (SD)
Ersättare	Se nästa sida
Jäv	Lars-Åke Pettersson (M) § 67 Thony Andersson (S) § 67
Övriga deltagande	Se nästa sida
Utser att justera	Birgitta Gunnarsson (C)
Justeringens plats och tid Justerade paragrafer	Stadshuset §59- §74
Underskrifter	
	Sekreterare
	Carina Åsman
	Ordförande
	Cecilia V. Burenby (S)
	Justerande
	Birgitta Gunnarsson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-02-27		
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-06	Datum då anslaget tas ned	2019-03-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens förvaltning		
Underskrift Carina Åsman		

Ersättare

Lindhia Petersson (M)
Magnus Johansson (S) §§
Anne-Marie Pettersson (S)
Tobias Josefsson (L) §§ 59-63
Irené Karlsson (M) §§
Torgil Slatte (KD) §§ 64-74
Andreas Östensson (SD)
Maria Gillberg (C)

Övriga deltagande

Dag Segrell, kommundirektör
Carina Åsman, kommunsekreterare
Jenny Asp Andersson, miljöchef § 59
Carina Brofeldt, bitr kommundirektör §§ 60-62
Maria Åhström, ekonomichef §§ 60, 63
Stefan Knutsson, redovisningsstrateg § 63
Pirjo Ohvo, omsorgs- och socialchef § 63
Christer Lordh, utbildningschef § 63
Magnus Hultegård, planarkitekt § 64
Tobias Lindqvist, depot Mantorp § 64

Innehållsförteckning

§ 59	Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2018	4
§ 60	Redovisning av verksamhetsberättelser 2018 för KSF	5
§ 61	Redovisning av verksamhetsplan 2018 för KSF	6
§ 62	Redovisning av internkontroll för KSF	7
§ 63	Budgetuppföljning 2018-12-31 - till KF	8
§ 64	Depot Mantorp	11
§ 65	Detaljplan - för del av Viby-Olofstorp 4:4 (Östra Olofstorp) i Mantorp -antagande till KF	12
§ 66	Inköp av mark Hulje skjutbana, Hulje 8:24 m.fl. - till KF	13
§ 67	Ägardirektiv MSE 2019 - till KF	14
§ 68	Strategisk lokal och planberedning - uppdrag	15
§ 69	Uppdragsbeskrivning och arbetsformer för kommunens trygghets- och säkerhetsutskott - revidering	17
§ 70	Val av vice ordförande och ersättare i RFD	18
§ 71	Anmälan av protokoll från arbetsutskottet	19
§ 72	Anmälan av protokoll från överförmyndaren	20
§ 73	Anmälan av delegationsbeslut	21
§ 74	Meddelanden/skrivelser	22

§ 59

Dnr KS/2018:64

Rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2018

Bakgrund

Vattenmyndigheten har skickat ut en enkät som Mjölby kommun ska svara på.

Sammanfattning

Miljökontoret har ansvarat för att sammanställa ett svar från hela Mjölby kommun. Rapporten är indelad i fyra delar, del ett handlar om miljötillsyn och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för miljöfrågor. Del två handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och riktas i huvudsak till kommunens dricksvattenproducent. Del tre handlar om fysisk planering och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för planeringsfrågor. Del fyra handlar om dagvatten och vatten- och avloppsplaner och riktas både till kommunens förvaltning för tekniska frågor samt förvaltningen för planeringsfrågor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 46/2019-02-11

Missiv 2019-02-18

Rapport om genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2018.

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av rapporten som skickas till Vattenmyndigheten.

—

Beslutet skickas till:
Vattenmyndigheten
Akten

§ 60

Dnr KS/2018:5

Redovisning av verksamhetsberättelser 2018 för KSF**Bakgrund**

Verksamhetsberättelsen beskriver kommunstyrelsens verksamhet 2018 i årsredovisningen. Den omfattar ansvarsområde, året som gått, ekonomi, åtaganden, framåtblick och nyckeltal.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens nettobudget är 75,5 mnkr och budgetavvikelsen är +2,3 mnkr vilket motsvarar 3 %.

Kommunstyrelsen har åtta åtaganden varav tre är uppfyllda och fem är delvis uppfyllda.

Beslutsunderlag

Missiv 2019-02-21

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2018.

Bokslutsrapport KS 2018-12-31.

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verksamhetsberättelse 2018 för kommunstyrelsens förvaltning.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 61

Dnr KS/2017:323

Redovisning av verksamhetsplan 2018 för KSF**Bakgrund**

En uppföljning görs av kommunstyrelsens verksamhetsplan för helåret 2018.

Sammanfattning

Verksamhetsplanen utgår från antagna kommunmål och åtaganden som kommunstyrelsen fastställt. Utifrån beslutade åtaganden har resultatmätt tagits fram med tillhörande aktiviteter. I verksamhetsuppföljningen beskrivs vilken/vilka partners som förvaltningen samverkat med samt i vilken grad målsättningarna är uppfyllda.

Beslutsunderlag

Missiv 2019-02-05

Uppföljning av verksamhetsplan för år 2018 KSF

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av verksamhetsplan 2018 för kommunstyrelsens förvaltning.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 62

Dnr KS/2017:335

Redovisning av internkontroll för KSF

Bakgrund

En uppföljning har skett av kommunstyrelsens förvaltnings internkontrollplan för år 2018.

Sammanfattning

Resultatet av granskningen visar att kontrollerade processer i huvudsak fungerar tillfredställande. Förvaltningen har förbättrat sig väsentligt när det gäller försent betalda fakturor. Kommunstyrelsens förvaltning har kontroll på de system som nämnden ansvarar för, i vilken ordning systemen prioriteras och startas upp. Stickproven på två viktiga roller inom system och nätverk visar att det finns relevant kompetens på IT-avdelningen samt kompetensöverlapp om behov uppstår. Kontrollen av två utvalda system inom räddningstjänsten och omsorgs- och socialförvaltningen visade att de är larmsatta. Kommunstyrelsens förvaltning har varit aktiva i arbetet med framtagandet av en ny energiplan.

Beslutsunderlag

Missiv 2019-02-05

Uppföljning av interkontrollplan 2018 för KSF

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner slutredovisningen av interkontrollen 2018, kommunstyrelseförvaltningen.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 63

Dnr KS/2018:5

Budgetuppföljning 2018-12-31 - till KF**Bakgrund**

Bokslutsprognos har rapporterats fyra gånger under 2018 och avslutas med budgetuppföljning efter 12 månader där nämndernas avvikelser är i fokus. Årsredovisning redovisas i annat ärende.

Sammanfattning

Årets resultat uppgår till -1,8 mkr. Budgeterat resultat enligt Mål och budget var +0,9 mkr. I resultatet ingår realisationsvinster vilka ska räknas bort från resultatet när avstämning mot balanskravet görs i årsredovisningen. Årets realisationsvinster uppgår till 13,9 mkr vilket innebär att årets balanskravsresultat blir -15,7 mkr. Ett negativt balanskravs resultat ska enligt kommunallagen regleras under de närmast följande tre åren. Reglering kan även ske via ianspråktagande av resultatutjämningsreserv. Beslut om hantering fattas i samband med att kommunfullmäktige fastställer årsredovisningen.

Nämndernas avvikelse mot budget blev -30,9 mkr och sammanfattas enligt följande:

Byggnads och räddningsnämnden-Byggnadskontor: Avvikelse från budget blev +255 tkr. Orsaken är främst högre intäkter för bygglov samt lägre personalkostnader på grund av periodvisa vakanser och partiella ledigheter.

Byggnads och räddningsnämnden-Räddningstjänst: Avvikelse från budget blev -702 tkr. Oförutsedda kostnader för reparationer på fordon och utrustning, byte av verksamhetssystem samt markundersökningar på Hulje övningsfält är de främsta orsakerna till avvikelsen.

Miljönämnd: Avvikelse från budget blev -314 tkr. Avvikelsen beror till största del på kostnader för konvertering till nytt verksamhetssystem.

KF-Politiska organ: Avvikelse från budget blev +409 tkr. Högre anslag för valet än planerat, lägre arvodeskostnader för kommunfullmäktige samt lägre kostnader för revision är de främsta orsakerna till avvikelsen.

Kommunstyrelsen: Avvikelse från budget blev +2 326 tkr. Orsaken till avvikelsen är främst att medel avsedda för konsulttjänster inte har tagits i anspråk fullt ut samt minskade kostnader för driften av personalsystemet på grund av att driften nu hanteras i egen regi.

§ 63 fortsättning

Tekniska nämnden: Avvikelse från budget blev -1 586 mkr.

Oplanerade åtgärder i kommunens fastigheter för att åtgärda inomhusproblem samt kostnader för hyra och iordningställande av mark och yttermiljö för evakueringsmoduler, medför underskott inom internhyresfastigheter. Därtill genomfördes, i enlighet med ett nämndbeslut, ett utökat antal trädgårdar, slyröjningar och stubbfräsningar vilket medförde högre kostnader än planerat inom verksamhetsområdet park, mark och skog. På plussidan redovisas ett överskott inom förvaltningsgemensamt. Överskottet beror främst på lägre personalkostnader, på att utredningsmedel inte förbrukats och på att medel för att täcka upp underskott inom bostadsanpassning inte tagits i anspråk fullt ut.

Va-verksamheten redovisar underskott, det beror i första hand på de insatser som genomförts under året för att förbättra driftprocessen på Mjölkulla reningsverk. I va-verksamhetens särskilda redovisning återstår efter justeringen för årets resultat ett eget kapital om 12,7 miljoner kronor som är att jämföra med ackumulerat överskott. Avvikelsen inom avfallshanteringen beror främst på högre intäkter vid försäljningen av skrot och övrigt avfall samt på lägre personalkostnader.

Kultur- och fritidsnämnd: Avvikelsen från budget blev +142 tkr vilket är en marginell avvikelse i förhållande till nettokostnaden. Orsaken är främst högre intäkter inom Lundbybadet och inom fritidsgårdarna. Kulturskolan och biblioteket redovisar mindre underskott på grund av särskilda satsningar.

Omsorgs- och socialnämnd: Nämndens avvikelse mot budget blev -24 688 tkr. Störst avvikelse redovisas inom verksamhetsområde individ- och familjeomsorg samt ensamkommande barn och unga inom verksamhetsområdet arbete och välfärd. Inom individ- och familjeomsorg är främsta anledningen till avvikelsen ökade kostnader för köpt extern vård. Avvikelsen inom arbete och välfärd är relaterad till omställningskostnader för mottagande av ensamkommande barn, en anpassning av verksamheten utifrån Migrationsverkets minskade ersättningsnivåer. Inom omsorg äldre och funktionsvariation beror avvikelserna främst på kostnader för ytterligare ett LSS-boende samt ökade kostnader för stöd i ordinärt boende, främst inom yngre målgrupper. Avvikelsen mot budgeten inom nämnd och förvaltning beror på vakanta tjänster samt erhållna statsbidrag.

Utbildningsnämnd: Avvikelsen från budget blev -6 732 tkr. Störst underskott uppstod inom förskolan beroende på högre kostnader för personal på grund av en högre personaltäthet än vad budgeten tillåter. Grundskolan har gått med överskott, orsaken är att uppförandet av ytterligare en paviljong vid Lagmansskolan förskjutits i tid och budgeterade medel för detta ändamål därmed inte förbrukats.

§ 63 fortsättning

Finansiering: Budgetavvikelsen för finansieringen blev +28,2 mkr. Utfallet för generella statsbidrag blev positivt för året. Fler sålda villatomter har medfört högre realisationsvinster än planerat. Det gynnsamma ränteläget har medfört lägre räntekostnader. Under året har snitträntekostnaden minskat från 1,58% till 0,89%. Utöver dessa poster har inte ofördelade anslag för löneökningar och priser tagits i anspråk fullt ut. På minussidan blev pensionskostnaderna högre än budget, främst på grund av att fler anställda intjänar förmånsbestämd ålderspension.

Investeringar:

Årets investeringar uppgår till 234,6 mkr varav 37,1 mkr avser avgiftsfinansierad verksamhet. Avvikelsen mot budget uppgår till +208,9 mkr. Större investeringsprojekt under året är ny förskola i Skänninge och i Mjölby, tillbyggnad av skollokaler i Mantorp, idrotts hall i Mantorp, förbättringar i va-verk och va-ledningar, LSS-boende i Mjölby samt underhåll av fastigheter.

Beslutsunderlag

Missiv 2019-02-15

Budgetuppföljning 2018-12-31

Yrkande

Ordförande Cecilia V. Burenby (S): Omsorgs- och socialnämnden och utbildningsnämnden ska återkomma till kommunstyrelsen och presentera en åtgärdsplan för att få en budget i balans 2019.

Beslutsgång

Ordförande Cecilia V. Burenby (S) ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt tilläggsyrkandet.

Beslut

1. Budgetuppföljning 2018-12-31 ska läggas till handlingarna.
2. Omsorgs- och socialnämnden och utbildningsnämnden ska återkomma till kommunstyrelsen och presentera en åtgärdsplan för att få en budget i balans 2019
3. Budgetuppföljning 2018-12-31 ska delges kommunfullmäktige för information.

—
Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Ekonomiavdelningen
Akten
Revisionen PWC

§ 64

Depot Mantorp

Sammanfattning

Tobias Lindqvist, depot Mantorp besöker kommunstyrelsen för att informera om bolagets planer och utveckling av depot Mantorp. Förslaget innebär att området ska byggas ut med både handel och konsumtion, det ska bli ett besöksmål tillsammans med Mantorps trav och motorsportbana.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Tobias Lindqvist

Beslut

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 65

Dnr KS/2017:180

Detaljplan - för del av Viby-Olofstorp 4:4 (Östra Olofstorp) i Mantorp -antagande till KF

Bakgrund

Byggnads- och räddningsnämnden beslutade i oktober 2017 att uppdra åt Byggnadskontoret att inleda en planprövning för det aktuella planområdet. Plansamråd genomfördes under våren 2018 och granskning under hösten 2018. Efter granskningen har en revidering genomförts, vilket kommunicerats med berörda. Inkomna synpunkter och kvarstående anmärkningar framgår av utlåtandet till detaljplanen.

Sammanfattning

Planförslaget innebär att det område som nu är planerat för verksamheter och handel istället föreslås bebyggas med bostäder. I planförslaget bedöms det rymmas drygt 70 nya bostäder. Av dessa kommer ca 30 upplåtas med hyresrätt, varav en tredjedel i parhus och resten i flerbostadshus på upp till tre våningar. I övrigt planeras ett trettiotal grupphus för äganderätt och 14 villatomter till kommunens tomtkö. Planen är utformad så flexibelt vad gäller planbestämmelserna att det ska vara möjligt att över tid växla mellan olika bebyggelse typer i de olika kvarteren. Byggnadernas utformning är utseendemässigt reglerade likt övriga etapper av Östra Olofstorp. Reglering sker även endast placeringsmässigt och höjdmässigt. Närmast Riksvägen finns också bestämmelser om genomgående bostäder för att hantera bullersituationen. Byggnadskontoret bedömer att planförslaget kan antas i nuvarande skick. Då detaljplanen inte överensstämmer med översiktsplanen bedömer byggnadskontoret att detaljplanen är av sådan principiell betydelse att kommunfullmäktige bör anta detaljplanen.

Beslutsunderlag

Missiv

Bygg- och räddningsnämndens beslut § 6/2019-01-15 med underlag

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar Detaljplan i Mantorp för del av Viby-Olofstorp 4:4 (Östra Olofstorp vid Riksvägen)

—
Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Bygg- och räddningsnämnden
Planenheten
Akten

§ 66

Dnr KS/2019:66

Inköp av mark Hulje skjutbana, Hulje 8:24 m.fl. - till KF**Bakgrund**

Just nu pågår arbetet med att ta fram en ny detaljplan för att möjliggöra anläggning av skjutbana inom nedlagd grustäkt i Hulje. Anläggningen föreslås inrymma Mjölby pistolskytte och Mjölby jaktvårdsförening. För att kunna genomföra planen behöver kommunen köpa in de berörda fastigheterna Hulje 8:24, Hulje 8:25 och Hulje 8:26, samt överta andelar i Mjölby S:6, Mjölby S:7 och Hulje S:6. Ett område omfattande ca 68 600 kvm.

Köpeskillingen är satt till 1 372 000 kronor och förslag till avtal om fastighetsreglering är framtaget och kommunicerat med markägarna. Det är fyra stycken delägare till fastigheterna och avtal tecknas med var och en på deras respektive andel.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner upprättade förslag till avtal om fastighetsreglering.
2. Kommunfullmäktige beviljar service-och teknikförvaltningen tilläggsanslag i investeringsbudgeten år 2019 med 1 372 000 kronor.
3. Kommunfullmäktige beslutar att tilläggsanslaget finansieras genom upptagande av lån.

—
Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktig
Ekonomiavdelningen
Akten

§ 67

Dnr KS/2018:75

Ägardirektiv MSE 2019 - till KF**Bakgrund**

Mjölby-Svartådalen Energi AB ägs till 50,9% av Tekniska verken i Linköping (publ) och till 49,0% av Mjölby kommun. Ett fåtal aktier motsvarande cirka 0,1% ägs privat.

De två huvudägarna har under våren 2017 ingått särskilt aktieägaravtal (konsortieavtal) om formerna för samverkan som ägarna till Mjölby-Svartådalen Energi AB.

Sammanfattning

Ägardirektivet skall utgöra stöd för styrelsens arbete med verksamhetsinriktning och prioriteringar samt säkerställa att bolaget arbetar i en riktning som understödjer de av ägarna fastställda övergripande strategi och mål.

Ägardirektivet gäller från årsstämman innevarande år och tills vidare – normalt till årsstämman nästföljande år.

Beslutsunderlag

Missiv 2019-02-04

Förslag till ägardirektiv 2019 för Mjölby-Svartådalen Energi AB

Jäv

Lars-Åke Pettersson (M) och Thony Andersson (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar de föreslagna ägardirektiven 2019 för Mjölby-Svartådalen Energi AB

—
Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Mjölby-Svartådalen Energi AB
Akten

§ 68

Dnr KS/2017:318

Strategisk lokal och planberedning - uppdrag

Bakgrund

Mjölby kommun har under tidigare år inrättat en central byggnadskommitté (CBK) för särskilt stora eller betydelsefulla investeringsprojekt. CBK har i huvudsak följt enstaka större projekt som till exempel byggandet av simhallen. Beslut kring vilka projekt som ska styras via CBK har tagits av kommunstyrelsen.

Till skillnad från tidigare står kommunen nu inför en kraftig utbyggnad av verksamhetslokaler och i gällande mål och budget (2019-2021) är ca 620 miljoner kr avsatta för investeringar i förskolor, skolor, omsorgsboende, LSS-boenden etc.

Kommunen står inför stora investeringar även efter planperioden så det är ytterst angeläget att säkerställa att varje investering är optimal utifrån verksamheternas behov och ur ett fastighetsförvaltnings-perspektiv men även med hänsyn till vad som är ekonomiskt möjligt. CBK behöver därför också ta ett lokalstrategiskt ansvar som en del av uppdraget. Lokalförsörjningsprocess med ansvar och roller för Mjölby kommuns olika delar måste redas ut i samband med inrättandet av CBK.

För den första delen av uppdraget och med tanke på att flera av de större projekten kommer att pågå parallellt bör en strategisk lokal och planberedning (SLPB) organiseras så att flera projekt kan hanteras vid ett och samma tillfälle. Fokus ska ligga på tidiga skeden när projekten formuleras. Det innebär att SLPB bör ha kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) och tekniska nämndens presidie som ordinarie medlemmar samt att berörda nämnders presidier adjungeras till respektive projekt.

SLPB har då till uppgift att inom ramen för fastställd projektbudget och eventuella styrdokument fastställa kriterier. I förfrågningsunderlag och vidare aktivt följa och eventuellt genomföra omprioriteringar under pågående projekt. SLPB bör bereda generella styrdokument av typen "Projekteringsanvisningar för Mjölby kommun" samt verksamheternas ramprogram, funktionsprogram mm. I övriga frågor utgör SLPB beredningsorgan till KS och kommunfullmäktige (KF). Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att 25 miljoner kr utgör nedre gräns för projekt som ska omfattas av SLPB. Beslut kring detta beslutas av kommunstyrelsen i samband med beslut av investeringsbudgeten.

Ovanstående innebär att SLPB för investeringsprojekt överstigande 25 miljoner kr delvis tar över tekniska nämndens roll. Det är därför nödvändigt att gällande styrdokument och reglementen etc. beaktas och att rutiner finns som säkerställer frågor som ska beslutas av respektive nämnd hamnar rätt.

SLPB:s andra uppgift att utgöra ett lokalstrategiskt organ med fokus på framtida lokalförsörjning och kommande investeringar är minst lika viktig.

§ 68 fortsättning

För den delen föreslår kommunstyrelsens förvaltning att KSAU och presidierna i tekniska nämnden och bygg- och räddningsnämnden utgör ordinarie ledamöter.

Uppdraget har som syfte att medverka till den långsiktiga lokalförsörjningen med perspektivet 5-15 år där samtliga behov vägs av mot tillgängliga resurser för att säkra god ekonomisk hushållning. Investeringar i nya verksamhetslokaler medför driftskostnader både för själva fastigheten (kapitalkostnader och fastighetsförvaltning) och för själva verksamheten (skola, omsorg) där verksamhetskostnaderna vida överstiger fastighetskostnaderna sett över fastighetens livslängd. Det är av oerhörd vikt att lokalförsörjningsperspektivet tar hänsyn till detta och att kommunens fastighetsbestånd optimeras över tid. Frågor som behöver diskuteras är bland annat vilken standard är "good enough" för olika lokaltyper, d.v.s. att lagliga krav uppfylls och att verksamheten kan drivas tillfredsställande.

Till SLPB kopplas ett tjänstemannastöd som samordnas av service- och teknikförvaltningens fastighetsavdelning. Fastighetsavdelningen ansvarar för att adjungera in tjänstepersoner från berörda förvaltningar.

SLPB:s båda uppdrag ger information till de årliga budgetberedningarna där investeringsplanerna beslutas.

Kommunstyrelsen förde en diskussion angående namnet och förslaget är arbetsnamnet Strategisk lokal och planberedning (SLPB) ska ersättas med strategisk lokal och planberedning.

Beslut

1. Kommunstyrelsen inrättar Strategisk lokal och planberedning (SLPB) med KSAU och tekniska nämndens presidie som ordinarie medlemmar samt att berörda nämnders presidier adjungeras till byggprojekt, vid första delen av uppdrag ett enligt ovan och vid andra uppdraget enligt ovan där fokus på framtida lokalförsörjning och kommande investeringar ska även bygg- och räddningsnämndens presidium ingå.
2. Arvode utgår till samtliga med "övrigt uppdrag" som kallas förutom de förtroendevalda som innehar en kommunalrådspost.

—
Beslutet skickas till:
Tekniska nämnden
Bygg- och räddningsnämnden
Personalavdelningen
Akten

§ 69

Dnr KS/2019:77

Uppdragsbeskrivning och arbetsformer för kommunens trygghets- och säkerhetsutskott - revidering

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade att inrätta ett trygghets- och säkerhetsutskott från 2017-01-01. Trygghets- och säkerhetsutskottet ersatte det tidigare KomBrå.

Sammanfattning

I samband med bildandet av trygghets- och säkerhetsutskottet antogs en uppdragsbeskrivning och arbetsformer för utskottet. Det är nu aktuellt att revidera uppdragsbeskrivningen och lägga till civilt försvar som ett ytterligare ansvarsområde och samtidigt utöka utskottet med ytterligare en ersättare.

Beslutsunderlag

Missiv 2018-02-18

Förslag till reviderad uppdragsbeskrivning och arbetsformer för trygghets- och säkerhetsutskottet

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar den reviderade uppdragsbeskrivningen och arbetsformer för kommunstyrelsens trygghets- och säkerhetsutskott.

—

Beslutet skickas till:

Trygghets- och säkerhetsutskottet

Trygghets- och säkerhetsenheten

Akten

§ 70

Dnr KS/2018:352

Val av vice ordförande och ersättare i RFD**Bakgrund**

Vid kommunstyrelsens sammanträde § 25/2019-01-30 valdes ledamöter och ersättare till Rådet för Delaktighet, RFD.

Sammanfattning

Vid det valet fanns endast 2 förslag till ersättare och nu har det inkommit ytterligare ett förslag till ersättare.

Kommunstyrelsen ska även utse en vice ordförande, förslag är Krister Jensen från HSO.

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser Krister Jensen till vice ordförande i RFD.
2. Kommunstyrelsen utser Karin Kleveland till ersättare i RFD

—
Beslutet skickas till:
Vald person
Personalavdelningen
Akten

§ 71

Anmälan av protokoll från arbetsutskottet

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottet 2019-02-11 anmäls.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2019-02-11.

Beslut

1. Redovisning av arbetsutskottets protokoll godkänns.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 72

Dnr KS/2019:13

Anmälan av protokoll från överförmyndaren

Sammanfattning

Protokoll från överförmyndarens protokoll 2019-02-11 med verksamhetsberättelsen 2018 anmäls.

Beslutsunderlag

Överförmyndarens protokoll 2019-02-11 med verksamhetsberättelsen 2018.

Beslut

1. Redovisning av överförmyndarens protokoll godkänns.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 73

Dnr KS/2019:63

Anmälan av delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen 7 kap 5 § - 7 § kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

Delegationsbeslut fattade av personalchef

Punkt 2.8 Lokalt avtal om årsarbetstid för Medborgarservice

Beslutsunderlag

Angivna delegationsbeslut

Beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 74

Dnr KS/2018:275, KS/2019:12, KS/2019:80

Meddelanden/skrivelser**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden.

Fjärde tankesmedjans yttrande avseende Tågutvecklingsplan Östergötland 2040.

Inbjudan till webbseminarium om hot, hat och våld mot förtroendevalda, 6 mars.

Inbjudan till en klimatresa i samband med Earth Hour i en Geodom, 28 mars, klockan 12.30-14.45, platsen är Toyota Material Handling Manufacturing Sweden AB.

Beslutsunderlag

Redovisande skrivelser och meddelanden.

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att presidierna för bygg- och räddningsnämnden, tekniska nämnden, utbildningsnämnden, omsorgs- och socialnämnden, miljönämnden och kultur- och fritidsnämnden ska delta i klimatresan i samband med Earth Hour 28 mars, 2019.
2. Redovisning av inkomna skrivelser/meddelanden godkänns.

—
Beslutet skickas till:

Bygg- och räddningsnämnden

Tekniska nämnden

Utbildningsnämnden

Omsorgs- och socialnämnden

Miljönämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Akten