



Plats och tid	Mjölby, klockan 13:00-16:00 Mötet ajourneras, klockan 15:07-15:30
Beslutande	Ellinor Karlsson (S), ordförande Stig Adolfsson (S) Lars-Göran Hjelm (S) Anders Wikstöm (S) Lennart Karlsson (M) Matz Bohlin (C) Lars Adolfsson (M) Stefan Andersson (M)
Ersättare	Mariann Zäll (S) Monica Karlsson (S) Niilo Kulojärvi (S) Torgil Slatte (KD) Fredrik Henrysson (M)
Övriga deltagande	Jenny Asp-Andersson, miljöchef David Hansevi, nämndsekreterare Cajsa Eriksson, miljö- och hälsoskyddsinspektör
Utses att justera	Matz Bohlin (C)
Justeringens plats och tid	Miljökontoret, 2018-01-22, klockan 13:00
Justerade paragrafer	§1 - §12
Underskrifter	Sekreterare David Hansevi Ordförande Ellinor Karlsson (S) Justerande Matz Bohlin (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Miljönämnden		
Sammanträdesdatum	2018-01-18		
Datum då anslaget sätts upp	2018-01-23	Datum då anslaget tas ned	2018-02-14
Förvaringsplats för protokollet	Miljökontoret		
Underskrift David Hansevi		

Innehållsförteckning

- § 1 Fastställande av föredragningslistan
- § 2 Ekonomi
- § 3 Uppföljning av Verksamhetsplan för miljönämnden 2017-2019
- § 4 Verksamhetsplan för miljönämnden 2018-2020
- § 5 Uppföljning av miljönämndens interna kontroll 2017, Mjölby och Boxholms kommun
- § 6 Intern kontroll 2018, Miljönämnden, Mjölby och Boxholms kommun
- § 7 Svar på remiss från regeringskansliet avseende marknadskontrollmyndigheter, Mjölby kommun
- § 8 Val av personuppgiftsombud för miljönämnden, Mjölby och Boxholms kommun
- § 9 Delegationsbeslut
- § 10 Beslut från andra myndigheter och inkomna skrivelser
- § 11 Information från möten och kurser
- § 12 Omvärldsbevakning och information från miljökontoret

§ 1

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Nämnden fastställer föredragningslistan, med ändringen att ärendet *Deltagande vid möten och kurser* utgår samt att ärendet *Val av personuppgiftsombud för miljönämnden, Mjölby och Boxholms kommun* tillförs som ett extra ärende och behandlas som ärende 8.

—
Beslutet skickas till:
Akten

§ 2

Dnr 2017:0146

Ekonomi

Bakgrund

Miljöchef Jenny Asp-Andersson redogör för nämndens ekonomiska ställning den 31 december 2017.

Beslutsunderlag

- Rapport, dnr 2017:0146-25.
- Rapport, dnr 2017:0146-26

Beslut

Redovisningen godkänns.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 3

Dnr 2017:0032

Uppföljning av Verksamhetsplan för miljönämnden 2017-2019

Bakgrund

Miljökontoret har gjort en sammanställning över nyckeltal och utförda aktiviteter för år 2017.

Sammanfattning

Miljönämndens åtaganden 2017

Som ett led i att nå kommunmålen har miljönämnden beslutat om en rad åtaganden för 2017. Samtliga åtaganden, förutom ett bedöms, vara uppfyllda.

Offentlig kontroll av livsmedel och dricksvatten

Under 2017 utfördes inte 11 % av den kontrolltid som hade planerats för året. Vid utförande av livsmedelskontrollen har livsmedelsföretag som är riskklassade i högrisk (det vill säga hanterar rått kött och/eller kyler ned livsmedel) och serverar många portioner prioriterats, då det är där de största riskerna för konsumenternas hälsa finns. Kvarstående kontrolltid överförs till nästa år.

Hälsoskydd

38 av 40 stycken planerade kontrollbesök vid verksamheter som betalar årlig tillsynsavgift utfördes. I övrigt så var det fler provningar av nya verksamheter än planerat samt färre klagomålsärenden och provningar av värmepumpar än planerat.

Enskilda avlopp

Inkomna ansökningar/anmälningar hanterats löpande. Någon större inventering har inte genomförts. Fokus har legat på att följa upp och avsluta äldre ärenden.

Miljöskydd

Under 2017 utfördes inte all den tillsyn som hade planerats för året. 81 av 91 stycken planerade inspektioner har utförts.

Naturvård

Alla gemensamma aktiviteter för de båda kommunerna är genomförda. För Mjölbys del är de flesta planerade aktiviteter utförda eller påbörjade, förutom de aktiviteter som inte beviljats medel. För Boxholms del är inte någon av de planerade aktiviteterna genomförda. Flera av aktiviteterna återkommer i planeringen för 2018.

Forts § 3

Energi- och klimatrådgivning

Alla de planerade aktiviteterna är utförda.

Beslutsunderlag

- Rapport med diarienummer 2017:0032-6

Beslut

Miljönämnden godkänner helårsuppföljningen av Verksamhetsplan för miljönämnden 2017-2019.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 4

Dnr 2018:0028

Verksamhetsplan för miljönämnden 2018-2020

Bakgrund

Miljökontoret har tagit fram ett förslag till Verksamhetsplan för miljönämnden 2018-2020.

Sammanfattning

Verksamhetsplanen grundar sig på utredningar om kontroll- och tillsynsbehov och innehåller planering av miljönämndens arbete inom respektive område. Verksamhetsplanen avser de tre kommande åren med fokus på innevarande år. Den följs upp av miljönämnden hel- och halvårsvis.

Verksamhetsplanen fyller flera syften: i både miljöbalken och livsmedelslagstiftningen finns krav på att tillsynsmyndigheter ska göra en behovsbedömning och planera sin verksamhet.

Verksamhetsplanen fungerar som ett fakta- och styrdokument för miljönämnden. Verksamhetsplanen utgör ramarna för den mer detaljerade planeringen inom respektive verksamhetsområde.

Grundtanken i miljönämndens verksamhetsplan 2018-2020 är att presentera resursbehov utifrån den planerade avgiftsfinansierade delen av kontrollen/tillsynen. Avgiftsfinansieringen består främst av de årliga tillsynsavgifterna.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan för miljönämnden 2018-2020, dnr 2018:0028-1.

Beslut

Miljönämnden antar Verksamhetsplanen för miljönämnden 2018-2020.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 5

Dnr 2017:0006

Uppföljning av miljönämndens interna kontroll 2017, Mjölby och Boxholms kommun**Bakgrund**

Intern kontroll syftar till att säkerställa att såväl den politiska som den professionella ledningen samt övrig personal i kommunen samverkar för att upprätthålla en tillfredsställande intern kontroll d v s de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande uppfylls:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer etc

Miljönämnden antog 2017-01-19 en plan för nämndens interna kontroll år 2017.

Sammanfattning

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Varje nämnd ska som grund för sin styrning genomföra risk- och väsentlighetsanalys för sin verksamhet. Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde.

Miljönämnden har i stort följt den antagna planen för den interna kontrollen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag miljönämnden, 2017-01-19 § 5
- Reglemente för intern kontroll, antaget av kommunfullmäktige 2015-11-18 § 263

Miljönämndens interna kontroll år 2017

Riskanalysen och kontrollplanen är gemensam för Mjölby och Boxholms kommun.

Riskanalys och plan för miljönämndens internkontrollmoment år 2017

Att budgeten följs bedöms vara väsentligt, risk finns för påverkan på verksamhet och/eller kostnader, med kännbara konsekvenser som följd.

- Uppföljning av budget, baserade på rapporter från ekonomisystemen, har gjorts månadsvis och rapporterats till miljönämnden.

Att miljönämndens verksamhetsplan 2017-2019 följs bedöms vara väsentligt, om inte planeringen följs finns risk för påverkan på verksamhet och/eller kostnader, med kännbara konsekvenser som följd.

Forts § 5

- Uppföljning av verksamhetsplaneringen har gjorts halvår- och helårsvis och rapporterats till miljönämnden.

Att miljönämndens taxa och rutiner för taxan följs bedöms vara väsentligt, vid felaktig debitering finns risk för påverkan på verksamhet och/eller kostnader, med kännbara konsekvenser som följd.

- Assistent på miljökontoret har sammanställt månadsvisa rapporter över kontroll av att beslut om avgift debiterats korrekt. Rapporterna har redovisats för miljöchefen. Avvikelser har åtgärdats omgående.

I samband med revidering av taxan och efterhanddebitering av fasta årliga avgifter för livsmedelskontroll bedömdes det vara väsentligt att nämnden i slutet av varje kvartal följer upp utförda kontroller och gör en avstämning mot debiterade avgifter. Vid uteblivna kontroller och debiteringar finns risk för påverkan på verksamhet och/eller kostnader, med kännbara konsekvenser som följd.

- Debiteringar av livsmedelskontroll har följts upp via den ekonomiska redovisningen och antalet kontroller har följts upp via uppföljning av Verksamhetsplan för miljönämnden 2017-2019.

Beslut

Redovisningen av miljönämnden interna kontroll år 2017 godkänns.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen i Mjölby och Boxholms kommun
Kommunrevisorerna i Mjölby och Boxholms kommun
Akten

§ 6

Dnr 2018:0030

Intern kontroll 2018, Miljönämnden, Mjölby och Boxholms kommun**Beskrivning av ärendet**

Nämnderna ska varje år anta en intern kontrollplan.

Sammanfattning

Intern kontrollplan för innevarande år ska upprättas och antas av nämnden senast under januari månad. Olika granskningsområden ska väljas ut med utgångspunkt från risk- och väsentlighetensanalysen. Den interna kontrollplanen ska minst innehålla resultat från genomförd risk- och väsentlighetsanalys

Beslutsunderlag

- Kommungemensamma internkontrollmoment 2018, § 229, KS/2017:261
- Reglemente för intern kontroll, Mjölby kommun, 2015-11-02
- Reglemente för intern kontroll i Boxholms kommun, Kfm 2004-12-20 § 70

Miljönämndens interna kontroll år 2017

Intern kontroll syftar till att, med rimlig grad av säkerhet, säkerställa att följande uppfylls:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer etc

Den interna kontrollen skall ses som ett hjälpmedel och en integrerad del av verksamhetens processer för att uppnå målen. En väl fungerande kontrollmiljö utgör grunden för en bra intern kontroll.

Begreppet *rimlig grad av säkerhet* innebär att nämnden ska göra en avvägning mellan kontrollkostnad och kontrollnytta. Vid bedömning av kontrollnytta ska inte enbart ekonomiska faktorer vägas in, utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.

Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet innebär bl a att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet och att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till uppdrag och mål.

Forts § 6

Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten innebär att nämnden ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer avseende kvantitet och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m m innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk och interna avtal samt ingångna avtal med olika parter.

Begreppet **en väl fungerande kontrollmiljö** skapas av aktörerna och hur de samverkar i organisationen och handlar om det klimat som råder. Det gäller att skapa en kultur där samtliga, såväl förtroendevalda som anställda, är förtrogna med vilka spelregler som gäller.

Bedömning av väsentlighet

Väsentlighet anges med ett värde på mellan 1 och 5. När man bedömer väsentligheten tar man hänsyn till vilken skada risken/händelsen kan orsaka. Om en händelse inte påverkar eller gör speciellt stor skada anges den till ett lågt värde och om risken/händelsen inte får inträffa är anger man att konsekvensen är hög.

Konsekvenser vid fel	Skala	Påverkan på verksamhet/kostnad om fel uppstår
Försumbar	1	Är obetydliga för de olika intressenterna och nämnden
Lindrig	2	Uppfattas som liten av såväl intressenter som nämnden
Kännbar	3	Uppfattas som besvärande av såväl intressenter som nämnden
Allvarlig	4	Är så stor att fel inte får inträffa
Mycket allvarlig	5	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa

Bedömning av risk

Risk anges med ett värde på mellan 1 och 5. Om man bedömer att risken är osannolik eller praktiskt taget obefintlig för att en händelse ska inträffa anges den till 1 eller 2, ju högre värde desto mer sannolikt är att händelsen inträffar och om sannolikheten är mycket stor att händelsen inträffar anger man den till 5.

Forts § 6

Sannolikhetsnivåer för fel	Skala	Riskbedömning
Osannolik	1	Risken är praktiskt taget obefintlig för att fel ska uppstå
Mindre sannolik	2	Risken är mycket liten att fel ska uppstå
Möjlig	3	Det finns risk för att fel ska uppstå
Sannolik	4	Det är troligt att fel ska uppstå
Mycket sannolik	5	Det är mycket troligt att fel ska uppstå

Beslut

Miljönämnden beslutar att fastställa nedanstående interna kontrollmoment för år 2018:

Forts § 6

Process, rutin	Kontrollmoment	Väsentlighet Påverkan	Risk Sannolikhet	Kontrollmetod	Omfattning	Kontroll ansvar	Rapportering till
Internkontrollmoment för miljönämnden år 2018							
Budgeten	Håller budgeten?	4	3	Rapporter från Raindance	Månadsvis	Miljöchef	Nämnden
Verksamhetsplan 2018-2021	Håller planeringen?	3	4	Uppföljning	Hel- och halvårsvis	Miljöchef	Nämnden
	Går det att effektivisera remissförfarande?	3	4	Vilken typ av remisser får vi och hur många av varje	Hel- och halvårsvis	Miljöchef	Nämnden
	Ta fram ledtid för handläggning av värmepumpar	3	4	Registrera och följa upp ledtider	Hel- och halvårsvis	Miljöchef	Miljönämnden
Taxor	Får livsmedelsföretag tillsyn/kontroll motsvarande årlig avgift	4	3	Uppföljning av utförd kontroll/tillsyn kontra årlig avgift 2018	Helårsvis	Miljöchef	Miljönämnden
Personal	Hur behåller vi personalen?	4	3	Medarbetarenkät på miljökontoret	Första halvåret	Miljöchef	Miljönämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Forts § 6

—

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen i Mjölby och Boxholms kommun

Kommunens revisorer i Mjölby och Boxholms kommun

Akten

§ 7

Dnr 2017:1419

**Svar på remiss från regeringskansliet avseende
marknadskontrollmyndigheter, Mjölby kommun****Bakgrund**

Mjölby kommun har fått en remiss från regeringskansliet avseende marknadskontrollmyndigheter-befogenheter och sanktionsmöjligheter. Kommunstyrelsen ber miljönämnden att utreda och besvara remissen.

Beslutsunderlag

- Remiss – Marknadskontrollmyndigheter, KS/2017:307
- Marknadskontrollmyndigheter-befogenheter och sanktionsmöjligheter, SOU 2017:69

Skäl för beslut*Kommunernas kontroll*

Kommuner bedriver marknadskontroll bl.a. över kemiska produkter, receptfria läkemedel, kosmetiska produkter och livsmedelsprodukter.

Kommunerna har ett delat marknadskontrollansvar med statliga myndigheter, som t.ex. Kemikalieinspektionen och Läkemedelsverket.

I fråga om den tillsyn som delas med Kemikalieinspektionen är detta en självständig kontroll, då kommunerna självständigt kan meddela förelägganden och förbud. Kontrollen av receptfria läkemedel innebär i stället endast en rapporteringsskyldighet till Läkemedelsverket vid upptäckta brister.

Beslut om förbud av kosttillskott kan inte meddelas med nationell verkan, utan varje enskild kommun är tvungen att fatta beslut om förbud för att försäljningen av ett farligt kosttillskott ska kunna stoppas.

Fördelningen av ansvaret mellan kommunerna och Kemikalieinspektionen är otydligt eftersom myndigheterna har ansvar för olika produkter som kan finnas hos en och samma näringsidkare beroende på om produkterna är inköpta av svenska eller utländska importörer.

Kommunerna har befogenheter och sanktionsmöjligheter att bedriva tillsyn och att ingripa mot regelöverträdelser. I fråga om kemiska produkter som inte uppfyller gällande krav är kommunen hänvisad till åtalsanmälan.

Kosmetiska produkter

Kemikalieinspektionen ansvarar för miljöaspekterna vad gäller kosmetiska produkter.

Forts § 7

Detta är enligt myndigheten inte optimalt då Kemikalieinspektionen inte är behörig myndighet enligt förordning (EG) nr 1223/2009 om kosmetiska produkter och därmed inte har rätt att kontrollera produktinformationsdokumentet i vilket bl.a. ingår säkerhetsbedömning för kosmetiska produkter. Läkemedelsverket anser att regelverket för marknads kontroll av medicintekniska produkter möjliggör en allomfattande kontroll av produkterna. Regelverket möjliggör enligt myndigheten även en allomfattande kontroll av kosmetiska produkter och tatueringfärger. Samverkan med kommunerna är en förutsättning för en effektiv kontroll, myndigheten bistår t.ex. med löpande tillsynsvägledning till kommunerna. Åren 2014 och 2016 genomförde Läkemedelsverket större satsningar på tillsynsvägledning genom nationella tillsynsprojekt tillsammans med landets kommuner. För kosmetiska produkter är vissa överträdelser sanktionerade med miljöstraffavgift

Tobak

För produkter som regleras av tobakslagen är tillsynen till viss del decentraliserad. Kontrollansvaret är fördelat mellan Folkhälsomyndigheten och kommunerna samt Polismyndigheten. De kommunala myndigheterna har självständiga uppdrag som utövas i detaljhandelsledet. Kommunerna och Polismyndigheten ska t.ex. kontrollera att olagliga produkter inte saluförs i detaljhandelsledet samt att tobaksvaror inte säljs till underåriga. Svagheter i kontrollsystemet medför att regelverket blir svårt att tillämpa.

Foder och animaliska biprodukter

Kontrollansvaret för foder och animaliska biprodukter är uppdelat mellan kommuner, länsstyrelser och Jordbruksverket. Ansvarig för den operativa kontrollen beror på vilken del i produktionskedjan som ska kontrolleras. Länsstyrelserna är behöriga myndigheter att utöva offentlig kontroll över foderföretag i primärproduktionen av foder. För animaliska biprodukter är kommunerna behöriga myndigheter att utöva offentlig kontroll över bl.a. förbränningsanläggningar som förbränner animaliska biprodukter i primärproduktionen. Enligt förordningen (2006:814) om foder och animaliska biprodukter är Livsmedelsverket eller den kommunala nämnd som ansvarar för offentlig kontroll av en anläggning med stöd av livsmedelslagen eller med stöd av ett beslut om överflyttning av kontrollansvar enligt livsmedelslagen.

Frukt och grönsaker

I kontrollen av handelsnormen för frukt och grönsaker ingår sporadiska märkningskontroller som utförs av kommunala inspektörer.

Retursystem

Jordbruksverket delar tillsynsansvaret för kontrollen av retursystemen med Sveriges kommuner.

Forts § 7

Endast ett fåtal kommuner utför dock denna tillsyn. Det finns risk för att kommuner och myndigheten kontrollerar samma objekt. Lagstiftningen innehåller undantag för vissa produkter, som har övervägande juice- eller mejeriinnehåll, vilket medför gränsdragningsproblem. Undantagen är ett resultat av att dessa produkter tidigare medförde hygienproblem. Med modern teknik och hantering är detta inte längre ett problem varför undantagen inte är motiverade.

Livsmedel

I Sverige finns cirka 60 000 primärproducenter, cirka 91 000 livsmedelsanläggningar och drygt 5 000 dricksvattenanläggningar. Livsmedelsverket har det övergripande ansvaret för den svenska livsmedelskontrollen, samt utför kontroll av cirka 1 400 livsmedelsanläggningar. Myndigheten ansvarar även för gränskontrollen av främst animaliska livsmedel som förs in i Sverige från länder utanför EU. Den största delen av livsmedelskontrollen utförs dock av kommunerna. Länsstyrelserna ansvarar för att stödja, samordna och följa upp kommunernas kontroll inom länet. Länsstyrelserna ansvarar även för att utföra livsmedelskontroll i primärproduktionen.

I livsmedelskontrollen är det företagets verksamhet som är föremål för kontroll, inte de färdiga produkterna. Kontrollen utförs på det enskilda företagets livsmedelsanläggning och syftar till att kontrollera att dess verksamhet följer reglerna i livsmedelslagstiftningen. Kontrollen granskar alla delar i verksamheten, som t.ex. hygien, företagets förmåga att spåra icke-säkra produkter och att produkter är försedda med korrekt information. Varje kommun är ansvarig för de livsmedelsanläggningar som finns i kommunen, inklusive butiker. Vid en kontroll av en butik granskas butikens verksamhet, inte de färdigförpackade produkter som säljs där. De färdigförpackade varor som säljs i en butik kontrolleras inte på plats i butik. I stället kontrolleras de i den kommun eller det land där det tillverkande

Beslut

Miljönämnden ser det som angeläget att ansvaret för marknadskontrollen samordnas på färre myndigheter. Kontrollinsatserna bör riktas mot tillsynsobjekt som kan åtgärda bristen (tillverkare i stället för detaljhandlare). Om kommunerna ska bedriva marknadskontroll krävs god tillsynsvägledning och möjlighet att via taxor skapa resurser för tillsynen.

Forts § 7

—

Beslutet skickas till:

ud.imremiss@gov.se

ud.registrator@regeringskansliet.se

Kommunstyrelsen, Mjölby kommun

Akten

§ 8

Dnr 2014:0766

Val av personuppgiftsombud för miljönämnden, Mjölby och Boxholms kommun

Bakgrund

Val av nytt personuppgiftsombud för miljönämndens räkning.

Sammanfattning

Personuppgiftslagen (1998:204) reglerar behandling av personuppgifter. Ansvar för att personuppgiftslagen (PuL) följs vilar på den personuppgiftsansvarige. I kommunen är varje nämnd personuppgiftsansvarig för sina respektive verksamheter. Det är sedan nämndernas sak att inom den egna organisationen bestämma vilka åtgärder, till exempel utbildningsinsatser, som ska vidtas med avseende på PuL och vem eller vilka som har ansvaret för att åtgärderna utförs.

För att underlätta arbetet med personuppgiftsrelaterade frågor kan nämnden utse en tjänsteman inom förvaltningen till ett så kallat personuppgiftsombud. Personuppgiftsombudet har till uppgift att ge stöd åt organisationen i personuppgiftsrelaterade frågor men också att vaka över att PuL följs i verksamheten. Personuppgiftsombudets uppgifter regleras i 38-40 §§ personuppgiftslagen. Beslut om personuppgiftsombud ska anmälas till Datainspektionen. Om inte ett personuppgiftsombud utses måste nämnden istället anmäla all databehandling av personuppgifter till Datainspektionen.

Personuppgiftsombudets uppdrag upphör att gälla den 25 maj 2018 i samband med att dataskyddsförordningen ersätter personuppgiftslagen.

Tillämpliga bestämmelser

Beslutet är fattat med stöd av 36 § personuppgiftslagen (1998:204).

Beslut

Miljönämnden entledigar assistent Annika Tångring från sitt uppdrag som personuppgiftsombud för miljönämnden från och med den 31 januari 2018.

Miljönämnden utser nämndsekreterare David Hansevi till personuppgiftsombud för miljönämnden för perioden 1 februari 2018 - 25 maj 2018.

—
Beslutet skickas till:

Datainspektionen, Box 8114, 104 20 Stockholm
Mjölby kommun, kommunstyrelsen
Boxholms kommun, kommunstyrelsen
Akten

§ 9

Dnr 2018:0007

Delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen 6 kap 33-38 §§ kan en del beslut delegeras till anställd inom förvaltningen. Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

Sammanfattning

För nämnden redovisas en lista över de beslut som fattas på delegation av anställda inom förvaltningen inom följande områden; miljöbalken, livsmedelslagen, strålskyddslagen och tobakslagen.

Beslutsunderlag

- Förteckning för perioden den 1 december 2017 – den 4 januari 2018, dnr 2018:0007-1.

Beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

—

Beslutet skickas till:

Akten

§ 10

Dnr 2018:0008

Beslut från andra myndigheter och inkomna skrivelser

Bakgrund

Vid sammanträdet redovisas beslut av betydelse för miljönämnden som fattats av andra myndigheter samt skrivelser som inkommit till miljönämnden.

Beslutsunderlag

- Lista med beslut från andra myndigheter, dnr 2018:0008-1.

Beslut

Redovisningen av beslut från andra myndigheter godkänns.

—

Beslutet skickas till:
Akten

§ 11

Information från möten och kurser

Sammanfattning

Den 14 december 2017 deltog ordförande Ellinor Karlsson (S) och miljöchef Jenny Asp-Andersson i ett möte med PwC Sverige.

§ 12

Omvärldsbevakning och information från miljökontoret

Sammanfattning

Miljöchef Jenny Asp-Andersson och miljöinspektör David Hansevi informerar nämnden om aktuella tidningsartiklar och inslag i media som berör nämndens verksamhetsområde samt om miljökontorets pågående arbete och aktuella händelser.

—