

REGLEMENTE FÖR REVISORERNA I MJÖLBY KOMMUN

Revisorernas organisation

1 §

Kommunen har fem revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod.

2 §

Fullmäktige skall, för den tid som fullmäktige bestämmer, välja en ordförande och en vice ordförande. Ordföranden får inte representera det parti eller den konstellation av partier som bildar majoritet vid mandatperiodens början.

3 §

För att främja ett fullt samordnat revisionsarbete väljer fullmäktige samtliga kommunens revisorer till lekmannarevisorer i aktiebolag samt revisorer i kommunens stiftelser.

4 §

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

Revisorernas uppgift

5 §

För revisorerna gäller bestämmelserna i kommunallagen, bestämmelser som påverkar kommunal revision i annan lagstiftning, utfärdade ägardirektiv för kommunala företag samt detta reglemente.

Kommunens revisorer föreslår, efter upphandling, auktoriserade och godkända revisorer till kommunens företag. Detta skall ske i samråd med företagen.

6 §

Revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från vad som anges i den senaste versionen av skriften "God revisionsledning i kommunal verksamhet", vilken utges av Sveriges Kommuner och Landsting.



Budget

7 §

Fullmäktiges presidium utgör beredningsorgan för revisorernas budget. Beredningens förslag till budget tas in i kommunstyrelsens samlade budgetförslag.

8 §

Varje kommunalt företag och stiftelse svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i företaget respektive revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

Sakkunniga

9 §

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsred. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

Revisorerna får även inom ramen för sin budget anställa personal. Därvid är revisorerna anställningsmyndighet och beslutar om lön och anställningsvillkor inom kommunens gemensamma villkor.

Bestämmelserna i kommunallagen samt i aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

Revisorernas arbetsformer

10 §

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Ordföranden får även kalla sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

11 §

Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.

En skrivelse i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen skall undertecknas av ordföranden och ytterligare en person som revisorerna utser. Vid förfall för ordföranden undertecknas skrivelsen av vice ordföranden.

12 §

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv skall tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas.



Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

Revisionsberättelse m.m.

13 §

Revisionsberättelsen skall lämnas till fullmäktige senast 3 veckor efter kommunstyrelsens beslut om fastställande av årsredovisning.

De sakkunnigas rapporter och andra granskningsrapporter får förmedlas till fullmäktige successivt varefter rapporterna slutbehandlats av revisorerna. Om så inte skett skall rapporterna fogas till revisionsberättelsen. En sammanfattande rapport över årets granskningsresultat skall bifogas revisionsberättelsen.

14 §

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till kommunstyrelsen för att fogas till delårsrapporten.

Revisorerna och fullmäktige

15 §

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar vid minst två tillfällen per år.

16 §

Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige i anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning har skett.

Revisorerna kan initiera ärende i nämnder och styrelser i anledning av sin granskning, när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd eller styrelse om de i sin granskning funnit att misstanke om att brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om berörd nämnd eller styrelse inte vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till fullmäktige.

Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning har skett.



Revisorernas arkiv

17 §

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i kommunens arkivreglemente.

Reglementets giltighet

18 §

Detta reglemente gäller från och med den 1 januari 2015 till dess fullmäktige fattar annat beslut.